

**NTAK Szállás modul
Felhasználói útmutató
önkormányzati felhasználók
részére**
Verzió 2.20

2023.08.14.

1 Az NTAK célja

A Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt. *Nemzeti Turisztikai Adatszolgáltató Központ kialakítása* projektje elsősorban a turizmusfejlesztési döntésekhez szükséges információkat biztosítja. Ezenfelül támogatja a szektor fehérítését, amely összhangban áll az MTÜ Digitális turizmus és Mérhető turizmus célkitűzéseivel.

Ezen célok teljesítése érdekében az MTÜ által létrehozott egységes informatikai rendszer képes az állandó adatkommunikáció fenntartására a rendszer és a szálláshelyeken használt szoftverek között. Továbbá az elmúlt években olyan webalapú felület épült ki, amelyen keresztül hatékony kommunikáció tartható fent mind a kereskedelmi Szálláshelyszolgáltatókkal, mind az önkormányzatokkal. Az integrált megoldásoknak köszönhetően pedig az adatarchiválást és az adatmegosztást is támogatja a rendszer.

Jelen dokumentum a Nemzeti Turisztikai Adatszolgáltató Központ (NTAK) kialakítása projekt rendszermoduljainak felhasználói útmutatója. A felhasználói útmutató a hozzá kapcsolódó legfrissebb termékdefiníciós lapon szereplő tartalmi elvárásoknak megfelelően készült.

Tartalom

1	Az NTAK célja	2
2	Belépés	5
2.1	Felhasználók azonosítása	5
2.2	Belépés az Önkormányzati ASP rendszeren keresztül	5
3	Navigáció	6
3.1	Információk	6
3.2	Önkormányzat megjelenítése	6
3.3	Megjelenített értékek.....	6
3.4	Menüsor	7
4	Felhasználók és jogosultságok	8
4.1	Felhasználói szerepkör	8
4.2	Önkormányzati szerepkör funkciói az NTAK szakrendszerben	8
5	Szolgáltatási helyek	9
5.1	Szolgáltatási helyek menüpont	9
5.1.1	Keresés.....	9
5.1.2	Szálláshelyek nézete	10
5.1.3	Szálláshely és szálláshely-szolgáltató részletes adatai.....	12
5.2	Napi zárások	13
5.2.1	Keresés.....	14
5.2.2	Szálláshely napi zárása	15
6	Kimutatások	18
6.1	Szálláshelyek IFA kalkulációja.....	18
6.1.1	Keresés.....	19
6.1.2	Szálláshelyek áttekintő nézete	20
6.1.3	Szálláshelyek részletes nézete / Vendégkimutatások	22
6.2	Szálláshelyek valós idejű foglaltsága.....	25
6.2.1	Keresés.....	26
6.2.2	Részletes adatok	27

7	IFA beállítása	29
7.1	Mérték	29
7.1.1	IFA beállítása első alkalommal	29
7.1.2	Jövőbeli IFA felvétele.....	30
7.1.3	Korábban beállított IFA módosítása	31
7.2	IFA MENTESSÉG	33
7.2.1	Új önkormányzati IFA mentességi jogcím rögzítése.....	34
8	Dokumentumok	37
8.1	Ellenőrzési tervek.....	37
8.2	Szálláshelyekhez kapcsolódó dokumentumok	40

2 Belépés

2.1 Felhasználók azonosítása

A Nemzeti Turisztikai Adatszolgáltató Központ (továbbiakban: NTAK) önkormányzati felhasználók számára készült felületének elérésére az Önkormányzati ASP információs rendszerén keresztül elvégzett azonosítást követően van lehetőség, a felhasználók azonosítását ez a szakrendszer végzi.

2.2 Belépés az Önkormányzati ASP rendszeren keresztül

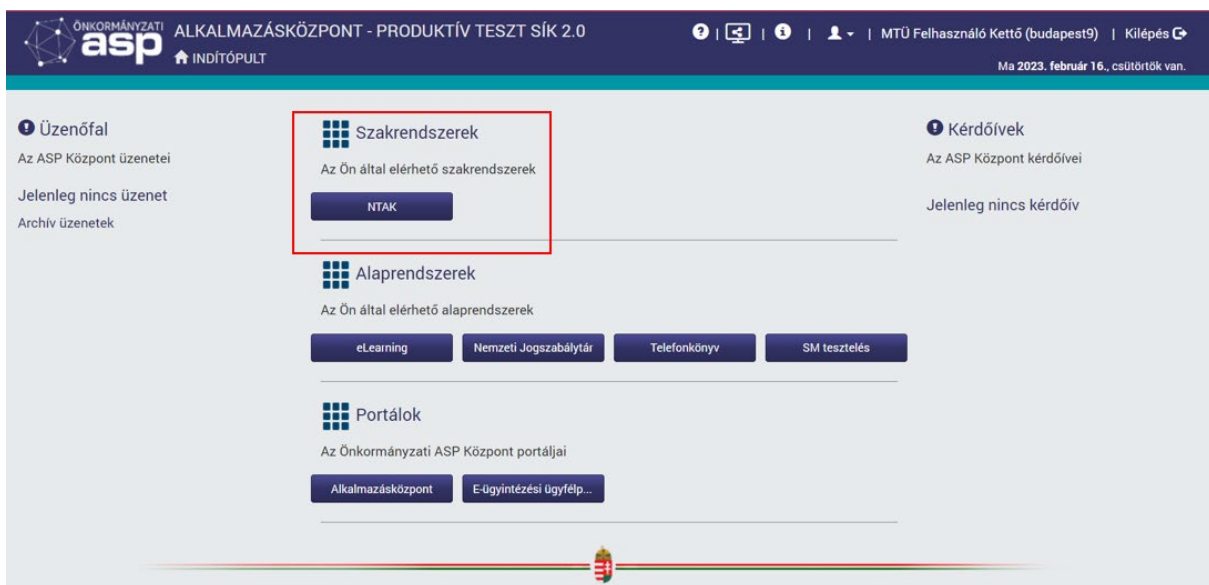
A belépéshez a felhasználóknak az Önkormányzati ASP rendszer kezdőoldalára kell lépniük: <https://auth-20-i.asp.lgov.hu/> honlapon.

Az NTAK-ban az önkormányzati szerepkör az ASP rendszeren keresztül érhető el. A szerepkör kiosztásának, módosításának, törlésének módját a tenant adminisztrátor végzi el, amelynek részleteit az Önkormányzati ASP rendszer Felhasználói kézikönyve tartalmazza.

Az Önkormányzati ASP rendszer Felhasználói kézikönyve a <https://alkalmazaskozpont.asp.lgov.hu/> oldal Dokumentumtárában található.

További információ az NTAK önkormányzati felhasználóról és jogosultságairól az NTAK Önkormányzati Felhasználói kézikönyv 4. fejezetében olvasható.

A sikeres bejelentkezést követően az ASP Indítópult felületén, a Szakrendszerek blokkban kell kiválasztani a Nemzeti Turisztikai Adatszolgáltató Központ szakrendszert, a lenti ábrán látható módon.



Az Önkormányzati ASP rendszer ekkor átirányítja a felhasználót az NTAK felületére.

3 Navigáció

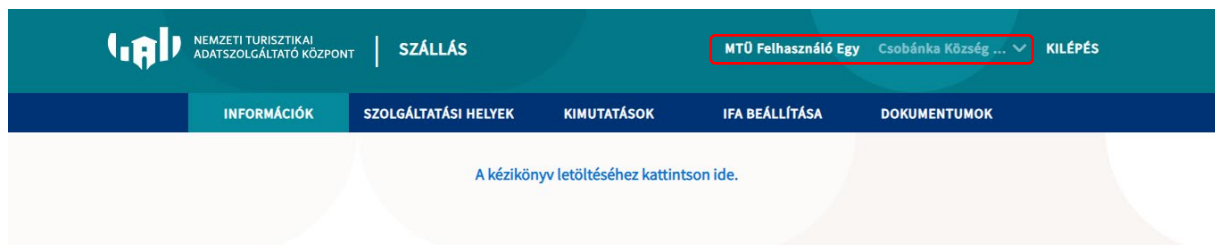
3.1 Információk

A sikeres bejelentkezést követően az INFORMÁCIÓK menüpont jelenik meg. Ezen a lapon elérhető az NTAK önkormányzati moduljának felhasználói kézikönyve. A kézikönyv A KÉZIKÖNYV LETÖLTÉSÉHEZ KATTINTSON IDE. feliratra kattintva érhető el.



3.2 Önkormányzat megjelenítése

A felület jobb felső sarkában jelenik meg a bejelentkezett felhasználó, valamint az általa kezelt önkormányzat neve.



3.3 Megjelenített értékek

A különböző menüpontokban lévő táblázatokban alapesetben 10 sornyi érték jelenik meg. A táblázatok felett középen található egy léptető felület és egy lenyíló lista.

- **Léptetés**

Ha 10 sornál több adatot tartalmaz a táblázat, akkor alul automatikusan megjelenik az oldalak közötti léptető számozás. A számokra vagy a számok melletti nyilakra kattintva lehet tovább léptetni az oldalt.

MTÜ regisztrációs szám	Szálláshely típusa	Szálláshely neve	Szálláshely címe	Szálláshely telefonszáma	MTÜ regisztrációs szám	Település	Szálláshely állapota	Működés
PA2200006	Panorá	Árvárcsók szálláshelye	Árvárcsók szálláshelye	0477911-014	Q PMS	Csodabánya	Állás	Működés
PA2200000	Panorá	Árvárcsók szálláshelye 2	Árvárcsók szálláshelye 2	0477911-014	Q PMS	Csodabánya	Állás	Működés
PA2200048	Panorá	Árvárcsók szálláshelye Hotel 0223	Hotel Aranykút	0639276-003	Q PMS	Csodabánya	Állás	Működés
PA2200002	Hégyvidéki szálláshely	Csodabánya	Hotel Aranykút	0436275-002	Aranykút	Csodabánya	Állás	Működés
EG2000087	Egri szálláshely	Egri szálláshely	218 0 Székely	1807784-010	Székelyváros	Csodabánya	Állás	Működés
EG2000168	Egri szálláshely	Egri szálláshely	Hotel Duna	0699959-042	218 0 PMS	Csodabánya	Állás	Működés
PA2000768	Panorá	Egri szálláshely	Hotel Aranykút	0436275-002	Aranykút	Csodabánya	Állás	Működés
EG2000099	Szálláshely	Hegyi szálláshely	Hotel Aranykút	0436275-002	Q PMS	Csodabánya	Állás	Működés
PA2000768	Panorá	Hegyi szálláshely	Hotel Aranykút	0436275-002	Aranykút	Csodabánya	Állás	Működés
EG2000168	Szálláshely	Hegyi szálláshely	218 0 Székely	1807784-010	218 0 PMS	Csodabánya	Állás	Működés

- **Lenyíló értéklista**

A felület bal alsó részén található lenyíló listában módosítható a megjelenített értékek száma. Alapértelmezetten 10 sort mutat a rendszer. Ha a felhasználó 10 sornál többet szeretne egyszerre látni, a lenyíló számsorból lehet kiválasztani a megjelenítendő adatsorok mennyiségét. Kiválasztható értékek: 10,20,30,50 sor egy oldalon.

3.4 Menüsor

A menüsorban az INFORMÁCIÓK menüpont mellett további 4 menüpont található:



- **SZOLGÁLTATÁSI HELYEK** menüpont: részletes bemutatás az 5. fejezetben;
- **KIMUTATÁSOK** menüpont: részletes bemutatása a 6. fejezetben;
- **IFA BEÁLLÍTÁSA** menüpont: részletes bemutatása a 7. fejezetben;
- **DOKUMENTUMOK** menüpont: részletes bemutatása a 8. fejezetben.

4 Felhasználók és jogosultságok

4.1 Felhasználói szerepkör

Az NTAK-ba az önkormányzati felhasználó kizárólag önkormányzati felhasználói hozzáféréssel tud belépni az ASP rendszeren keresztül. A belépési jogosultságot a Magyar Államkincstár osztja ki az ASP többi moduljához hasonlóan.

4.2 Önkormányzati szerepkör funkciói az NTAK szakrendszerben

Az NTAK önkormányzati felületére hozzáféréssel rendelkező ASP felhasználó az általa kezelt önkormányzat(ok)hoz kapcsolt, NTAK rendszerben regisztrált szálláshelyet, és azok adatait vizsgálhatja, az alábbi lehetőségek szerint:

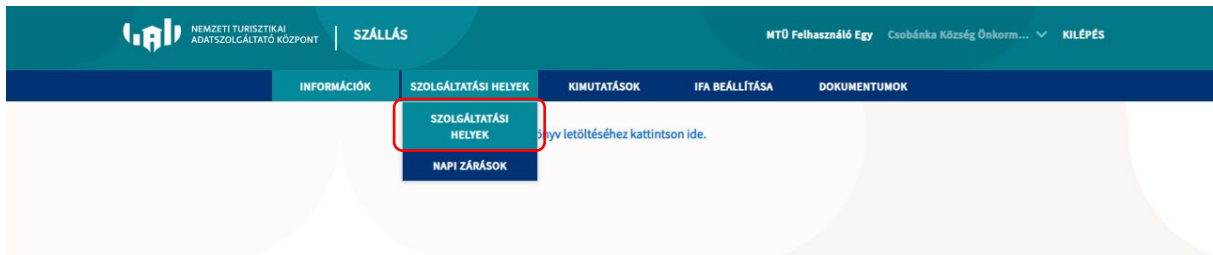
- Szálláshelyek adatainak megtekintése;
- Szálláshelyek beküldött napi zárásainak ellenőrzése;
- Szálláshelyek IFA kalkulációinak megtekintése;
- Szálláshelyek valós idejű foglaltságának megtekintése;
- Jelenlegi és jövőbeli IFA mértékének és érvényességének beállítása;
- Helyi IFA mentességi kategóriák beállítása, és új mentességi kategória rögzítése;
- Megtekintheti, létrehozhatja, érvénytelenítheti az önkormányzati ellenőrzési terveket;
- Megtekintheti, létrehozhatja, érvénytelenítheti a szálláshelyekhez kapcsolódó önkormányzati dokumentumokat.

5 Szolgáltatási helyek

5.1 Szolgáltatási helyek menüpont

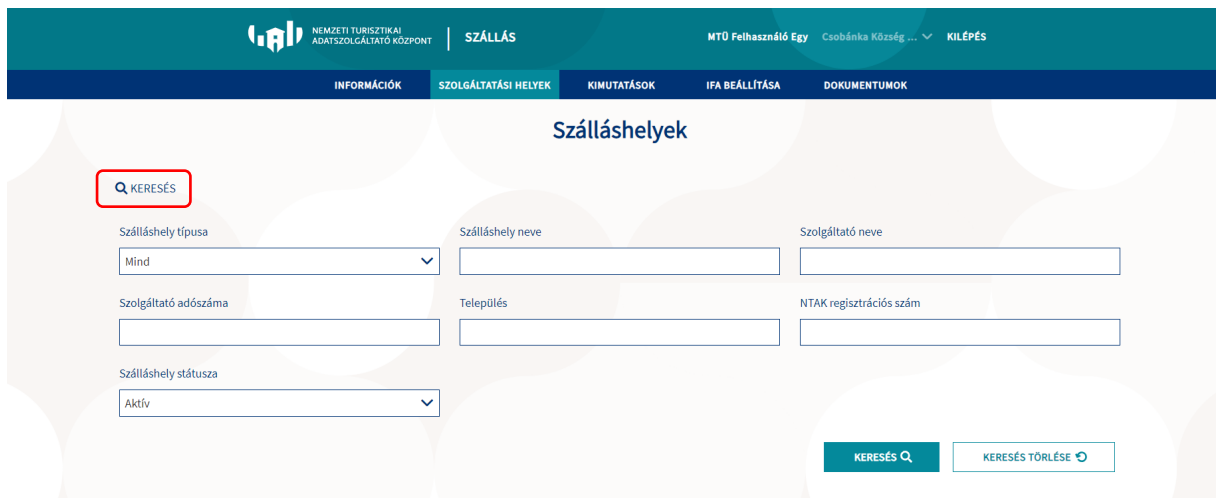
A SZOLGÁLTATÁSI HELYEK menüpontban jelennek meg az adott önkormányzat hatáskörébe tartozó, az NTAK rendszerben már regisztrált szálláshelyek.

Kizárólag azok a szálláshelyek jelennek meg a felületen, amelyek esetében az összes szakmodulspecifikus adat rögzítése megtörtént az NTAK regisztráció során.



5.1.1 Keresés

A részletes szűrés beviteli mezőinek megjelenítése a KERESÉS feliratra kattintva lesz látható.

The image shows the search interface for accommodation places. At the top, there is a header with the same logo and navigation as the previous image. Below the header, the title 'Szálláshelyek' is centered. On the left, there is a search button labeled 'KERESÉS' with a magnifying glass icon, which is highlighted with a red box. Below the search button, there are several input fields for filtering: 'Szálláshely típusa' (dropdown menu with 'Mind' selected), 'Szálláshely neve' (text input), 'Szolgáltató neve' (text input), 'Szolgáltató adószáma' (text input), 'Település' (text input), 'NTAK regisztrációs szám' (text input), and 'Szálláshely státusza' (dropdown menu with 'Aktív' selected). At the bottom right, there are two buttons: 'KERESÉS' and 'KERESÉS TÖRLÉSE'.

Keresési mezők:

- Szálláshely típusa
- Szálláshely neve
- Szálláshely-szolgáltató neve
- Szálláshely-szolgáltató adószáma
- Település
- NTAK regisztrációs szám
- Szálláshely státusza

A felületen alapértelmezetten az aktív státuszú szálláshelyek jelennek meg. Ha más státuszú szálláshelyet kell megkeresni, akkor a státuszt kell módosítani. A státusz lehet:

- MIND: ekkor az aktív és a törölt szálláshelyek is megjelennek;
- AKTÍV: ekkor kizárólag az aktív szálláshelyek jelennek meg;
- TÖRÖLT: ekkor Kizárólag a törölt szálláshelyek jelennek meg.

Gombok

- **Keresés**
A keresésre kattintva a keresési mezőknek megfelelően az önkormányzathoz tartozó szálláshelyek találati listáját egymás alatt jeleníti meg a rendszer.
- **Keresés törlése**
A kitöltött űrlap mezőiből kitörlődnek az adatok, újra alapértelmezett nézet jelenik meg. Új keresés kezdhető.

5.1.2 Szálláshelyek nézete

A keresési feltételek megadását követően a felületen az önkormányzat illetékességi területéhez tartozó szálláshelyek és szálláshely-szolgáltatók adatai jelennek meg, táblázatos formában.

A táblázatban található oszlopok fejlécei:

- NTAK regisztrációs szám
- Szálláshely típusa
- Szálláshely neve
- Szolgáltató neve
- Szolgáltató adószáma
- PMS szoftver neve
- Település
- Szálláshely státusza
- Műveletek

A táblázat fejlécében egy tetszőleges oszlopcímre kattintva a találati eredmények a kiválasztott oszlopban növekvő, vagy csökkenő sorrend szerint rendezhetőek.

Exportálás

NTAK Szállás regisztrációs szám	Szálláshely típusa	Szálláshely neve	Szolgáltató neve	Szolgáltató adószáma	PMS szoftver neve	Település	Szálláshely státusza	Műveletek
KE23000119	Kemping	Kemping	Teszt Golf Zrt	99999935-2-12	2.19.0 PMS	Csobánka	Aktív	RÉSZLETEK >
KE23000105	Kemping	Kemping	2.19.0 Szállás	16377964-2-15	2.19.0 PMS	Csobánka	Aktív	RÉSZLETEK >
KE23000111	Kemping	Kemping	MUSTER PÉTER	10000880-1-23	2.19.0 PMS	Csobánka	Aktív	RÉSZLETEK >

Az exportálás funkcióval a keresésnek megfelelő szálláshelyek bővebb adattartalmát tudja letölteni.

Exportálás: XLS XLSX

A lekérdezett adatsorokat le lehet tölteni, ehhez a **az oldal alján lévő EXPORTÁLÁS: XLS, XLSX felírtakra kell kattintani**. A böngésző beállításától függően az exportálás előtt meg kell adni, hogy az adott számítógép hová mentse a letöltött file-okat.

Az exportált adattartalom bővebb, mint ami a felületen megjelenik. Az lementett file az alábbi oszlopokat tartalmazza:

- NTAK Szállás regisztrációs szám
- Adatszolgáltatási azonosító
- Szálláshely típusa
- Szálláshely neve
- Szálláshely címe
- PMS szoftver neve
- Szálláshely státusza
- Maximálisan kiadható lakóegységek száma
- Maximálisan kiadható ágyak száma
- Pótágyak száma
- Szálláshely regisztrációjának dátuma
- Szálláshely-szolgáltató neve
- Szálláshely-szolgáltató adószáma
- Szálláshely-szolgáltató címe
- Szálláshely-szolgáltatóhoz tartozó telefonszám
- Szálláshely-szolgáltatóhoz tartozó e-mail cím

RÉSZLETEK gombok

A RÉSZLETEK feliratú gombra kattintva a rendszer a SZÁLLÁSHELY Részletek lapra navigál, ahol kizárólag az abban az adott sorban lévő szálláshely adatai, és napi zárási adatai láthatók.

5.1.3 Szálláshely és szálláshely-szolgáltató részletes adatai

A RÉSZLETEK gombra kattintva megjelenik a SZÁLLÁSHELY RÉSZLETEK oldal, amelynek felső részében, a SZÁLLÁSHELY ADATOK ablakban a kiválasztott szálláshely adatai jelennek meg.

A SZÁLLÁSHELY ADATOK ablak alatt tekinthetőek meg a kiválasztott szálláshelyhez tartozó napi zárási információk.

- Zárások
- Hiányzó napzárások
- Zárási kísérletek eredménye

ZÁRÁSOK

A ZÁRÁSOK ablakban tekinthető meg, hogy melyik a kiválasztott szálláshely utolsó, legfrissebb sikeresen lezárt napja és a zárás végrehajtásának időpontja. Itt látható az utolsó eseményvezérelt adatküldés időpontja is, vagyis az **UTOLSÓ ESEMÉNY IDŐPONTJA**.

ZÁRÁSOK

Utolsó lezárt nap	Utolsó zárás időpontja
Utolsó esemény időpontja	

HIÁNYZÓ NAPZÁRÁSOK

A HIÁNYZÓ NAPZÁRÁSOK részben láthatóak a kiválasztott szálláshelyhez tartozó lezáratlan napok. A felületen az utolsó 10 hiányzó napi zárás jelenik meg listában. Amennyiben egy szálláshely napjait sikeresen lezárták, abban az esetben a Hiányzó napzárások lista elem nem jelenik meg a felületen, hanem a legfrissebben lezárt 10 nap státusza lesz látható a Zárási kísérletek eredménye blokkban.

HIÁNYZÓ NAPZÁRÁSOK

Dátum
2022. 11. 30.
2022. 11. 29.
2022. 11. 28.
2022. 11. 27.
2022. 11. 26.
2022. 11. 25.
2022. 11. 24.
2022. 11. 23.
2022. 11. 22.
2022. 11. 21.

ZÁRÁSI KÍSÉRLETEK EREDMÉNYE

Ebben a részben a kiválasztott szálláshelyhez tartozó legutolsó 10 napi zárási kísérlet adatai jelennek meg. A megjelenített adatok:

- **DÁTUM:** a napi zárási kísérlet dátuma;
- **LEZÁRT nap:** a lezárni kívánt nap;
- **SIKERESSÉG:** a napi zárási kísérlet eredménye, amely lehet sikeres vagy sikertelen.

ZÁRÁSI KÍSÉRLETEK EREDMÉNYE

Dátum	Lezárt nap	Sikeresség
2021. 12. 01.	2021. 11. 13.	Sikeres
2021. 08. 12.	2021. 08. 11.	Sikeres
2021. 03. 29.	2021. 03. 28.	Sikeres
2021. 03. 22.	2021. 03. 21.	Sikeres

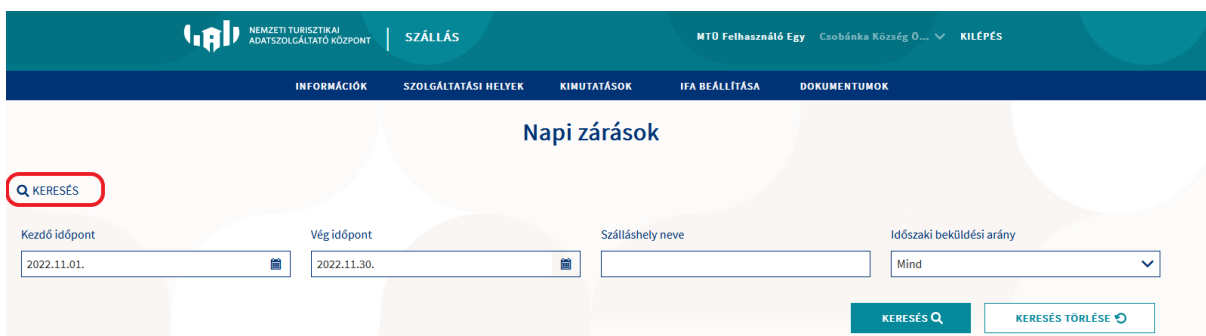
5.2 Napi zárások

A SZOLGÁLTATÁSI HELYEK főmenüpont másik alpontja a NAPI ZÁRÁSOK. Ebben a menüpontban ellenőrizhető az önkormányzat illetékességi köréhez tartozó, az NTAK-ba regisztrált szálláshelyek korábbi napi zárásainak státusza.



5.2.1 Keresés

A NAPI ZÁRÁSOK menüpont keresési felületén lehet az önkormányzati illetékességi körbe tartozó, az NTAK-ba regisztrált szálláshelyek megjeleníteni. A részletes szűrés beviteli mezőinek megjelenítése a KERESÉS felírra nyílik meg.



Keresési mezők

- **KEZDŐ IDŐPONT:** az ellenőrizni kívánt időszak első napja;
- **VÉG IDŐPONT:** az ellenőrizni kívánt időszak utolsó napja;
- **SZÁLLÁSHELY NEVE:** az ellenőrizni kívánt szálláshely neve;
- **IDŐSZAKI BEKÜLDÉSI ARÁNY:** az ellenőrizni kívánt időszakra vonatkozó beküldési arány.

Gombok

- **KERESÉS:** Ide kattintva a szűrő mezők beállításainak megfelelően az önkormányzat illetékességi körébe tartozó szálláshelyek találati listáját egymás alatt jeleníti meg a rendszer.
- **KERESÉS TÖRLÉSE:** Ide kattintva a kitöltött űrlap mezőiből kitörölődnek az adatok, újra az alapértelmezett nézet jelenik meg, új keresését lehet kezdeni.

A beállított keresési feltételeknek megfelelő szálláshelyeket táblázatos formában mutatja a felület.

NTAK Szállás regisztrációs szám	Szálláshely neve	Szolgáltató neve	Szolgáltató adószáma	Időszakban beküldött napi zárások száma	Időszaki beküldési arány	Műveletek
EG21000142	Csillag Hotel	M Teszt szolgáltató 1.27.3	73113322-2-33	30 db	100%	RÉSZLETEK >
PA22004160	Unikornis Vendégház	Hippodrom Kft	84734049-2-13	30 db	100%	RÉSZLETEK >
PA19000347	Talpaló	Hotel California	64386562-1-17	28 db	93%	RÉSZLETEK >

A táblázatban található oszlopok fejléce:

- NTAK Szállás regisztrációs szám
- Szálláshely neve
- Szolgáltató neve
- Szolgáltató adószáma
- Időszakban beküldött napi zárások száma
- Időszaki beküldési arány
- Műveletek

A táblázat fejlécében egy tetszőleges oszlopcímre kattintva a találati eredmények a kiválasztott oszlopban növekvő, vagy csökkenő sorrendben jeleníthetők meg.

NTAK regisztrációs szám	Szálláshely neve	Szolgáltató neve	Szolgáltató adószáma	Időszakban beküldött napi zárások száma	Időszaki beküldési arány	Műveletek
MA23000002	Cézária	hotel zenit	34542675-1-35	10 db	100%	RÉSZLETEK >

5.2.2 Szálláshely napi zárása

NTAK regisztrációs szám	Szálláshely neve	Szolgáltató neve	Szolgáltató adószáma	Időszakban beküldött napi zárások száma	Időszaki beküldési arány	Műveletek
MA23000002	Cézária	hotel zenit	34542675-1-35	10 db	100%	RÉSZLETEK >

A napi zárások naptár nézetben való megtekintéséhez az adott szálláshely sorában található RÉSZLETEK gombra kattintva lehet eljutni.

A felület alapértelmezetten az éppen aktuális évet és hónapot mutatja. Ettől eltérő évet az évszám mellett található nyílakra kattintva lehet kiválasztani.

Amennyiben eltérő hónap adatainak megjelenítése szükséges, akkor a megjeleníteni kívánt hónap nevével ellátott gombra kattintva elérhetőek a kívánt havi adatok. Jövő idejű hónapot nem lehet megjeleníteni.

Amennyiben a kiválasztott szálláshelynek van egy adott hónapban legalább egy lezáratlan napja, akkor a felületen az adott hónap(ok) gombja(i) piros színnel jelenik (jelennek) meg.

Ha az adott hónapban minden nap rendben lezárásra került, abban az esetben a hónap gombja(i) zöld színnel jelzi(k) a hiánytalan adatszolgáltatást.

Cézária napi zárásai

2023

JAN FEB MÁR ÁPR MÁJ JÚN

JÚL AUG SZEP OKT NOV DEC

Augusztus

Hétfő	Kedd	Szerda	Csütörtök	Péntek	Szombat	Vasárnap
31	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31	1	2	3

< VISSZA

A hónap napjainak megjelenítése során a sikertelen vagy elmaradt napi zárásokat piros színnel kiemelve jeleníti meg a felület.

A sikeresen lezárt napok zöld színnel kiemelve jelennek meg.

Az adott hónapra kattintva a hónap napjait jeleníti meg a rendszer.

Február

Hétfő	Kedd	Szerda	Csütörtök	Péntek	Szombat	Vasárnap
30	31	1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	1	2	3	4	5

[< VISSZA](#)

A VISSZA gombra kattintva a NAPI ZÁRÁSOK alapértelmezett felülete jelenik meg.

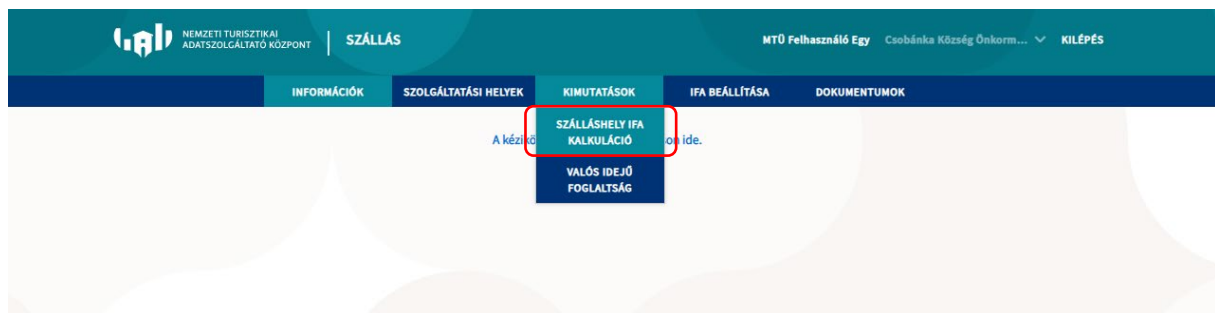
6 Kimutatások

Az NTAK-ban az önkormányzati felhasználó számára a következő kimutatások állnak rendelkezésre.

- Szálláshelyek IFA kalkulációnak megtekintése
- Szálláshelyek valós idejű foglaltságának megtekintése

6.1 Szálláshelyek IFA kalkulációja

Ezen a felületen lehet elérni az önkormányzat illetékességi területéhez tartozó összes szálláshely IFA adatsorait. Az oldalon egy összesítő táblázat jelenik meg, ahol szálláshelyenként jelennek meg a bevételi és az IFA adatok.



A táblázat alatt összesítésben látható a FIZETENDŐ IFA összege, az IFA MENTESSÉG ÖSSZEGE, a SZÁLLÁS DÍJA, illetve az EGYÉB BEVÉTELEK összegét.

Az oldal alján egy részletesebb információs blokk került elhelyezésre a táblázatban megjelenített mezők magyarázatára. Oszlopmagyarázat:

- **IFA mentesség összege** - Az IFA mentesség összege annak az IFA-nak az összege, amennyit be lehetett volna szedni, ha a vendég IFA köteles lett volna. A számítás módja: Százalékos IFA esetén = Szállásdíj / adó mértéke * IFA (példa: 25 000 / 1.05 * 1.04, ahol 5% az adó és 4% az IFA)
- **Szállás díja** - A lekért hónapra vonatkozó szállásdíj
- **Egyéb bevételek** - Szállásdíjat nem tartalmazó egyéb terhelés + lakóegységhez nem köthető terhelés
- **Műveletek** - A szálláshely sorában, a Műveletek oszlopban található Részletek gombra kattintva a felület az oldalnak az összefoglaló tábla alatti, a szálláshely nevével kezdődő részére ugrik, ahol az adott szálláshely IFA kalkulációjának alapját képező vendégkimutatás kerül kibontásra. A részletes információkat megjelenítő blokkban 2 fül között lehet váltani, melyek a Vendégadatok és a Mentességi jogcímenkénti összegzések. Alapértelmezetten a Vendégadatok tab jelenik meg.

Szállásadók IFA kalkulációja

A Szállásadók IFA kalkulációja felületen érhető el az önkormányzat illetékességi területéhez tartozó összes szálláshely IFA adata. Az oldalon egy összesítő táblázat jelenik meg, ahol szálláshelyenként jelennek meg a bevételi és az IFA adatok. A táblázat alatt összesítésben látható a FIZETENDŐ IFA összege, az IFA MENTESSÉG ÖSSZEGE, a SZÁLLÁS DÍJA, illetve az EGYÉB BEVÉTELEK összege. A részletes szűrés bevételi mezőinek megjelenítése a KERESÉS feliratra kattintva érhető el.

Q KERESÉS

Szálláshely neve	Település	Szolgáltatás adószáma	Megszámlált vendégjegyadók száma	Fizetendő IFA	IFA mentesség összege	Szállás díja	Egyéb bevételek	Utolsó lezárt nap	Utolsó adatszolgáltatás ideje	Műveletek
Üdülőháztetep szálláshely	Csobánka	10000880-1-23	0	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	-	-	RÉSZLETEK >
VAT0214/VL020-F-J...	Csobánka	10624500-1-32	0	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	-	-	RÉSZLETEK >
vendégem 2	Csobánka	16377964-2-15	0	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	-	-	RÉSZLETEK >
Vörösbegy	Csobánka	75489856-2-44	0	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	2023.04.04.	2023.04.04. 14:48	RÉSZLETEK >
Zöld Orom	Csobánka	75489856-2-44	0	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	2023.05.15.	2023.05.17. 10:22	RÉSZLETEK >
Összesen				5 600 Ft		558 000 Ft	127 040 Ft			

Exportálás PDF KÉPKÉNT

Összefoglalás:

- IFA mentesség összege - Az IFA mentesség összege annak az IFA-nak az összege, amelyet be nem tartottak, ha a vendég IFA-ként nem volt a szálláshelyen, hanem a szálláshelyen kívüli szálláshelyen volt.
- Szállás díja - A szállás díja a szálláshelyen tartózkodásért fizetendő díj.
- Egyéb bevételek - A szálláshelyen tartózkodásért fizetendő díj mellett a szálláshelyen tartózkodásból származó egyéb bevételek.
- Műveletek - A szálláshely adatainak a részletes szűrésben történő megjelenítéséhez kattintva érhető el.

A részletes szűrés bevételi mezőinek megjelenítése a KERESÉS feliratra kattintva érhető el.

Szállásadók IFA kalkulációja

A Szállásadók IFA kalkulációja felületen érhető el az önkormányzat illetékességi területéhez tartozó összes szálláshely IFA adata. Az oldalon egy összesítő táblázat jelenik meg, ahol szálláshelyenként jelennek meg a bevételi és az IFA adatok. A táblázat alatt összesítésben látható a FIZETENDŐ IFA összege, az IFA MENTESSÉG ÖSSZEGE, a SZÁLLÁS DÍJA, illetve az EGYÉB BEVÉTELEK összege. A részletes szűrés bevételi mezőinek megjelenítése a KERESÉS feliratra kattintva érhető el.

Q KERESÉS

Szálláshely neve	Település	Szolgáltatás adószáma	Megszámlált vendégjegyadók száma	Fizetendő IFA	IFA mentesség összege	Szállás díja	Egyéb bevételek	Utolsó lezárt nap	Utolsó adatszolgáltatás ideje	Műveletek
Üdülőháztetep szállá...	Csobánka	10000880-1-23	0	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	-	-	RÉSZLETEK >
VAT0214/VL020-F-J...	Csobánka	10624500-1-32	0	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	-	-	RÉSZLETEK >
vendégem 2	Csobánka	16377964-2-15	0	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	-	-	RÉSZLETEK >
Vörösbegy	Csobánka	75489856-2-44	0	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	2023.04.04.	2023.04.04. 14:48	RÉSZLETEK >
Zöld Orom	Csobánka	75489856-2-44	0	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	2023.05.15.	2023.05.17. 10:22	RÉSZLETEK >
Összesen				5 600 Ft		558 000 Ft	127 040 Ft			

6.1.1 Keresés

Q KERESÉS

Szolgáltató neve Szolgáltató adószáma Szálláshely neve Státusz

Hónap Irányítószám Közterület neve Közterület jellege NTAK regisztrációs szám

KERESÉS Q KERESÉS TÖRLÉSE

Keresési mezők:

- Szálláshely-szolgáltató neve
- Szálláshely-szolgáltató adószáma
- Szálláshely neve
- Szálláshely státusza
- Adott hónapra keresés
- Irányítószám
- Közterület neve
- Közterület jellege
- Szálláshely NTAK regisztrációs száma

Gombok

- **Keresés:** A keresésre kattintva a szűrő mezőknek megfelelően az önkormányzat illetékességi területéhez tartozó szálláshelyek találati listáját egymás alatt jeleníti meg a rendszer.
- **Keresés törlése:** A kitöltött űrlap mezőiből kitörölődnek az adatok, újra az alapértelmezett nézet jelenik meg.

6.1.2 Szálláshelyek áttekintő nézete

Szállásadók IFA kalkulációja

A Szállásadók IFA kalkulációja felületen érhető el az önkormányzat illetékességi területéhez tartozó összes szálláshely IFA adata. Az oldalon egy összesítő táblázat jelenik meg, ahol szálláshelyenként jelennek meg a bevételi és az IFA adatok.

A táblázat alatt összesítésben látható a FIZETENDŐ IFA összege, az IFA MENTESSÉG ÖSSZEGE, a SZÁLLÁS DÍJA, illetve az EGYÉB BEVÉTELEK összege.

A részletes szűrés bevételi mezőinek megjelenítése a KERESÉS felírra kattintva érhető el.

Q KERESÉS

Szálláshely neve	Település	Szolgáltató adószáma	Megkezdett vendégéjszakák száma	Fizetendő IFA	IFA mentesség összege	Szállás díja	Egyéb bevételek	Utolsó lezárt nap	Utolsó adatszolgáltatás ideje	Műveletek
Üdülőháztetele...	Csobánka	10000880-1-23	0	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	-	-	RÉSZLETEK >

A táblázat fejlécében található menüpontok:

- Szálláshely neve
- Település
- Szálláshely-szolgáltató adószáma
- Megkezdett vendégéjszakák száma
- Fizetendő IFA
- IFA mentesség összege
- Szállás díja
- Egyéb bevételek
- Utolsó lezárt nap
- Utolsó adatszolgáltatás ideje
- Műveletek

Gombok

- **Részletek:** A sor végén található **Részletek** gombra kattintva a felület az oldalnak az összefoglaló tábla alatti, a szálláshely nevével kezdődő részére ugrik, ahol az adott szálláshely IFA kalkulációjának alapját képező vendégkimutatás kerül kibontásra.. A részletes információkat megjelenítő blokkban 2 fül között lehet váltani, melyek a Vendégadatok és a Mentességi jogcímenkénti összegzések. Alapértelmezetten a Vendégadatok tab jelenik meg.

Exportálás: PDF XLS XLSX

Zöld Orom

Dátum-től: 2023.03.01 Dátum-ig: 2023.03.13 [ADATGYŰJTÉS](#)

Vendégadatok **Mentességi jogcímenkénti összegzések**

10

Lakóhelység azonosító	Összes megkezdett vendégéjszaka	Adómentes éj	Adóköteles éj	Mentesség jogcíme	Beszérelt IFA Összege	Szállás díja/fő
101	1	1	0	18. év alatti életkorú által eltöltött...	0 Ft	25 000 Ft
Összesen	1 éj	1 éj	0 éj		0 Ft	25 000 Ft

Exportálás: PDF XLS XLSX

IFA köteles vendégek száma: 0 fő
IFA mentes vendégek száma: 1 fő
Összes vendég száma: 1 fő

[TOVÁBB A VALÓS IDEJŰ ADATOKHOZ >](#)

- A Vendégadatok tabról a Mentességi jogcímenkénti összegzések fülre kattintva található (a kiválasztott szálláshelyre és időintervallumra szűrten) az eltöltött éjszakák száma, mentességi jogcímek szerinti bontásban.

Zöld Orom

Dátum-től: 2023.03.01 Dátum-ig: 2023.03.13 [ADATGYŰJTÉS](#)

Vendégadatok **Mentességi jogcímenkénti összegzések**

Előírt díjazás	Előírt díjazás száma	Műfaj	Leírás
1	1	IM1	18. év alatti életkorú által eltöltött vendégéjszák
0	0	IM10	A településen lakóhelyi, lakószobái helyi eltöltött vendégéjszák
0	0	IM11	Önkormányzati rendezett mentesség (Egyéb)
0	0	IM2	Súlyos betegség, felvilágosítási eljárás, vagy azonos lakóhelyen eltöltött vendégéjszák
0	0	IM3	Közpénz- és pénzügyi intézmények felmérésének, felügyeleti jogkörében lévő, szakszolgálatban résztvevő által eltöltött vendégéjszák
0	0	IM4	Szolgálati kötelezettséget teljesítő által eltöltött vendégéjszák
0	0	IM5	Működési, tevékenységi közzétételre kötelező által eltöltött vendégéjszák
0	0	IM6	A településen lakóhelyi, lakószobái rendeltetés nélküli, vagy átmeneti, munkaadójára munkaadójára miatt eltöltött vendégéjszák
0	0	IM7	Létezési jogi (beruházási) kötelezettséget végző vállalkozás, vagy munkaadójára munkaadójára miatt eltöltött vendégéjszák
0	0	IM8	A településen lakóhelyi, lakószobái rendeltetés nélküli, vagy átmeneti, munkaadójára munkaadójára miatt eltöltött vendégéjszák
0	0	IM8	Felügyeleti jogkörében lévő épületek, telek és ingatlanok munkaadójára miatt eltöltött vendégéjszák
0	0	KÖTELES	IFA köteles

Exportálás: PDF XLS XLSX

[TOVÁBB A VALÓS IDEJŰ ADATOKHOZ >](#)

- A SZÁLLÁSADÓK IFA KALKULÁCIÓJA oldal adott szálláshelyre vonatkozó

vendég kimutatások at részletező táblázata alatta TOVÁBB A VALÓS IDEJŰ ADATOKHOZ gombra kattintva a Valós idejű foglalások kimutatásai oldal nyílik meg. A valós idejű foglalási adatok arra a szálláshelyre vonatkozva jelennek meg, amelyiket az előbbi (SZÁLLÁSADÓK IFA KALKULÁCIÓJA) oldalon kiválasztották.


NEMZETI TURISZTIKAI ADATSZOLGÁLTATÓ KÖZPONT
SZÁLLÁS
NTÜ Felhasználó Egy
Csobánka Község Önkorm...
KILÉPÉS

INFORMÁCIÓK SZOLGÁLTATÁSI HELYEK KIMUTATÁSOK IFA BEÁLLÍTÁSA DOKUMENTUMOK

Valós idejű foglaltság

A "Valós idejű foglaltság" áttekintő oldal célja, hogy áttekintést adjon az Ön által kiválasztott szálláshelyen aktuálisan megszálló vendégekről.

A rendszer ehhez a szálláshelyek által az egyes napok végén beküldött napi zárás összesítéseket használja, melyeket kiegészít a napi zárás után beküldött bejelentkezés és kijelentkezés üzenetekkel. A lenti táblázat tehát mindig megmutatja, hogy aktuálisan mely lakóegységekben hány és milyen IFA-státuszú vendég tartózkodik.

Figyelem! Ha egy adott szálláshely nem küldi rendszeresen a napi zárás üzeneteket, akkor az adatok megbízhatatlanná válhatnak. A félreértések és pontatlanságok elkerülése érdekében **nem kerül megjelenítésre adat** azon szálláshelyek esetében, amelyeknél a legutóbbi napi zárás 3 vagy annál több nappal az aktuális dátum előtt történt. Arról, hogy a kiválasztott szálláshely mikor küldött utoljára napi zárás és be- vagy kijelentkezés üzenetet, a táblázat fölötti adat-összesítőből tájékozódhat.

Szálláshely:
MEGJELENÍTÉS >

Szálláshely neve: **Zöld Orom**
 Szolgáltató neve: **Minta KFT 2.1**
 Szolgáltató adószáma: **75489856-2-44**
 PMS szoftver: **Vendégem**
 Utolsó esemény ideje: **N/A**
 Utolsó zárás ideje: **2023.03.13. 15:55:52**
 Utolsó lezárt nap: **2023.03.13.**

Lakóegység azonosító	Lakóegység típus	IFA státusz	Értékesítési csatorna
101	Economy	18. év alatti életkorú által eltiltott vendégéjszakák	Direkt online

10 ◀ ▶

Exportálás: PDF XLS XLSX

IFA köteles vendégek száma: 0
 IFA mentes vendégek száma: 1
 Összes vendég szám: 1

6.1.3 Szálláshelyek részletes nézete / Vendégkimutatások

A SZÁLLÁSADÓK IFA KALKULÁCIÓJA oldalon, a kiválasztott szálláshely mellett található Részletek gombra kattintással lehet megtekinteni az önkormányzat illetékességi területéhez tartozó szálláshely-szolgáltatók által a rendszerbe rögzített, anonim vendégéjszaka adatokat, a szálláshely forgalmi adatait, valamint a mentességi jogcímek alapján összesített tételeket.



Exportálás: PDF XLS XLSX

Holdfény Panzió

Dátum -tól:
 Dátum -ig:
ADATGYŰJTÉS

A szűrőmezők alapértelmezettként a SZÁLLÁSADÓK IFA KALKULÁCIÓJA oldalon, a keresett szálláshely(ek) kilistázásához megadott értékeket tartalmazzák, de ezt lehet módosítani.

A naptár ikonokra klikkelve kiválasztható tetszőleges időintervallum, egy kezdeti és / vagy egy záró dátummal.

Dátum -tól: 2021.12.01  Dátum -ig: 2021.12.17  **ADATGYŰJTÉS**

Vendégadatok Mentesség jogcímenkénti összeg

10 ▾

Lakóegység azonosító ▲	Összes megkezdett vendégéjszaka
Összesen	0 éj

Exportálás: PDF XLS XLSX

2021. December

Hé	Ke	Sze	Csü	Pé	Szo	Va
29	30	1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31	1	2
3	4	5	6	7	8	9

MAI NAP TÖRLÉS

es éj ▾	Mentesség jogcíme ▾	Beszedett IFA összege ▾	Szállás díja/fő ▾
találat		0 Ft	0 Ft

IFA köteles vendégek száma: 0 fő
IFA mentes vendégek száma: 0 fő
Összes vendég száma: 0 fő

Az ADATGYŰJTÉS gombot megnyomva megtörténik a kiválasztott időszakra a frissített lekérdezés.

Vendégadatok

A VENDÉGADATOK táblázatban a lekért időszakra vonatkozóan az **anonimizált vendégéjszaka adatokat lehet megtekinteni**. Soronként az egy vendégre vonatkozó adatok jelennek meg. A rendszer a táblázat legalsó sorában összegzi az oszlopok értékét.

Vendégadatok Mentesség jogcímenkénti összeg

10 ▾

Lakóegység azonosító ▲	Összes megkezdett vendégéjszaka	Adómentes éj ▾	Adóköteles éj ▾	Mentesség jogcíme ▾	Beszedett IFA összege ▾	Szállás díja/fő ▾
Falabella	2	2	0	18. év alatti életkorú ált...	0 Ft	12 300 Ft
Falabella	2	0	2	Ifa köteles	800 Ft	12 300 Ft
Falabella	3	3	0	18. év alatti életkorú ált...	0 Ft	18 450 Ft
Falabella	2	2	0	18. év alatti életkorú ált...	0 Ft	12 300 Ft
Falabella	2	0	2	Ifa köteles	800 Ft	12 300 Ft
Falabella	3	0	3	Ifa köteles	1 200 Ft	18 450 Ft
Hucul	1	0	1	Ifa köteles	600 Ft	4 700 Ft
Hucul	2	0	2	Ifa köteles	800 Ft	9 400 Ft
Hucul	2	0	2	Ifa köteles	800 Ft	9 400 Ft
Hucul	1	0	1	Ifa köteles	600 Ft	4 700 Ft
Összesen	30 éj	13 éj	17 éj		7 860 Ft	117 800 Ft

Exportálás: PDF XLS XLSX

IFA köteles vendégek száma: 9 fő
IFA mentes vendégek száma: 5 fő
Összes vendég száma: 14 fő

A táblázat fejlécében található információk a következők:

- Lakóegység azonosító
- Összes megkezdett vendégéjszaka száma
- Adómentes éjszakák száma
- Adóköteles éjszakák száma

- IFA mentesség jogcíme
- Beszedett IFA összege
- Szállás díja/fő (kalkulált, irányadó összeg)

A jobb alsó sarokban található összesítő adatok a lekérdezés eredményét összesítik az alábbi számokban:

- IFA köteles vendégek száma (fő)
- IFA mentes vendégek száma (fő)
- Összes vendég száma (fő)

Exportálás

A lekérdezett adatsorok fájlként elmenthetők. **Az oldal alján találhatóak meg az exportáláshoz szükséges gombok.** A tételek PDF, XLS és XLSX formátumban menthetők. A böngésző beállításától függően a mentés helyének megadása szükséges az exportálás előtt. **Az exportált adattartalom bővebb, mint ami a felületen megjelenik.**

Az exportált dokumentum az alábbi oszlopokat tartalmazza:

- Lakóegység azonosító
- Összes megkezdett vendégéjszaka
- Adómentes éj
- Adóköteles éj
- Mentesség jogcíme
- Beszedett IFA összege
- Szállás díja/fő

Mentességi jogcímenkénti összegzések

A felületen az adott szálláshelyre és időszakra vonatkozó mentességi jogcímek összesítő számai jelennek meg.

A mentességi jogcímek értékeit jogszabály határozza meg, a helyi önkormányzatok egyedi mentességi jogcímeit az EGYÉB címszó alatt összegzi a rendszer.

A táblázat fejlécében található menüpontok:

- Eltöltött éjszakák száma
- Kód
- Leírás

Vendégadatok		Mentességi jogcímenkénti összegzések	
Eltöltött éjszakák száma	Kód	Leírás	
13	im1	18. év alatti életkorú által eltöltött vendégéjszakák	
0	im10	A településen lakóhellyel, tartózkodási hellyel rendelkező által eltöltött vendégéjszakák	
0	im11	Önkormányzati rendeleti mentesség (Egyéb)	
0	im2	Gyógyintézetben, fekvőbeteg-szakellátásban, vagy szociális intézményben eltöltött vendégéjszakák	
0	im3	Közép- és felsőfokú oktatási intézménynél fennálló tanuló, hallgatói jogviszonyban álló, szakképzésben résztvevő által eltöltött vendégéjszakák	
0	im4	Szolgálati kötelezettséget teljesítő által eltöltött vendégéjszakák	
0	im5	Hatósági, bírósági intézkedés folytán tartózkodó által eltöltött vendégéjszakák	
0	im6	A településen székhellyel, telephellyel rendelkező vállalkozó, vagy alkalmazottja, munkavállalója munkavégzése miatt eltöltött vendégéjszakák	
0	im7	Ideiglenes jellegű iparüzési tevékenységet végző vállalkozó, vagy munkavállalója munkavégzése miatt eltöltött vendégéjszakák	
0	im8	A településen üdülőtulajdonnal, -bérlettel rendelkező magánszemély, továbbá lakásszövetkezeti tag, illetve ezek hozzátartozója által eltöltött vendégéjszakák	
0	im9	Az egyház tulajdonában lévő épületben, telken az egyházi személy által eltöltött vendégéjszakák	
17	KÖTELES	Ifa köteles	

Exportálás: PDF XLS XLSX

Exportálás

A lekérdezett adatsorok fájlként elmenthetők. **Az oldal alján találhatóak meg az exportáláshoz szükséges gombok.** A tételek PDF, XLS és XLSX formátumban menthetők. A böngésző beállításától függően a mentés helyének megadása szükséges az exportálás előtt.

Az exportált dokumentum az alábbi adatokat tartalmazza:

- Eltöltött éjszakák száma
- Kód
- Leírás

6.2 Szálláshelyek valós idejű foglaltsága

A VALÓS IDEJŰ FOGLALTSÁG kimutatásban az önkormányzati felhasználó **egy pillanatképet lát a szálláshely foglaltsági adatairól**, vagyis azt, hogy milyen vendégek tartózkodnak az adott szálláshelyen a lekérdezés pillanatában. A táblázat kizárólag a jelenleg a szálláshelyen tartózkodó vendégeket mutatja. **Tartalmazza azokat a lakókat is, akik aznap utaznak, de még nem utaztak el, illetve azokat is, akik aznap érkeztek és már érkezették őket a szoftverben is.**

Az önkormányzati felhasználó akkor látja az előző napi zárást és eseményeket, ha a szálláshely-szolgáltató már beküldte az előző nap zárását. Ha nincs az utolsó két napról zárás, akkor nem érhetők el a valós idejű adatok sem. Vagyis az utolsó beküldött zárás napjától számítva kerülnek ide az adatok, maximum 2 napra visszamenőleg.

Valós idejű foglaltság

A "Valós idejű foglaltság" áttekintő oldal célja, hogy áttekintést adjon az Ön által kiválasztott szálláshelyen aktuálisan megszálló vendégekről.

A rendszer ehhez a szálláshelyek által az egyes napok végén beküldött napi zárás összesítéseket használja, melyeket kiegészít a napi zárás után beküldött bejelentkezés és kijelentkezés üzenetekkel. A lenti táblázat tehát mindig megmutatja, hogy aktuálisan mely lakóegységekben hány és milyen IFA-státuszú vendég tartózkodik.

Figyelem! Ha egy adott szálláshely nem küldi rendszeresen a napi zárás üzeneteket, akkor az adatok megbízhatatlanná válhatnak. A félreértések és pontatlanságok elkerülése érdekében **nem kerül megjelenítésre adat** azon szálláshelyek esetében, amelyeknél a legutóbbi napi zárás 3 vagy annál több nappal az aktuális dátum előtt történt. Arról, hogy a kiválasztott szálláshely mikor küldött utoljára napi zárás és be- vagy kijelentkezés üzenetet, a táblázat fölötti adat-összesítőből tájékozódhat.

Szálláshely: Zöld Orom

MEGJELENÍTÉS >

Szálláshely neve: **Zöld Orom**
 Szolgáltató neve: **Minta KFT 2.1**
 Szolgáltató adószáma: **75489856-2-44**
 PMS szoftver: **Vendégem**
 Utolsó esemény ideje: **N/A**
 Utolsó zárás ideje: **2023.03.13. 15:55:52**
 Utolsó lezárt nap: **2023.03.13.**

Lakóegység azonosító	Lakóegység típus	IFA státusz	Értékesítési csatorna
101	Economy	18. év alatti életkorú által eltolított vendégéjszakák	Direkt online

Exportálás: PDF XLS XLSX

IFA köteles vendégek száma: 0
 IFA mentes vendégek száma: 1
 Összes vendég szám: 1

6.2.1 Keresés

Keresési mezők:

- Szálláshely

A Szálláshely keresési mezőbe kattintva, a legördülő listából kiválasztható az önkormányzat illetékességi területéhez tartozó összes szálláshely közül a keresett szálláshely neve. Az oldalra érkezéskor alapértelmezett szűrési feltétel nincs beállítva. A legördülő mező üres abban az esetben, ha nincs kiválasztva szálláshely.

Valós idejű foglaltság

A "Valós idejű foglaltság" áttekintő oldal célja, hogy áttekintést adjon az Ön által kiválasztott szálláshelyen aktuálisan megszálló vendégekről.

A rendszer ehhez a szálláshelyek által az egyes napok végén beküldött napi zárás összesítéseket használja, melyeket kiegészít a napi zárás után beküldött bejelentkezés és kijelentkezés üzenetekkel. A lenti táblázat tehát mindig megmutatja, hogy aktuálisan mely lakóegységekben hány és milyen IFA-státuszú vendég tartózkodik.

Figyelem! Ha egy adott szálláshely nem küldi rendszeresen a napi zárás üzeneteket, akkor az adatok megbízhatatlanná válhatnak. A félreértések és pontatlanságok elkerülése érdekében **nem kerül megjelenítésre adat** azon szálláshelyek esetében, amelyeknél a legutóbbi napi zárás 3 vagy annál több nappal az aktuális dátum előtt történt. Arról, hogy a kiválasztott szálláshely mikor küldött utoljára napi zárás és be- vagy kijelentkezés üzenetet, a táblázat fölötti adat-összesítőből tájékozódhat.

Szálláshely:

MEGJELENÍTÉS >

Szálláshely neve: **N/A**
 Szolgáltató neve: **N/A**
 Szolgáltató adószáma: **N/A**
 PMS szoftver: **N/A**
 Utolsó esemény ideje: **N/A**
 Utolsó zárás ideje: **N/A**
 Utolsó lezárt nap: **N/A**

Valós idejű foglaltság

A "Valós idejű foglaltság" áttekintő oldal célja, hogy áttekintést adjon az Ön által kiválasztott szálláshelyen aktuálisan megszálló vendégekről.

A rendszer ehhez a szálláshelyek által az egyes napok végén beküldött napi zárás összesítéseket használja, melyeket kiegészít a napi zárás után beküldött bejelentkezés és kijelentkezés üzenetekkel. A lenti táblázat tehát mindig megmutatja, hogy aktuálisan mely lakóegységekben hány és milyen IFA-státuszú vendég tartózkodik.

Figyelem! Ha egy adott szálláshely nem küldi rendszeresen a napi zárás üzeneteket, akkor az adatok megbízhatatlanná válhatnak. A félreértések és pontatlanságok elkerülése érdekében **nem kerül megjelenítésre adat** azon szálláshelyek esetében, amelyeknél a legutóbbi napi zárás 3 vagy annál több nappal az aktuális dátum előtt történt. Arról, hogy a kiválasztott szálláshely mikor küldött utoljára napi zárás és be- vagy kijelentkezés üzenetet, a táblázat fölötti adat-összesítőből tájékozódhat.

Szálláshely:

MEGJELENÍTÉS >

Szálláshely neve: **N/A**
 Szolgáltató neve: **N/A**
 Szolgáltató adószáma: **N/A**
 PMS szoftver: **N/A**
 Utolsó esemény ideje: **N/A**
 Utolsó zárás ideje: **N/A**
 Utolsó lezárt nap: **N/A**

Gombok

- **Megjelenítés:** A keresési mező alatt elhelyezkedő MEGJELENÍTÉS gombra kattintva, Szálláshely szűrő alapján kilistázódnak az adatok. Amennyiben nincs kiválasztva szálláshely, a gomb inaktív.

6.2.2 Részletes adatok

A MEGJELENÍTÉS gombra kattintva megjelennek az adott szálláshely részletes adatai.

- Szálláshely neve
- Szolgáltató neve
- Szolgáltató adószáma
- PMS szoftver neve
- Utolsó esemény ideje
- Utolsó zárás ideje
- Utolsó lezárt nap

Ha 2 napnál régebben volt a zárás, egy hibaüzenet jelenik meg, miszerint nem lehet friss adatokat megjeleníteni. Ha az előző napi zárás hiányzik, akkor a 2 nappal ezelőtti zárás és az eseményvezérelt adatok összességéből készül a kimutatás.

Valós idejű foglaltság

A "Valós idejű foglaltság" áttekintő oldal célja, hogy áttekintést adjon az Ön által kiválasztott szálláshelyen aktuálisan megszálló vendégekről.

A rendszer ehhez a szálláshelyek által az egyes napok végén beküldött napi zárás összesítéseket használja, melyeket kiegészít a napi zárás után beküldött bejelentkezés és kijelentkezés üzenetekkel. A lenti táblázat tehát mindig megmutatja, hogy aktuálisan mely lakóegységekben hány és milyen IFA-státuszú vendég tartózkodik.

Figyelem! Ha egy adott szálláshely nem küldi rendszeresen a napi zárás üzeneteket, akkor az adatok megbízhatatlanná válhatnak. A félreértések és pontatlanságok elkerülése érdekében **nem kerül megjelenítésre adat** azon szálláshelyek esetében, amelyeknél a legutóbbi napi zárás 3 vagy annál több nappal az aktuális dátum előtt történt. Arról, hogy a kiválasztott szálláshely mikor küldött utoljára napi zárás és be- vagy kijelentkezés üzenetet, a táblázat fölötti adat-összesítőből tájékozódhat.

Szálláshely
Holdfény Panzió

MEGJELENÍTÉS >

Szálláshely neve: **Holdfény Panzió**
Szolgáltató neve: **Winkler Róbert**
Szolgáltató adószáma: **86776655-4-44**
PMS szoftver: **Vendégem**
Utolsó esemény ideje: **N/A**
Utolsó zárás ideje: **2022.11.18. 18:27:01**
Utolsó lezárt nap: **2022.08.02.**

Nincs elég rendelkezésre álló adat, mert az utolsó adatszolgáltatás napja: 2022.08.02.

Amennyiben a lekérdezés sikeres volt, az éppen ott tartózkodó vendégekről a következő összefoglaló információk jelennek meg:

- Lakóegység azonosítója
- Lakóegység típusa
- IFA státusz
- Értékesítési csatorna

Valós idejű foglaltság

A "Valós idejű foglaltság" áttekintő oldal célja, hogy áttekintést adjon az Ön által kiválasztott szálláshelyen aktuálisan megszálló vendégekről.

A rendszer ehhez a szálláshelyek által az egyes napok végén beküldött napi zárás összesítéseket használja, melyeket kiegészít a napi zárás után beküldött bejelentkezés és kijelentkezés üzenetekkel. A lenti táblázat tehát mindig megmutatja, hogy aktuálisan mely lakóegységekben hány és milyen IFA-státuszú vendég tartózkodik.

Figyelem! Ha egy adott szálláshely nem küldi rendszeresen a napi zárás üzeneteket, akkor az adatok megbízhatatlanná válhatnak. A félreértések és pontatlanságok elkerülése érdekében **nem kerül megjelentésre adat** azon szálláshelyek esetében, amelyeknél a legutóbbi napi zárás 3 vagy annál több nappal az aktuális dátum előtt történt. Arról, hogy a kiválasztott szálláshely mikor küldött utoljára napi zárás és be- vagy kijelentkezés üzenetet, a táblázat fölötti adat-összesítőtől tájékozódhat.

Szálláshely

MTÜ teszt szálláshely

MEGJELENTÉS >

Szálláshely neve: **MTÜ teszt szálláshely**
Szolgáltató neve: **Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt.**
Szolgáltató adószáma: **69170209-1-28**
PMS szoftver: **Vendégem**
Utolsó esemény ideje: **N/A**
Utolsó zárás ideje: **2021.08.11. 11:23:47**
Utolsó lezárt nap: **2021.03.24.**

Lakóegység azonosító	Lakóegység típus	IFA státusz	Értékesítési csatorna
szoba	Economy	18. év alatti életkorú által eltöltött vendégéjszakák	
szoba	Economy	18. év alatti életkorú által eltöltött vendégéjszakák	
szoba	Economy	Ifa köteles	
szoba	Economy	Hatósági, bírósági intézkedés folytán tartózkodó által eltöltött vendégéjszakák	

10

Exportálás: PDF XLS XLSX

IFA köteles vendégek száma: **1**
IFA mentes vendégek száma: **3**
Összes vendég szám: **4**

A táblázat fölött látható, hogy az adott napi zárás beküldéséhez milyen verziójú PMS szoftvert használt az adott szálláshely, a szálláshely neve, valamint 3 dátum (UTOLSÓ ADATKÜLDÉS IDEJE, UTOLSÓ ZÁRÁS IDEJE, UTOLSÓ LEZÁRT NAP).

Az összesítő adatok a lekérdezés eredményét összesítik az alábbi számokban:

- IFA köteles vendégek száma
- IFA mentes vendégek száma
- Összes vendég szám

Exportálás

A lekérdezett adatsorok fájlként elmenthetők. **Az oldal alján találhatóak meg az exportáláshoz szükséges gombok.** A tételek PDF, XLS és XLSX formátumban menthetők. A böngésző beállításától függően a mentés helyének megadása szükséges az exportálás előtt. A VENDÉGADATOK táblázat szűrésnek megfelelő valamennyi adata (azaz nem csak az adott oldalon vizuálisan is megjelenített tétel) exportálható PDF-be, XLS-be és XLSX-be. Az exportált dokumentum az alábbi adatokat tartalmazza:

- Lakóegység azonosító
- Lakóegység típus
- IFA státusz
- Értékesítési csatorna

7 IFA beállítása

Az önkormányzati felhasználó az IFA mértékét és az IFA alóli mentességet az IFA BEÁLLÍTÁSA menüpontban tudja beállítani. Az önkormányzatok illetékességi területéhez tartozó szálláshelyek esetében, a hatályos és jövőbeli IFA mértékét és mentességi jogcímeiket központilag, az önkormányzatok állítják be a MÉRTÉK és MENTESEÉG almenüpontokban.

7.1 Mérték

A hatályos/érvényes IFA mérték ellenőrzésére és a jövőbeli IFA mérték beállítására a MÉRTÉK menüpontban van lehetőség. A felületen alapértelmezetten nem szerkeszthető formában a jelenleg érvényes IFA adatai jelennek meg. Alatta a jövőbeli érvényességű IFA beállítások láthatóak.

7.1.1 IFA beállítása első alkalommal

Első alkalommal, amikor még nincs érvényes IFA mérték beállítva az önkormányzatnál, az alábbi felület jelenik meg:



Az érvényes IFA kategóriát az IFA FELVÉTELE gombra kattintva lehet megadni. A következő adatok megadása szükséges az IFA rögzítéséhez első alkalommal:


- IFA típusa (választható)
 - **Nincs:** itt az érvényesség kezdetét kell csak megadni;
 - **Tételes:** ebben az esetben rögzíteni kell az IFA mértékét (a megadott érték 0-1000 közötti szám) és az érvényesség kezdetét;
 - **Százalékos:** az alkalmazandó IFA mértékét %-ban kell megadni (a megadott érték 0-100 közötti szám), az érvényesség kezdete mellett.

✕

IFA beállítás -- első alkalommal --

IFA típusa

Nincs Tételes Százalékos

IFA mértéke * Ft Érvényességének kezdete * 

Kötelező adat

Megjegyzés

7.1.2 Jövőbeli IFA felvétele

Abban az esetben, ha már van hatályos IFA beállítva, a JÖVŐBELI IFA FELVÉTELE feliratra kattintva egy felugró ablakban lehet a jövőbeli IFA mértékét és érvényességének kezdetét beállítani.

A következő adatok megadása szükséges a jövőbeli IFA megfelelő rögzítéséhez:

- IFA típusa (választható)
 - **Nincs:** itt az érvényesség kezdetét kell csak megadni;
 - **Tételes:** ebben az esetben rögzíteni kell az IFA mértékét (a megadott érték 0-1000 közötti szám), és az érvényesség kezdetét;
 - **Százalékos:** az alkalmazandó IFA mértékét %-ban kell megadni (a megadott érték 0-100 közötti szám), az érvényesség kezdete mellett.

✕

Jövőbeli IFA rögzítése

IFA típusa

Nincs
 Tételes
 Százalékos

IFA mértéke * Ft

Érvényességének kezdete * 📅

Kötelező adat

Megjegyzés

MÉGSEM

MENTÉS

Az IFA típusának, mértékének és érvényessége kezdetének megadása után a **MENTÉS** gombra kattintva egy felugró ablakban jelzi a rendszer a módosítások sikeres mentését. A **MÉGSEM** gombra kattintva az Idegenforgalmi adó beállításai oldalra lehet visszajutni.

7.1.3 Korábban beállított IFA módosítása

Amennyiben megtörtént a jövőbeli IFA beállítása, lehetőség van annak módosítására vagy törlésére. A **MÓDOSÍTÁS** gombra kattintva egy felugró ablakban jelennek meg a mértékek, betöltve a korábban rögzített mértékeket.

Jövőbeli IFA beállítás

IFA típusa

Nincs
 Tételes
 Százalékos

IFA mértéke * Érvényességének kezdete *

%

Megjegyzés

Az alábbi mezők módosítására van lehetőség:

- IFA típusa
- IFA mértéke
- Megjegyzés
- Érvényesség kezdete mező

INFORMÁCIÓK
SZOLGÁLTATÁSI HELYEK
KIMUTATÁSOK
IFA BEÁLLÍTÁSA
DOKUMENTUMOK

IDEGENFORGALMI ADÓ BEÁLLÍTÁSA

Hatályos/Érvényes IFA

IFA típusa

Nincs
 Tételes
 Százalékos

Jelenleg érvényes idegenforgalmi adó *

Megjegyzés

Jövőbeli IFA rögzítése

IFA típusa

Nincs
 Tételes
 Százalékos

IFA mértéke * Érvényességének kezdete *

%

Megjegyzés

SÚGÓ

Mégse - Törölhető Ögyműködés
© 2018 Minden jog fenntartva
Adatkezelés - Impresszum

A MENTÉS gombra kattintva lehet menteni a módosított adatokat, a MÉGSEM gombot kiválasztva lehet a módosítást elvetni és visszalépni az IFA BEÁLLÍTÁSA felületre.

A TÖRLÉS gombra kattintva lehet a már rögzített értéket törölni. A gomb megnyomása után a rendszer egy felugró ablakban kéri a törlés megerősítését a felhasználótól.

FONTOS! Alapértelmezetten egyszerre csak 1 érvényes és 1 jövőbeli IFA mérték rögzíthető! Ha egy önkormányzatnál egyidőben több érvényes IFA mérték létezik (pl. eltérő területi hatállyal), azt az NTAK üzemeltetőjénél, az MTÜ-nél kell jelezni a jegyzok@mtu.gov.hu e-mail címen. Az egynél több érvényes IFA megjelenítésének feltétele, hogy a több érvényes IFA beállítását az MTÜ engedélyezze és annak beállítása megtörténjen az NTAK felületen.

Az egyes IFA mértékek számításának alapja és megjelenítése a kimutatásokban az alábbiak szerint történik:

SZÁLLÁSHELY- SZOLGÁLTATÓ TÍPUSA	IFA TÍPUSA	
	SZÁZALÉKOS	TÉTELES
Nem alanyi adómentes	Nettó szállásdíj	IFA-köteles vendégéjszakák száma
Alanyi adómentes	Bruttó szállásdíj	

7.2 IFA MENTESSÉG

Az önkormányzat által alkalmazott IFA mentességi jogcímeket a felhasználó a MENTESSÉG menüpont alatt állítja be. A kezdőoldalon 2 blokk látható, az oldal tetején található a JOGSZABÁLYBAN MEGHATÁROZOTT IFA MENTESSÉGI JOGCÍMEK listája, valamint ezalatt helyezkedik el a TERÜLETILEG ILLETÉKES ÖNKORMÁNYZAT ÁLTAL MEGHATÁROZOTT MENTESSÉGI JOGCÍMEK aloldal.

Az 1990. évi C. tv-ben meghatározott IFA mentességi jogcímek nem módosítható formában szerepelnek a felületen. Ezek a következők:

- 18. év alatti életkorú által eltöltött vendégéjszakák
- Gyógyintézetben, fekvőbeteg-szakellátásban, vagy szociális intézményben eltöltött vendégéjszakák
- Közép- és felsőfokú oktatási intézménynél fennálló tanulói, hallgatói jogviszonyban álló, szakképzésben résztvevő által eltöltött vendégéjszakák
- Szolgálati kötelezettséget teljesítő által eltöltött vendégéjszakák
- Hatósági, bírósági intézkedés folytán tartózkodó által eltöltött vendégéjszakák
- A településen székhellyel, telephellyel rendelkező vállalkozó, vagy alkalmazottja, munkavállalója munkavégzése miatt eltöltött vendégéjszakák
- Ideiglenes jellegű iparüzési tevékenységet végző vállalkozó, vagy munkavállalója munkavégzése miatt eltöltött vendégéjszakák
- A településen üdülőtulajdonnal, -bérlettel rendelkező magánszemély, továbbá lakásszövetkezeti tag, illetve ezek hozzátartozója által eltöltött vendégéjszakák
- Az egyház tulajdonában lévő épületben, telken az egyházi személy által eltöltött vendégéjszakák
- A településen lakóhellyel, tartózkodási hellyel rendelkező által eltöltött vendégéjszakák

Az önkormányzat által meghatározott IFA mentességi jogcímek a felhasználó által szerkeszthetőek, a felületen táblázatos formában jelennek meg a következő értékekkel:

- IFA mentességi jogcím
- Érvényességének kezdete
- Érvényességének vége

Új mentességi jogcím felvitelére az ÚJ ÖNKORMÁNYZATI MENTESSÉG FELVÉTELE gombbal van lehetőség. A rögzítés menetét a következő alfejezetben tárgyaljuk.

 NEMZETI TURISZTIKAI ADATSZOLGÁLTATÓ KÖZPONT | SZÁLLÁS MTÜ Felhasználó Egy Csabánka Községi Önkorm... ▼ KILÉPÉS

IFA mentességi jogcíme beállítása

Jogszámban meghatározott IFA mentességi jogcíme

18. év alatti életkorú által eltöltött vendégéjszakák
 Gyógyintézetben, fekvőbeteg-szakellátásban, vagy szociális intézményben eltöltött vendégéjszakák
 Közép- és felsőfokú oktatási intézményről fennálló tanuló, hallgató jogviszonyban álló, szakképzésben résztvevő által eltöltött vendégéjszakák
 Szolgálati kötelezettséget teljesítő által eltöltött vendégéjszakák
 Hatóság, bírósági intézkedés folytán tartózkodó által eltöltött vendégéjszakák
 A településen székhellyel, telephellyel rendelkező vállalkozó, vagy alkalmazottja, munkavállalója munkavégzése miatt eltöltött vendégéjszakák
 Ideiglenes jellegű iparüzési tevékenységet végző vállalkozó, vagy munkavállalója munkavégzése miatt eltöltött vendégéjszakák
 A településen üdülőhajóval, bérlettel rendelkező magánszemély, továbbá lakószövetkezeti tag, illetve ezek hozzátartozója által eltöltött vendégéjszakák
 Az egyház tulajdonában lévő épületben, telken az egyház személy által eltöltött vendégéjszakák
 A településen lakóhellyel, tartózkodási hellyel rendelkező által eltöltött vendégéjszakák

Területileg illetékes önkormányzat által meghatározott mentességi jogcíme

IFA mentességi jogcím ▲	Érvényességének kezdete ▲▼	Érvényességének vége ▲▼	Művelet
Általános teszt 01	2022.10.20.	2022.11.30.	
Általános teszt 01	2022.10.01.	2022.10.19.	
Példa mentesség	2022.11.22.	2022.11.23.	
TST teszt mentesség érvényesség vége nélkül	2022.11.29.		MÓDOSÍTÁS

[+ ÚJ ÖNKORMÁNYZATI MENTESSÉG FELVÉTELE](#)

7.2.1 Új önkormányzati IFA mentességi jogcím rögzítése

Új önkormányzati IFA mentességi jogcím rögzítésekor először ellenőrizni kell, hogy a rögzítendő új jogcím szerepel-e már az önkormányzatok által rögzített listában. Új mentességi jogcím rögzítése csak abban az esetben szükséges, ha a felvenni kívánt jogcím még nem szerepel a listában.

Önkormányzati IFA mentességi jogcím rögzítése

Mielőtt létrehoz egy új mentességi jogcímet, kérjük, ellenőrizze a KERESÉS segítségével, hogy létezik-e már olyan jogcím, mint amelyet rögzíteni szükséges.

Ha igen, használja a keresés eredményét és adja hozzá saját listájához.

Csak akkor hozzon létre új mentességi jogcímet, ha az még nem létezik az önkormányzatok által rögzített listában.

Keresés *

Kötelező adat

Nincs találat meglévő IFA mentességre

Érvényesség kezdete *

Érvényesség vége

Kötelező adat

MÉGSEM

MENTÉS

A KERESÉS mezőbe a keresett mentességi jogcímet beírva lekérdezhetőek azok a mentességi jogcíme, amelyeket korábban már rögzítettek az önkormányzatok, és legalább egy önkormányzatnál rendelkeznek aktív hozzárendeléssel (tehát az a mentességi kategória NEM szerepel itt, amelyet hozzáadtak, majd egy hibás rögzítést követően töröltek, így nem szerepel aktív mentességi jogcímként a rendszerben). A keresés eredményeként megjelenő találatok valamelyikére kattintva az adott mentesség megjelenik a beviteli mezőben.

Amennyiben nem található a kívánt jogcím, akkor ki kell választani a NINCS TALÁLAT MEGLÉVŐ IFA MENTESSÉGRE mondat melletti jelölőnégyzetet, és meg kell adni az új IFA

mentesség megnevezését és az érvényességének kezdetét. A MENTÉS gombra kattintva rögzítve lesz az új IFA mentesség típusa. A MÉGSEM gomb megnyomásával az IFA MENTESSÉG főoldalra kerül vissza a felhasználó.

The screenshot shows the 'IFA mentességi jogcímek beállítása' page. It lists various categories of exemptions and a table of regionally determined exemptions. The table has columns for 'IFA mentességi jogcím', 'Érvényességének kezdete', 'Érvényességének vége', and 'Műveletek'. The 'Műveletek' column contains 'TÖRLÉS' and 'MÓDOSÍTÁS' buttons for each row. A red box highlights these buttons for the 'Jövőbeli IFA' and 'Teszt Mentességi Jogcím' rows.

IFA mentességi jogcím	Érvényességének kezdete	Érvényességének vége	Műveletek
Jövőbeli IFA	2023.09.01.		TÖRLÉS MÓDOSÍTÁS
Teszt Mentességi Jogcím	2023.03.15.	2023.03.17.	MÓDOSÍTÁS

Az önkormányzat által a felületen rögzített mentességek a TERÜLETILEG ILLETÉKES ÖNKORMÁNYZAT ÁLTAL MEGHATÁROZOTT MENTESSÉGI JOGCÍMEK táblázatban találhatóak, az alábbi oszlopokkal. A MŰVELETEK oszlop kivételével mindegyik oszlopra szűrhetőek az adatok a szó végi nyilakra kattintva:

- **IFA mentességi jogcím:** A kiválasztott vagy begépelt mentesség neve/leírása
- **Érvényességének kezdete:** Az érvényesség kezdetéhez megadott dátum
- **Érvényességének vége:** Az érvényesség végéhez beállított dátum, ha van ilyen. Ha nincs megadva érvényesség vége dátum, akkor üres
- **Műveletek:**
 - **Módosítás:** A mentesség érvényességének ideje módosítható
 - **Törlés:** egy megerősítési felugró ablak után törölhető az adott mentesség ("Valóban törölni kívánja az idegenforgalmi adó mentességi jogcímet?" Igen / Mégsem)

A felvitt, jövőbeli dátummal érvényes mentességi jogcímek mellett található egy TÖRLÉS és egy MÓDOSÍTÁS gomb a MŰVELETEK oszlopban. A MÓDOSÍTÁS gombra kattintva lehet a jövőbeli mentesség érvényességi idején (a kezdő dátumon és a lejárat dátumon is) módosítani, az IFA mentesség megnevezése nem módosítható.

A TÖRLÉS gombra kattintva a megerősítés után törölhető az adott IFA mentesség. Ebben az esetben a rendszer kéri a törlés megerősítését a felhasználótól. Törlésre egészen addig van lehetőség, amíg a felvitt új IFA mentességi jogcím érvényessé nem válik. Amennyiben a beállított új IFA mentesség az érvényességi idő alapján hatályban van, úgy a jelenleg érvényes beállítás törlésére már nincs lehetőség, a TÖRLÉS gomb nem elérhető a felhasználó számára. A mentesség érvényességének lejárat idejét továbbra is lehetséges módosítani a MÓDOSÍTÁS gomb segítségével.

8 Dokumentumok

8.1 Ellenőrzési tervek

Az önkormányzat által kiállított nyilvántartásba vételi, törlési és módosítási dokumentumokat ebbe a menüpontba kell feltölteni a vonatkozó szolgáltatóhoz. A DOKUMENTUMOK menü ELLENŐRZÉSEK menüpontjában lehet a korábban feltöltött dokumentumokat megtekinteni, azok státuszát módosítani és új dokumentumot feltölteni.



Alapértelmezetten a nem érvénytelenített dokumentumok listája jelenik meg.

The screenshot shows the 'Önkormányzati Ellenőrzések' page. It features search filters for 'Vonatköző év', 'Feltöltés időpontja -tól', 'Feltöltés időpontja -ig', 'Dokumentum típusa', 'Feldolgozva', and 'Érvénytelenítve'. A table below lists documents with columns for 'Feldolgozva', 'Dokumentum neve', 'Település/Önkormányzat', 'Vonatköző év', 'Dokumentum típusa', 'Feltöltés időpontja', 'Feltöltő', 'Megjegyzés', and 'Érvénytelenítve'. Red circles highlight the 'Feldolgozva' and 'Érvénytelenítve' checkboxes for the first two rows.

Feldolgozva	Dokumentum neve	Település/Önkormányzat	Vonatköző év	Dokumentum típusa	Feltöltés időpontja	Feltöltő	Megjegyzés	Érvénytelenítve
<input type="checkbox"/>	Üzembehelyezési...	Csobánka	2019	NTAK regisztráció ...	2022.11.22.	MTÜ Felhasználó	-	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	VENDEGEM_igazol...	Csobánka	2019	NTAK regisztráció ...	2022.11.22.	Önkormányzati fel...	-	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	TSS_interfesz_leir...	Csobánka	2019	Ellenőrzési terv	2022.11.22.	Önkormányzati fel...	-	<input type="checkbox"/>

A megjelenített dokumentumok státusza lehet:

- Feldolgozásra vár: a FELDOLGOZVA és az ÉRVÉNYTELENÍTVE jelölőnégyzet nincs kijelölve;
- Feldolgozva: a FELDOLGOZVA jelölőnégyzet ki van jelölve. Önkormányzati felhasználó részére csak megtekinthető.
- Érvénytelenítve: az ÉRVÉNYTELENÍTVE jelölőnégyzet kijelölve. Önkormányzati felhasználó által szerkeszthető.

A már feltöltött dokumentumok között lehet bizonyos megadott kritériumok szerinti keresni.

A megadható keresési feltételek a következők:

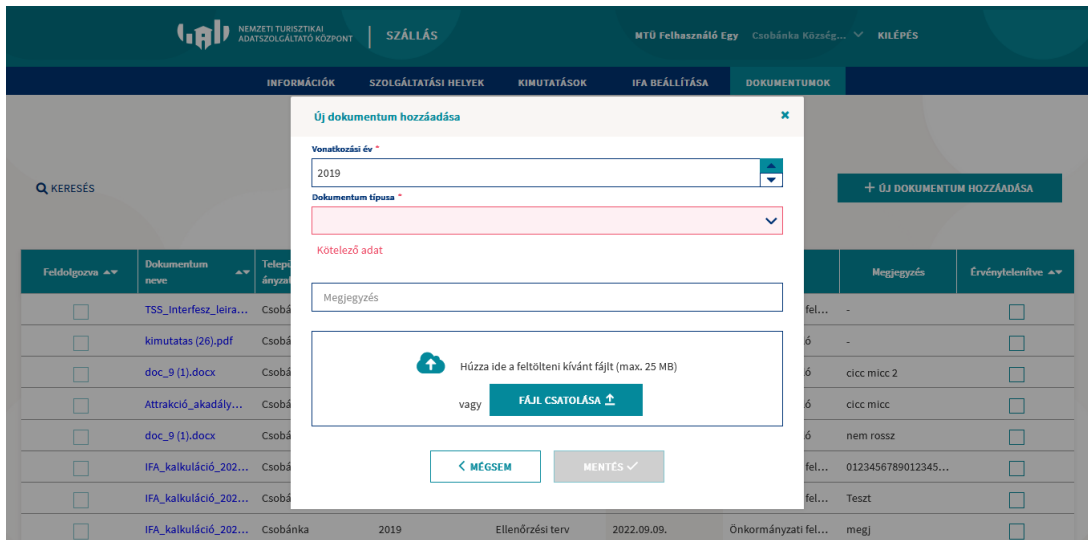
- VONATKOZÓ ÉV: lehet mind, korábbi és ideji;
- FELTÖLTÉS IDŐPONTJA: kezdő és vég dátum megadása időintervallummal;
- DOKUMENTUM TÍPUSA: (mind, ellenőrzési terv, NTAK regisztráció és adatszolgáltatás ellenőrzés))
- FELDOLGOZVA: lehet mind, igen, nem;
- ÉRVÉNYTELENÍTVE: a dokumentum érvényességét mutatja, lehet mind, Igen - érvényes, nem – érvénytelenített.

A KERESÉS TÖRLÉSE gombra kattintva a megadott keresési feltételek törlődnek, és a listában ismételtlen minden dokumentum megjelenik, szűrés nélkül.

Új dokumentumot az ÚJ DOKUMENTUM HOZZÁADÁSA gombra kattintva lehet feltölteni.

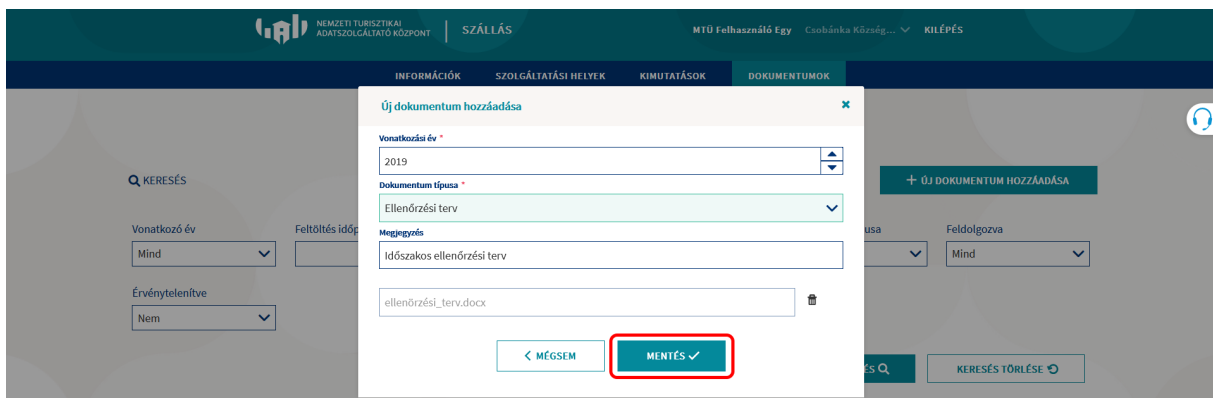
Feldolgozva	Dokumentum neve	Telepítés/Önkor mányzat	Vonatkozó év	Dokumentum típusa	Feltöltés időpontja	Feltöltő	Megjegyzés	Érvénytelenítve
<input type="checkbox"/>	TSS_Interfesz_leir...	Csobánka	2019	Ellenőrzési terv	2022.11.22.	Önkormányzati fel...	-	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	kimutatas (26).pdf	Csobánka	2019	Ellenőrzési terv	2022.10.03.	MTÜ Felhasználó	-	<input type="checkbox"/>

Az ÚJ DOKUMENTUM HOZZÁADÁSA gombra kattintva megjelenik egy felugró ablak. Itt lehet kiválasztani a feltölteni kívánt dokumentumot, amelynek mérete nem haladhatja meg a 25 MB-ot.



A feltöltés során a lenyíló listából ki kell választani a dokumentum vonatkozási évét, és a dokumentum típusát. A MEGJEGYZÉS mező kitöltése opcionális. **Kizárólag pdf formátumú dokumentumot lehet feltölteni.**

A kötelező adatok megadását és a dokumentum kiválasztását követően a MENTÉS gomb aktívá válik. Ide kattintva megtörténik a kiválasztott dokumentum feltöltése.



A már feltöltött dokumentumokat táblázatos formában jeleníti meg a rendszer. A dokumentum nevére kattintva letölthető és megtekinthető a kiválasztott dokumentum. A letöltött dokumentum a felhasználó gépén a Letöltések mappába kerül.

Feldolgozva	Dokumentum neve	Telepítés/Önkormányzat	Vonatkozó év	Dokumentum típusa	Feltöltés időpontja	Feltöltő	Megjegyzés	Érvénytelenítve
<input checked="" type="checkbox"/>	Teszt szálláshely e...	Csobánka	2021	Ellenőrzési terv	2021.12.15.	Önkormányzati fe...	-	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	doc_8.docx	Csobánka	2021	Ellenőrzési terv	2021.12.13.	Önkormányzati fe...	-	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	doc_19.docx	Csobánka	2024	Ellenőrzési terv	2021.12.07.	MTÜ Felhasználó	-	<input type="checkbox"/>

A keresési találatok táblázatában alapértelmezett beállítás szerint 10 elem jelenik meg. Ez az érték módosítható, illetve lehetőség van az oldalak léptetésére is.

Feldolgozó	Dokumentum neve	Teljesítő/Önkormányzat	Vonatkozó év	Dokumentum típusa	Felbírás időpontja	Felbírás	Megjegyzés	Érvénytelenítés
<input type="checkbox"/>	VENDEGEM_igazolas.pdf	Csobánka	2019	NTAK regisztráció és adat...	2023.03.09.	MTÜ Felhasználó	ewtvtad	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	VENDEGEM_igazolas.pdf	Csobánka	2019	NTAK regisztráció és adat...	2023.03.09.	Önkormányzati felhasználó	regell	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	VENDEGEM_igazolas.pdf	Csobánka	2023	Ellenőrzési terv	2023.03.09.	Önkormányzati felhasználó	et	<input type="checkbox"/>

10

8.2 Szálláshelyekhez kapcsolódó dokumentumok

Ebben a menüpontban találhatóak azok a dokumentumok, amelyek konkrét szálláshelyhez tartoznak és korábban töltötték fel az önkormányzati felületről. Valamint, a szálláshely-minősítés eljárásban kiállított és az NTAK rendszerbe elektronikusan továbbított minősítés igazolások is elérhetőek a felületen.

Szolgáltató neve	Szolgáltató adószáma	Szálláshely neve	NTAK regisztrációs szám	Szálláshely címe	Szálláshely típusa	Működés
VILJSTER PÉTER	10000380-0-03	Üdülőközpont szálláshely	UC23000103	2014 Csobánka Árpádsz. utca 12	Török	RÉSZLETEK >
Jászfényszék	19824500-0-02	VITÓZSLA VITÓZSLA-FULDÖZSŐKÖZÖS	PA23000071	2014 Csobánka Hercebi. utca 94 B 2245 B/01	Aktív	RÉSZLETEK >
L. 130 0 Szállás	10377964-0-15	vendégem 2	PA23000190	2014 Csobánka Fűzős utca 1234 1	Aktív	RÉSZLETEK >
Szennyiszegő	75489390-0-44	Vöröshegy	MA23000127	2014 Csobánka Hírcsú 015	Aktív	RÉSZLETEK >
Szennyiszegő	75489390-0-44	Zöld Örvény	MA23000128	2014 Csobánka Ady Endre utca 2	Aktív	RÉSZLETEK >

10

Az oldal felső részén látható KERESÉS mezőre kattintva a szálláshelyeket szűrhetjük, az alábbi adataik alapján:

- Szolgáltató neve
- Szolgáltató adószáma
- Szálláshely neve
- NTAK regisztrációs szám

Q KERESÉS

Szolgáltató neve

Szolgáltató adószáma

Szálláshely neve

NTAK regisztrációs szám

KERESÉS Q

KERESÉS TÖRLÉSE ↻

A KERESÉS gombra kattintva megjelennek az adott önkormányzathoz tartozó szálláshelyek. Amennyiben a listázott szálláshely(ek)hez dokumentumot kell feltölteni, vagy a korábban feltöltött dokumentumokat szeretné kilistázni a felhasználó, akkor az adott szálláshely sorában található RÉSZLETEK gombra kell kattintani.

Szolgáltató neve ▲▼	Szolgáltató adószáma ▲▼	Szálláshely neve ▲	NTAK regisztrációs szám ▲▼	Szálláshely címe ▲▼	Szálláshely státusza ▲▼	Műveletek
MUSTER PÉTER	10000880-1-23	Üdülőháztelép szálláshely	UD23000103	2014 Csobánka Árnas utca...	Törölt	RÉSZLETEK >

Amennyiben az adott szálláshelyhez korábban nem töltöttek fel dokumentumot, úgy a NINCS TALÁLAT felirat jelenik meg.

NEMZETI TURISZTIKAI ADATSZOLGÁLTATÓ KÖZPONT | SZÁLLÁS | MTÖ Felhasználói Egy. Csobánka Község Önk... | KILÉPÉS

INFORMÁCIÓK | SZOLGÁLTATÁSI HELYEK | KIMUTATÁSOK | IFA BEÁLLÍTÁSA | DOKUMENTUMOK

Szálláshelyekhez kapcsolódó dokumentumok

Holdfény Panzió

Q KERESÉS

+ ÚJ DOKUMENTUM HOZZÁADÁSA

Feltöltés időpontja -tól

Feltöltés időpontja -ig

Dokumentum típusa

Érvénytelenítve

Feldolgozva

Minősítés azonosítója

KERESÉS Q

KERESÉS TÖRLÉSE ↻

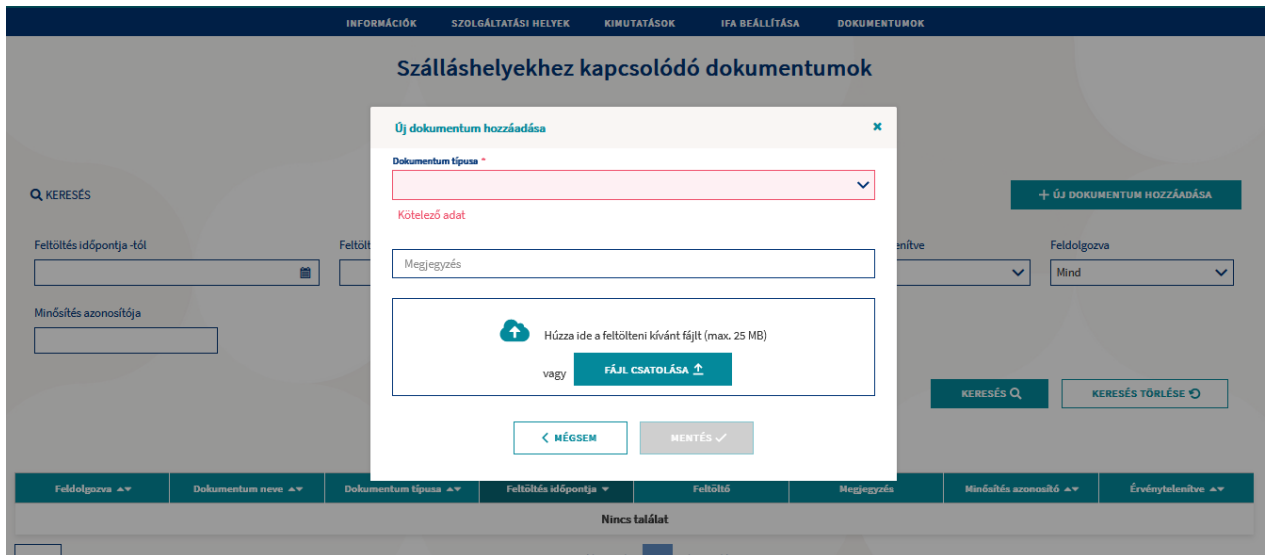
Feldolgozva ▲▼	Dokumentum neve ▲▼	Dokumentum típusa ▲▼	Feltöltés időpontja ▼	Feltöltő	Megjegyzés	Minősítés azonosító ▲▼	Érvénytelenítve ▲▼
Nincs találat							

10 ▼

1

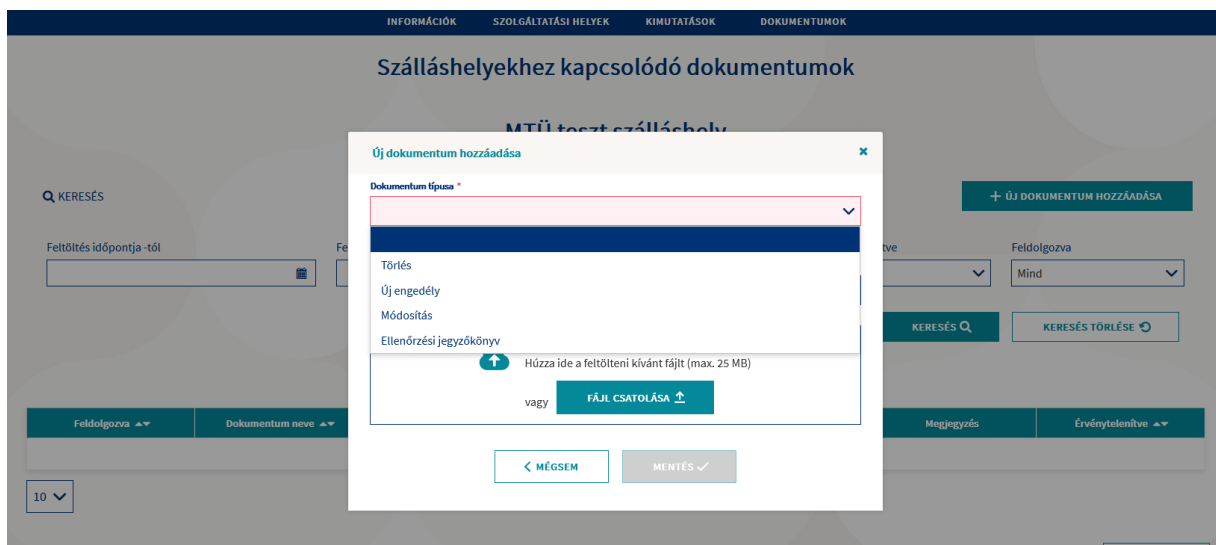
< VISSZA

Az ÚJ DOKUMENTUM HOZZÁADÁSA gombra kattintva, a következő felugró ablakban lehet a dokumentumo(ka)t feltölteni.



A dokumentum típusa lehet:

- Törlés
- Új engedély
- Módosítás
- Ellenőrzési jegyzőkönyv



A MEGJEGYZÉS mező kitöltése nem kötelezően. A MENTÉS gomb akkor válik aktívvá, amikor a felhasználó kiválasztja a feltölteni kívánt dokumentumot.

A MENTÉS gombra kattintva a rendszer feltölti a kiválasztott dokumentumot, ami ezt követően megjelenik a szálláshelyhez kapcsolódó dokumentumok listájában.

Ha befejeződött a dokumentum(ok) feltöltése, akkor a jobb alsó sarokban található VISSZA gombra kattintva az előző oldalra navigál a felület.

NEMZETI TURISZTIKAI ADATSZOLGÁLTATÓ KÖZPONT | SZÁLLÁS | MTÜ Felhasználó Egy. Csobánka Községi Önkorm... | KILÉPÉS

INFORMÁCIÓK | SZOLGÁLTATÁSI HELYEK | KIMUTATÁSOK | IFA BEÁLLÍTÁSA | DOKUMENTUMOK

Szálláshelyekhez kapcsolódó dokumentumok

Árvíztűrő tükörfúrógép szh

Q KERESÉS + ÚJ DOKUMENTUM HOZZÁADÁSA

Feltöltés időpontja -tól: Feltöltés időpontja -ig: Dokumentum típusa: Érvénytelenítve: Feldolgozva:

Minősítés azonosítója:

KERESÉS Q KERESÉS TÖRLÉSE ↻

Feldolgozva	Dokumentum neve	Dokumentum típusa	Feltöltés időpontja	Feltöltő	Megjegyzés	Minősítés azonosító	Érvénytelenítve
<input type="checkbox"/>	VENDEGEM_igazolas.pdf	Ellenőrzési jegyzőkönyv	2023.03.09.	Önkormányzati felhasználó	ellenőrzési jk		<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	VENDEGEM_igazolas.pdf	Módosítás	2023.03.09.	Önkormányzati felhasználó	Módosítás		<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	VENDEGEM_igazolas.pdf	Új engedély	2023.03.09.	Önkormányzati felhasználó	Új engedély		<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	VENDEGEM_igazolas.pdf	Törlés	2023.03.09.	Önkormányzati felhasználó	TÖRLÉS		<input type="checkbox"/>

10 < VISSZA

Az elérhető dokumentum típusok bővültek a szálláshely-minősítés során kiállított igazolásokkal. A minősítés igazolások a Szálláshely-minősítő Testület rendszeréből elektronikus formában kerülnek továbbításra az NTAK dokumentumtárába, melyekre az adott szálláshelyhez kapcsolódó dokumentumok részletei aloldalon a „Minősítés” dokumentum típusra történő szűréssel, illetve a „Minősítés azonosító” ismeretében annak megadásával lehet célzottan keresni.

INFORMÁCIÓK | SZOLGÁLTATÁSI HELYEK | KIMUTATÁSOK | IFA BEÁLLÍTÁSA | DOKUMENTUMOK

Szálláshelyekhez kapcsolódó dokumentumok

Árvíztűrő tükörfúrógép szh

Q KERESÉS + ÚJ DOKUMENTUM HOZZÁADÁSA

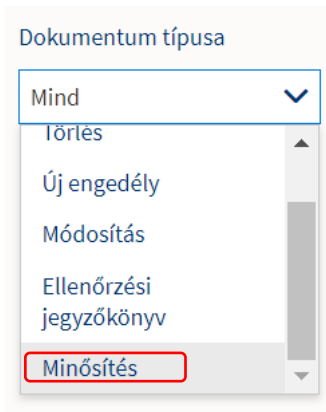
Feltöltés időpontja -tól: Feltöltés időpontja -ig: Dokumentum típusa: Érvénytelenítve: Feldolgozva:

Minősítés azonosítója:

KERESÉS Q KERESÉS TÖRLÉSE ↻

Dokumentum típusa

- Mind
- Törlés
- Új engedély
- Módosítás
- Ellenőrzési jegyzőkönyv
- Minősítés



A „Minősítés” dokumentum típus kiválasztását követően a KERESÉS gomb megnyomását követően megjelennek az adott szálláshely számára kiállított igazolások, melyek PDF formátumban letölthetőek.

Árvíztűrő tükörfúrógép szh

Q KERESÉS + ÚJ DOKUMENTUM HOZZÁADÁSA

Feltöltés időpontja -tól: Feltöltés időpontja -ig: Dokumentum típusa: Minősítés Érvénytelenítve: Nem Feldolgozva: Mind

Minősítés azonosítója:

KERESÉS Q KERESÉS TÖRLÉSE ↺

Feldolgozva	Dokumentum neve	Dokumentum típusa	Feltöltés időpontja	Feltöltő	Megjegyzés	Minősítés azonosító	Érvénytelenítve
<input type="checkbox"/>	minosites_eredmeny...	Minősítés	2023.03.27.	Szálláshelyminősítő	-	J-TEST-14349	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	minosites_eredmeny...	Minősítés	2023.03.27.	Szálláshelyminősítő	-	J-TEST-7314	<input type="checkbox"/>

10