

Felhasználói útmutató

NTAK Attrakció szakmodul

Verzió 1.0

**Nemzeti Turisztikai
Adatszolgáltató Központ**

2023

TARTALOMJEGYZÉK

1	ELŐFELTÉTELEK AZ NTAK ATTRAKCIÓ SZAKMODUL HASZNÁLATÁHOZ.....	3
2	REGISZTRÁCIÓ AZ NTAK ATTRAKCIÓ SZAKMODULBA	4
2.1	ÁTLÉPÉS AZ NTAK ATTRAKCIÓ SZAKMODULBA	4
2.2	REGISZTRÁCIÓ BEFEJEZÉSE	5
2.3	TURISZTIKAI ATTRAKCIÓ ÁGAZATSPECIFIKUS ADATAINAK MEGADÁSA.....	6
2.3.1	<i>Szolgáltatási hely adatainak áttekintése.....</i>	<i>7</i>
2.3.2	<i>Turisztikai attrakciónál nyújtott szolgáltatások</i>	<i>8</i>
2.3.3	<i>Elmúlt évek adatainak megadása.....</i>	<i>9</i>
2.3.4	<i>Részletes adatok megadása</i>	<i>10</i>
2.4	JEGYKEZELŐ SZOFTVEREK ÉS TANÚSÍTVÁNYOK.....	13
2.4.1	<i>Szoftverválasztás</i>	<i>13</i>
2.4.2	<i>Tanúsítványkezelés</i>	<i>17</i>
2.4.2.1	Tanúsítványkérelem előállítás.....	18
2.4.2.2	Tanúsítványkérelem feltöltése	19
2.4.2.3	Tanúsítvány letöltése.....	20
2.4.2.4	Tanúsítvány visszavonása.....	21

1 Előfeltételek az NTAK Attrakció szakmodul használatához

Az NTAK Attrakció szakmodulban a turisztikai attrakció regisztrációjához és kezeléséhez az alábbi előfeltételek együttes teljesülésére van szükség:

- NTAK felhasználói fiók létrehozása;
- szolgáltató regisztrációja az NTAK Regisztrációs felületén;
- legalább egy szolgáltatási hely regisztrációja az NTAK Regisztrációs felületén a szolgáltatóhoz, amelynél megjelölték az attrakció ágazatot.

A fenti előfeltételek teljesítéséhez szükséges lépéseket az NTAK REGISZTRÁCIÓS FELÜLET FELHASZNÁLÓI ÚTMUTATÓ részletezni, amely [ezen a linken](#) érhető el.

Jelen Felhasználói útmutató kizárólag az NTAK Attrakció szakmodul adminisztrációs feladatait mutatja be a folyamat egymásra épülő lépései szerint.

2 Regisztráció az NTAK Attrakció szakmodulba

Ebben a fejezetben csak az NTAK Attrakció szakmoduljába történő regisztrációt mutatjuk be. A regisztráció a Szállás és Vendéglátás szakmodulba külön dokumentumokban található.

2.1 Átlépés az NTAK Attrakció szakmodulba

Az NTAK-ba a <https://ntak.hu> oldalon keresztül lehet belépni ügyfélkapus azonosítást követően. Belépés után a felhasználó a SZOLGÁLTATÓK ÉS SZOLGÁLTATÁSI HELYEK felületre érkezik, ahol a felhasználói fiókjához tartozó szolgáltatókat és azon belül a szolgáltatási helyeket látja.

Az NTAK Attrakció szakmodulba való átlépéshez az Attrakció oszlop alján található, barna színű ovális gombra kell kattintani.

Amennyiben az ovális gomb szürke színű, akkor nem kattintható. Ez azt jelenti, hogy az adott szolgáltatóhoz nem tartozik olyan szolgáltatási hely, amelynél megjelölték volna az NTAK Attrakció ágazatot. A szolgáltatási helyek kezelésének leírása az NTAK REGISZTRÁCIÓS FELÜLET FELHASZNÁLÓI ÚTMUTATÓ-ban olvasható, amely [ezen a linken](#) érhető el.

The screenshot shows the NTAK user interface. The header includes the NTAK logo and the text 'NEMZETI TURISZTIKAI ADATSZOLGÁLTATÓ KÖZPONT'. The navigation bar has three tabs: 'INFORMÁCIÓK', 'SZOLGÁLTATÓK ÉS SZOLGÁLTATÁSI HELYEK' (highlighted in pink), and 'FELHASZNÁLÓK'. Below the navigation bar, there is a '+ ÚJ SZOLGÁLTATÓ' button. The main content area displays two service providers: 'Minta KFT 1 (szolgáltató)' and 'Minta KFT 2 (szolgáltató)'. Each provider has a row of service location buttons: 'SZÁLLÁS' (Accommodation), 'VENDÉGLÁTÁS' (Catering), and 'ATTRAKCIÓ' (Attraction). For 'Minta KFT 1', all buttons are active (colored). For 'Minta KFT 2', the 'SZÁLLÁS' button is greyed out, 'VENDÉGLÁTÁS' is orange, and 'ATTRAKCIÓ' is brown with a red border, indicating it's the target for registration. Below the provider list, there is a '+ Vendéglátó üzlet felvétele' link and a 'Bezár' button.

A gombra kattintva az NTAK Attrakció szakmodul felülete nyílik meg, amely így néz ki:

Az NTAK Attrakció szakmodulban a fejléc színe is megváltozik, a fejléc nevében pedig megjelenik az ATTRAKCIÓ szó. A felhasználó egyből a SZOLGÁLTATÁSI HELYEK felületre érkezik, ahol az adott szolgáltatóhoz tartozó, az attrakció ágazat megjelöléssel regisztrált szolgáltatási helyek listája látható táblázatos formában.

A szolgáltatási helyek neve, címe és leendő regisztrációs száma¹ mellett látható a regisztráció állapota, amely első átlépéskor a HIÁNYOS ADATOK értéket mutatja.

Az NTAK regisztráció felülettől eltérően – ahol a felhasználó egyben látja az összes fiókjához tartozó szolgáltatót és szolgáltatási helyet – az NTAK Attrakció szakmodulban egy-egy szolgáltatóhoz kapcsolódóan láthatók a szolgáltatási helyek. Amennyiben egy felhasználónak több szolgáltatóhoz kapcsolódóan is van az attrakció szakmodulban érintett szolgáltatási helye, úgy a felhasználó neve és a KILÉPÉS felirat között látható, hogy épp melyik szolgáltatót adminisztrálja. A lefelé mutató nyílra kattintva lehet váltani a szolgáltatók között.

2.2 Regisztráció befejezése

Az NTAK regisztráció befejezéséhez az alábbi feladatokat kell végrehajtani:

- a turisztikai attrakció ágazatspecifikus adatainak megadása;
- a turisztikai attrakciónál használt jegykezelő szoftver(ek) kiválasztása.

¹ A turisztikai attrakció regisztrációs számát az NTAK az ágazatspecifikus adatok megadását követően osztja ki.

2.3 Turisztikai attrakció ágazatspecifikus adatainak megadása

Turisztikai attrakció ágazatspecifikus adatainak megadásához kattintson a szolgáltatási hely sorában látható SZERKESZTÉS gombra:

The screenshot shows the 'Szolgáltatási helyek, Attrakciók' (Service locations, Attractions) section of the National Tourism Data Service portal. The top navigation bar includes the logo, 'NEMZETI TURISZTIKAI ADATSZOLGÁLTATÓ KÖZPONT', 'ATTRAKCIÓ', 'SAMPLE LILLA', 'Minta KFT 2', and 'KILÉPÉS'. The main navigation bar has 'INFORMÁCIÓK' and 'SZOLGÁLTATÁSI HELYEK'. The title 'Szolgáltatási helyek, Attrakciók' is centered. Below it is a search bar labeled 'Keresés'. A table with 5 columns is displayed: 'Szolgáltatási hely neve', 'Címe', 'NTAK regisztrációs szám', 'Regisztrációs állapota', and 'Műveletek'. The first row shows 'Minta Sz Hely' with address '1135 Budapest - XIII. Mór utca 16'. A red circle highlights the 'SZERKESZTÉS' button in the 'Műveletek' column. A red circle also highlights a 'Hiányos adatok' (Missing data) icon. At the bottom, there is a pagination control showing '5' and a '1' in a blue box.

Szolgáltatási hely neve	Címe	NTAK regisztrációs szám	Regisztrációs állapota	Műveletek
Minta Sz Hely	1135 Budapest - XIII. Mór utca 16		Hiányos adatok	SZERKESZTÉS

A turisztikai attrakció ágazatspecifikus adatainak megadása az alábbi 4 lépésből áll:

1. szolgáltatási hely adatainak áttekintése;
2. turisztikai attrakcióban nyújtott szolgáltatások kiválasztása;
3. elmúlt évek adatainak megadása;
4. turisztikai attrakció részletes adatainak megadása.

A kötelezően kitöltendő mezőket piros csillag jelzi. Ezen mezők kitöltése nélkül nem lehet továbblépni, ezt piros kerettel is jelzi a felület.

2.3.1 Szolgáltatási hely adatainak áttekintése

Ez a felület az NTAK regisztrációs felületén már rögzített SZOLGÁLTATÁSI HELY ADATOK-at jeleníti meg. Ezért ezek az adatok nem itt, hanem csak az NTAK regisztrációs felületén szerkeszthetők. Az NTAK regisztrációs felületére a bal felső sarokban látható NTAK logóra kattintással lehet visszalépni.

 NEMZETI TURISZTIKAI
ADATSZOLGÁLTATÓ KÖZPONT

ATTRAKCIÓ

SAMPLE LILLA Minta KFT 2 ▼ KILÉPÉS

INFORMÁCIÓK

SZOLGÁLTATÁSI HELYEK

1 Szolgáltatási hely adatai

2 Szolgáltatás választása

3 Elmulrt évek adatai

4 Részletes adatai

Cím adatai

Szolgáltatási hely neve:

Minta Sz Hely

Szolgáltatási hely hivatalos címe:

1135 Budapest - XIII. Mór utca 16

Szolgáltatási hely levelezési címe:

1135 Budapest - XIII. Mór utca 16

Kapcsolat adatai

Kapcsolattartó neve:

Sample Lilla

Telefonszám:

+36301234567

E-mail cím:

minta@example.com

TOVÁBB >

2.3.2 Turisztikai attrakciónál nyújtott szolgáltatások

Második lépésben az adott turisztikai attrakciónál nyújtott szolgáltatásokat kell megjelölni a SZOLGÁLTATÁS VÁLASZTÁSA oldalon. Legalább egy szolgáltatás megjelölése kötelező, de akár több szolgáltatás is választható.

Abban az esetben, ha több szolgáltatást is megjelöl a felhasználó, ki kell választania a megjelölt szolgáltatások közül, hogy melyiket tekinti főszolgáltatásnak.

Figyelem!

Az NTAK regisztrációs számot az itt megjelölt főszolgáltatás alapján osztja ki a rendszer, ezért a főszolgáltatás a későbbiekben nem módosítható! Ha véletlenül mégis a nyilvántartásba vételi dokumentumtól eltérő főszolgáltatást jelölt meg, akkor először törölnie kell az NTAK Regisztrációs felületén a szolgáltatási helyet, majd az ott leírtak szerint új szolgáltatási helyet kell regisztrálnia.

2.3.3 Elmúlt évek adatainak megadása

Ezen a felületen kell megadni az elmúlt évek forgalmi adatait. Abban az esetben, ha a turisztikai attrakció 5 évnél rövidebb ideje üzemel, az adatokat a nyitás/átvétel évétől kell megadni, amikortól az NTAK regisztrációt végző szolgáltató üzemelteti. A nyitási év beírása után lehet az elmúlt évek forgalmi adatait táblázatos formában rögzíteni. A szolgáltatásnyújtás megkezdésének dátuma a működési engedélyen/nyilvántartási igazoláson található. Ha a turisztikai attrakciót egy korábbi üzemeltetőtől vette át a jelenlegi, akkor a nyitás évéhez is azt a dátumot kell megadni, amikortól a jelenlegi szolgáltató végzi az üzemeltetést.

Az üzemeltetés elmúlt 5 évének adataihoz is csak azokat kell beírni, amikor már a jelenlegi üzemeltető üzemeltette az attrakciót. Ezen időszak adatainak beszerzéséhez a szolgáltató könyvelője, esetleg a NAV nyújthat segítséget.

Abban az esetben, ha egy turisztikai attrakció most kezdi meg a szolgáltatás nyújtását, ezen adatok megadása természetesen nem lehetséges, így a rendszer sem várja azok megadását. Ebben az esetben minden mezőbe 0 értéket kell írni.

NEMZETI TURISZTIKAI
ADATSZOLGÁLTATÓ KÖZPONT

ATTRAKCIÓ

SAMPLE LILLA

Minta KFT 2

KILÉPÉS

INFORMÁCIÓK
SZOLGÁLTATÁSI HELYEK

✓ Szolgáltatási hely adatok

✓ Szolgáltatás választása

3 Elmúlt évek adatai

4 Részletes adatok

Elmúlt évek adatai

Lorem ipsum. Adja meg az elmúlt 5 év forgalmi adatait. Abban az esetben, ha az attrakció 5 évnél rövidebb ideje üzemel, az adatokat a nyitás évétől adja meg

Első megnyitás éve *

2000

	2018	2019	2020	2021	2022
Előző évek összes látogatószáma (évenként, fő) *	fő	fő	fő	fő	fő
Ebből: teljes árú látogató (fő) *	fő	fő	fő	fő	fő
Ebből: kedvezményt igénybe vevő látogató (fő) *	fő	fő	fő	fő	fő
Ebből: ingyenes látogató (fő) *	fő	fő	fő	fő	fő
Előző évek saját jegy árbevétele (évenként, nettó Ft-ban) *	Ft	Ft	Ft	Ft	Ft

< VISSZA

TOVÁBB >

2.3.4 Részletes adatok megadása

A negyedik és egyben befejező lépésben a turisztikai attrakcióra vonatkozó részletes adatokat kell megadni. Ezen adatok az alábbi 5 kategóriára bonthatók:

1. általános adatok;
2. gazdasági adatok;
3. infrastruktúrával kapcsolatos adatok;
4. akadálymentességgel kapcsolatos adatok;
5. szolgáltatásokkal kapcsolatos adatok.

NEMZETI TURISZTIKAI ADATSZOLGÁLTATÓ KÖZPONT

ATTRAKCIÓ

SAMPLE LILLA

Minta KFT 2

KILÉPÉS

INFORMÁCIÓK

SZOLGÁLTATÁSI HELYEK

Szolgáltatási hely adatok

Szolgáltatás választása

Elmúlt évek adatai

4 Részletes adatok

Általános adatok

Helyszín jellege: *

☐ szabadtéri
 ☐ fedett

Nyitvatartás szezonizálása: *

☐ egész évben
 ☐ időszakosan

A látogatáshoz kötelező előzetesen időpontot foglalni? *

☐ igen
 ☐ nem

Látogatók számára elérhető wifi? *

☐ nem
 ☐ igen (ingyenes)
 ☐ igen (fizetős)

Mobiltelefonos applikációja van-e az attrakciónak? *

☐ igen
 ☐ nem

A látogatókat tájékoztató feliratok nyelvei a vonzerő területén: *

magyar

Átlagosan mennyi időt töltenek el a látogatók (percben)? *

00:15

Milyen előzetes foglalásra van lehetőség? *

Válasszon!

Ajándékbolt / shop van? *

☐ igen
 ☐ nem

A létesítményen belül turisztikai információs pont/iroda van? *

☐ igen
 ☐ nem

Beszélt nyelvek, amin a munkatársak értékesíteni vagy információt átadni tudnak: *

magyar

Gazdasági adatok

Milyen utalványt/vouchert fogad el? *

Válasszon!

SZÉP Kártyát elfogad? *

Válasszon!

Utazási irodák számára jutalékos fizetési rendszert működtetnek? *

☐ igen
 ☐ nem

Bankkártyával lehet fizetni? *

☐ igen
 ☐ nem

Viszonteladókön keresztül értékesítenek? *

☐ igen
 ☐ nem

Infrastruktúrával kapcsolatos adatok

Van kerékpártároló? *

☐ igen
 ☐ nem

Van parkoló? *

☐ nem
 ☐ igen (ingyenes)
 ☐ igen (fizetős)

Van a látogatók számára WC? *

☐ nem
 ☐ igen (ingyenes)
 ☐ igen (fizetős)

Van a látogatók számára elektromos autótöltési lehetőség? *

☐ nem
 ☐ igen (ingyenes)
 ☐ igen (fizetős)

Van a látogatók számára csomagmegőrző? *

☐ nem
 ☐ igen (ingyenes)
 ☐ igen (fizetős)

Van a látogatók számára ruhátár? *

☐ nem
 ☐ igen (ingyenes)
 ☐ igen (fizetős)

Akadálymentességgel kapcsolatos adatok

Az attrakció fizikailag akadálymentesített? * ☐ igen ☐ nem	Az attrakció hallássérültek számára akadálymentesített? * ☐ igen ☐ nem
Az attrakció látássérültek számára akadálymentesített? * ☐ igen ☐ nem	Van a látogatók által használható lift? * ☐ igen ☐ nem
Van a látogatók számára akadálymentesített WC? * ☐ igen ☐ nem	Az attrakció bejárata és annak 100 méteres körzete akadálymentesített? * ☐ igen ☐ nem
Fogyatékkal élő vendég számára igény esetén kísérő személyzetet biztosítanak? * ☐ nem ☐ igen (ingyenes) ☐ igen (fizetős)	

Szolgáltatás(ok)kal kapcsolatos adatok


Muzeális intézmény, vár, kastély

Muzeális intézmény feladat ellátás szerinti csoportja? * Válasszon! v	Muzeális intézmény típusa: * Válasszon! v
Mi a bemutatás tartalma, tematikája? * Válasszon! v	Az intézmény jellege: * Válasszon! v
Kérhető tárlatvezetés? * ☐ nem ☐ igen (ingyenes) ☐ igen (fizetős)	
A látogatók számára audio guide rendelkezésre áll? * ☐ nem ☐ igen (ingyenes) ☐ igen (fizetős)	
A látogatók számára visual guide rendelkezésre áll? * ☐ nem ☐ igen (ingyenes) ☐ igen (fizetős)	
Van interaktív bemutató? * ☐ igen ☐ nem	
A kiállításfeliratok nyelvei: * magyar v	Van automatizált beléptetési rendszer? * ☐ igen ☐ nem
Van automatizált kiléptetési rendszer? * ☐ igen ☐ nem	Van múzeumpedagógiai foglalkozás? * ☐ igen ☐ nem


Zenés, táncos rendezvények

Zenei rendezvény jellege: * Válasszon! v	Egyéb kulturális rendezvény jellege: * ☐ próza ☐ tánc ☐ egyéb
A rendezvényhelyszín maximális befogadóképessége: * 1111 fő	

A SZOLGÁLTATÁSOKKAL KAPCSOLATOS ADATOK részben a második lépésben megjelölt szolgáltatásokhoz kapcsolódó részletes kérdések jelennek meg.


Zenés, táncos rendezvények

Zenei rendezvény jellege: * klasszikus v	Egyéb kulturális rendezvény jellege: * ☒ próza ☐ tánc ☐ egyéb
A rendezvényhelyszín maximális befogadóképessége: * 1111 fő	


VISSZA

MENTÉS


A MENTÉS gombra kattintva a rendszer elmenti a turisztikai attrakció adatait, és a felhasználó visszatér az INFORMÁCIÓK oldalra. A sikeres mentésről a rendszer egy zöld üzenetben tájékoztatja a felhasználót.

The screenshot shows the 'ATTRAKCIÓ' page of the National Tourism Data Service. A green success message box at the top states: 'Az adatok mentése sikeresen megtörtént!' (Data saving was successful). Below this are four cards: 'Információ', 'Szoftverek', 'Ingyenes Szoftver', and 'Segédletek'. Each card contains a brief description and a 'TOVÁBBI INFORMÁCIÓ >' button.

Átlépve újra a SZOLGÁLTATÁSI HELYEK menüpontra látható, hogy a rendszer a kiválasztott főszolgáltatás alapján kiosztotta a turisztikai attrakció regisztrációs számát, a regisztráció állapota a HIÁNYOS ADATOK-ról SZOFTVERVÁLASZTÁS-ra változott.

The screenshot shows the 'SZOLGÁLTATÁSI HELYEK' (Service Locations) page. It features a table with the following data:

Szolgáltatási hely neve	Címe	NTAK regisztrációs szám	Regisztrációs állapota	Műveletek
Minta Sz Hely	1135 Budapest - XIII. Mór utca 16	MK23000053	? Szoftverválasztás	SZERKESZTÉS, SZOFTVEREK, TANÚSÍTVÁNYOK

Below the table, there is a pagination control showing '5' and a page indicator '1'.

A regisztráció következő lépése a szolgáltatási helyen használt jegykezelő szoftver(ek) megadása.

2.4 Jegykezelő szoftverek és tanúsítványok

Az NTAK Attrakció moduljában ki kell választani azt a jegykezelő szoftvert, amit az adott szolgáltatási helyen használnak. Csak olyan szoftver használható, amely NTAK adatszolgáltatásra képes, és erről a Magyar Turisztikai Ügynökség által kiállított Igazolással rendelkezik. A piaci szoftverek mellett az ingyenes VENDEGEM Attrakció szoftver is használható.

Az NTAK adatszolgáltatásra képes szoftverek listája [EZEN A LINKEN](#) található. Ha nem találja a listában azt a szoftvert, amit Ön a turisztikai attrakciójában jegyértékesítésre használ, akkor haladéktalanul vegye fel a kapcsolatot szoftvere gyártójával, forgalmazójával. A jegykezelő szoftverek NTAK adatszolgáltatásra alkalmassá tétele az egyes szoftverek gyártóinak, forgalmazóinak feladata.

Az attrakciónál használt jegykezelő szoftver megadásához kattintson a szolgáltatási hely sorában látható SZOFTVEREK, TANÚSÍTVÁNYOK gombra.

NEMZETI TURISZTIKAI ADATSZOLGÁLTATÓ KÖZPONT | **ATTRAKCIÓ** | SAMPLE LILLA | Minta KFT 2 | KILÉPÉS

INFORMÁCIÓK | **SZOLGÁLTATÁSI HELYEK**

Szolgáltatási helyek, Attrakciók

Keresés

Szolgáltatási hely neve	Címe	NTAK regisztrációs szám	Regisztrációs állapota	Műveletek
Minta Sz Hely	1135 Budapest - XIII. Mór utca 16	MK23000053	Szoftverválasztás	SZERKESZTÉS SZOFTVEREK, TANÚSÍTVÁNYOK

5 1

2.4.1 Szoftverválasztás

A SZOFTVERVÁLASZTÁS ÉS TANÚSÍTVÁNYKEZELÉS oldalon kell kiválasztani, hogy az attrakció milyen jegykezelő szoftvert használ, amivel NTAK adatszolgáltatási kötelezettséget is teljesíti. Egy attrakció többféle jegykezelő szoftvert is használhat. Ebben az esetben egymás után, mindegyiket ki kell választani, és meg kell hozzá igényelni a szükséges tanúsítványt.

Szoftverválasztás és tanúsítványkezelés

Minta Sz Hely

Ezen a felületen kell kiválasztani, hogy az attrakció milyen jegykezelő szoftverrel teljesíti(k) az NTAK adatszolgáltatási kötelezettséget. Az adatszolgáltatásra kizárólag az NTAK-kal kommunikálni képes, az MTÜ által kiállított Igazolással rendelkező jegykezelő szoftverek használhatóak. Az igazolással rendelkező szoftverek listáját [itt](#) találja.

Amennyiben a fenti szolgáltatási helyen olyan

- többfunkciós ügyviteli szoftvert használ, amelynek
- van jegykezelő modulja, és
- az NTAK Attrakció moduljába adatküldési Igazolással rendelkezik, valamint
- már igényelt hozzá az NTAK felületén tanúsítványt,

akkor az alábbi táblázat MŰVELETEK oszlopában található HOZZÁADÁS gombra kattintva adja hozzá a többfunkciós ügyviteli szoftvert az adatszolgáltatáshoz használt szoftvereihez.

Szoftvereim

Kérjük, az ÚJ SZOFTVER HOZZÁADÁSA gombra kattintva válassza ki a legördülő listából az adott szolgáltatási helyen használt, NTAK Igazolással rendelkező jegykezelő szoftvert, majd kattintson a HOZZÁADÁS gombra. A listában kizárólag azok a szoftverek jelennek meg, amelyek az NTAK üzemeltetőjétől Igazolást kaptak arról, hogy képesek az NTAK Attrakció moduljába megfelelő módon adatot beküldeni. Az Igazolással rendelkező szoftverek listája [itt](#) található. Amennyiben nem látható a listában az Ön által használt jegykezelő szoftver, kérjük, érdeklődjön szoftvere gyártójánál, vagy forgalmazójánál, hogy megkezdte-e az adott jegykezelő szoftver felkészítését az NTAK-adatszolgáltatásra.

Fontos! Legkésőbb 2023. július 1-től meg kell kezdeni az NTAK-adatszolgáltatást egy olyan vendéglátó szoftverrel, amely rendelkezik az MTÜ által az NTAK-adatszolgáltatásra kiadott Igazolással.

INGYENES VENDÉGEM ATTRAKCIÓ SZOFTVER

AZ MTÜ ÁLTAL INGYENESEN BIZTOSÍTOTT VENDÉGEM ATTRAKCIÓ SZOFTVER 2023. ÁPRILIS 15-ÉTŐL VÁLASZHATÓ EZEN A FELÜLETEN! KÉRJÜK, LÁTOGASSON VISSZA ERRE A HONLAPRA ÁPRILISBAN, ÉS AKKOR IGÉNYELJE MEG AZ INGYENES SZOFTVERT, ÉS VÉGEZZE EL A SZÜKSÉGES BEÁLLÍTÁSOKAT.

Az NTAK adatszolgáltatás megkezdéséhez a kiválasztott szoftvernek rendelkeznie kell egy tanúsítvánnyal is, amelynek igényléséhez, kérjük, kattintson a szoftver sorában található TANÚSÍTVÁNYKEZELÉS gombra.

+ ÚJ SZOFTVER HOZZÁADÁSA

Szoftver neve	Azonosító	Adatszolgáltatásra kész	Műveletek
---------------	-----------	-------------------------	-----------

< MÉGSEM

MENTÉS ✓

Más modulban használt, jegykezelő modullal is rendelkező szoftverek

Ha a szolgáltatási helyen olyan többfunkciós ügyviteli szoftvert használnak, amelynek van jegykezelő modulja is, amely az NTAK Attrakció moduljába adatküldési Igazolással rendelkezik, valamint már igényelt hozzá másik NTAK szakmodul felületén tanúsítványt, akkor a táblázat műveletek oszlopában található HOZZÁADÁS gomb segítségével adja hozzá a többfunkciós ügyviteli szoftvert az attrakciónál használt szoftvereihez.

Szoftverválasztás és tanúsítványkezelés

Minta Sz Hely

Ezen a felületen kell kiválasztani, hogy a attrakció milyen jegykezelő szoftverrel teljesíti az NTAK adatszolgáltatási kötelezettséget. Az adatszolgáltatásra kizárólag az NTAK-kal kommunikálni képes, az MTÜ által kiállított Igazolással rendelkező jegykezelő szoftverek használhatóak. Az igazolással rendelkező szoftverek listáját [itt](#) találja.

Amennyiben a fenti szolgáltatási helyen olyan

- többfunkciós ügyviteli szoftvert használ, amelynek
- van jegykezelő modulja, és
- az NTAK Attrakció moduljába adatküldési Igazolással rendelkezik, valamint
- már igényelt hozzá az NTAK felületén tanúsítványt,

akkor az alábbi táblázat MŰVELETEK oszlopában található HOZZÁADÁS gombra kattintva adja hozzá a többfunkciós ügyviteli szoftvert az adatszolgáltatáshoz használt szoftvereihez.

Más modulban használt, vendéglátó funkciókkal rendelkező szoftvereim

Tanúsítvány neve, azonosítója	Szoftver neve	Tanúsítvány állapota	Műveletek
23000051_MULTI_20230225	Multi Szoftver	Aktív	Hozzáadás

Ha a szolgáltatási helyre nem igazak a fenti feltételek, akkor ez a blokk nem jelenik meg a szoftverválasztási oldalon.

Szoftvereim

Ha az attrakciónál több jegykezelő szoftvert is használnak, akkor a további jegykezelő szoftver hozzáadásához az + ÚJ SZOFTVER HOZZÁADÁSA gombra kell kattintani.

Szoftvereim

+ ÚJ SZOFTVER HOZZÁADÁSA

Szoftver neve	Azonosító	Adatszolgáltatásra kész	Műveletek
---------------	-----------	-------------------------	-----------

< MÉGSEM

MENTÉS ✓

A gomb helyén ekkor megjelenik egy legördíthető lista, amiből választani lehet.

Szoftvereim

Válasszon! ▾

Hozzáadás

Mégsem

Szoftver neve	Azonosító	Adatszolgáltatásra kész	Műveletek
< MEGSEM MENTÉS ✓			

A listában kizárólag azok a szoftverek jelennek meg, amelyek az NTAK üzemeltetőjétől igazolást kaptak arról, hogy képesek az NTAK Attrakció szakmodulba megfelelő módon adatot beküldeni. A folyamatosan bővülő szoftverkínálatról bővebb információ az info.ntak.hu/attrakcio#szoftverek oldalon található.

Amennyiben nem látható a listában az Ön attrakciójánál használt jegykezelő szoftver, akkor vegye fel a kapcsolatot a szoftver gyártójával, vagy forgalmazójával, hogy megkezdte-e az adott jegykezelő szoftver felkészítését az NTAK adatszolgáltatásra. 2023. július 1-jétől minden hazai turisztikai attrakciónak olyan jegykezelő szoftvert kell használnia, amely képes az NTAK adatszolgáltatásra.

Szoftvert a lista egyik elemére kattintva lehet kiválasztani.

Példa szoftver ▾

Hozzáadás

Mégsem

Szoftver neve	Azonosító	Adatszolgáltatásra kész	Műveletek
< MEGSEM MENTÉS ✓			

A HOZZÁADÁS gomb megnyomását követően a választott szoftver megjelenik a szoftverek táblázatban.

+ ÚJ SZOFTVER HOZZÁADÁSA

Szoftver neve	Azonosító	Adatszolgáltatásra kész	Műveletek
Példa szoftver	PELDA	!	TÖRLÉS TANÚSÍTVÁNYKEZELÉS

< MEGSEM

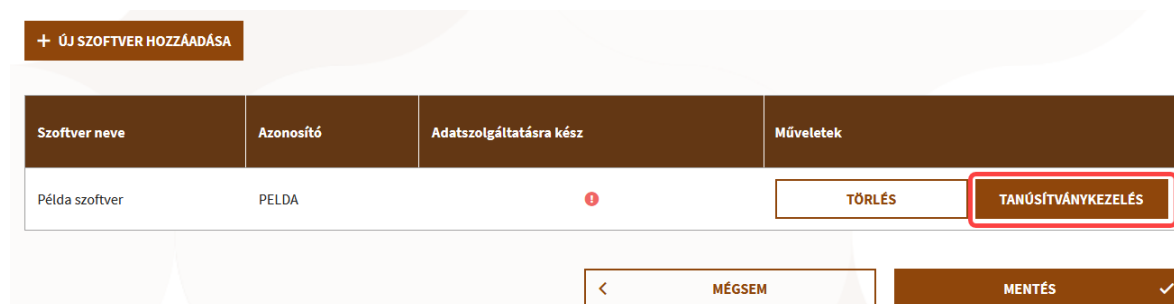
MENTÉS ✓

Bármelyik turisztikai attrakció használhatja az ingyenes VENDÉGEM ATTRAKCIÓ szoftvert is, amely 2023 áprilisában kerül a választható szoftverek közé.

A regisztráció utolsó lépése a jegykezelő szoftver és az NTAK összekapcsolása a tanúsítványon keresztül. Ehhez tanúsítványt kell előállítani minden jegykezelő szoftverhez.

2.4.2 Tanúsítványkezelés

Minden kereskedelmi forgalomban lévő jegykezelő szoftverhez szükséges egy tanúsítvány előállítása. Ehhez a választott szoftver sorában a TANÚSÍTVÁNYKEZELÉS gombra kell kattintani. A VENDÉGEM Attrakció szoftverhez nem kell tanúsítványt előállítani.



A TANÚSÍTVÁNYKEZELÉS gombra kattintva megnyílik a TANÚSÍTVÁNYKEZELÉS oldal.

Tanúsítványkezelés

Minta Sz Hely

Példa szoftver

Az ALÁÍRÓ TANÚSÍTVÁNY kiállításának folyamata

A jegykezelő szoftverek és az NTAK Attrakció modulja közötti kommunikációhoz szükséges egy aláíró tanúsítvány, amelyet az NTAK üzemeltetője állít ki a szolgáltatási hely és az ott használt jegykezelő szoftver számára. Fontos, hogy az aláíró tanúsítvány biztonsága érdekében a tanúsítványt kizárólag az attrakció kezelésére az NTAK-ban jogosult személy igényelheti itt, az NTAK Attrakció portál felületén. Ez az aláíró tanúsítvány azt biztosítja, hogy az attrakció jegykezelő szoftveréből hitelesített kapcsolaton keresztül érkeznek az adatok az NTAK Attrakció moduljába.

Az aláíró tanúsítvány kiállításának folyamata 3 lépésből áll:

1. Tanúsítványkérelem előállítása;
2. Tanúsítványkérelem felöltése itt, az NTAK Attrakció portálon;
3. Elkészült tanúsítvány letöltése.

1) Tanúsítványkérelem előállítása A különböző jegykezelő szoftverek más és más módon biztosítják az NTAK adatkommunikációhoz szükséges tanúsítványok beszerzésének folyamatát. Kérjük, először konzultáljon jegykezelő szoftverének gyártójával/forgalmazójával, és kérje segítségét a tanúsítványkérelem előállításához. A tanúsítványkérelem egy CSR kiterjesztésű fájl, amelyet az Ön által használt jegykezelő szoftverben kell létrehozni.

2) Tanúsítványkérelem felöltése Az 1-es pont alapján előállított CSR fájlt a FÁJL FELTÖLTÉSE gombra kattintva fel kell feltölteni az NTAK-ba. Ehhez kattintson a FILE FELTÖLTÉSE gombra, majd navigáljon a számítógépén abba a könyvtárba, ahol a CSR fájl található. Egy kattintással jelölje ki a fájlt, majd kattintson a MEGNYITÁS gombra. Ezt követően az NTAK-ban a FÁJL FELTÖLTÉSE gomb mellett, bal oldalon megjelenik a feltöltött fájl neve, és a KÉRELEM INDÍTÁSA gomb kattinthatóvá válik. Ezt követően kattintson a KÉRELEM INDÍTÁSA gombra. Ekkor a TANÚSÍTVÁNYKÉRELMEK ÉS TANÚSÍTVÁNYOK táblázatban megjelenik az elküldött kérés. Amint a tanúsítvány elkészült, az NTAK rendszer e-mail üzenetet küld a szolgáltatási helyhez megadott kapcsolattartási e-mail címre. Ez rendszerint pár percet vesz igénybe. Amennyiben 24 óra elteltével sem kap e-mailben értesítést a tanúsítvány elkészültéről, akkor ezen az oldalon ellenőrizze a tanúsítványkérelem állapotát. Ha a táblázat STÁTUSZ elnevezésű oszlopában azt látja, hogy HIBA A TANÚSÍTVÁNYKIÁLLÍTÁS SORÁN, akkor kérjük, egyeztessen jegykezelő szoftverének gyártójával.

3) Elkészült tanúsítvány letöltése A tanúsítvány elkészültéről az NTAK rendszer e-mail értesítést küld. Az elkészült tanúsítvány az alábbi táblázat utolsó oszlopában található LETÖLTÉS gombra kattintva tölthető le. Jegykezelő szoftverenként eltérő módon kerülhet sor az elkészült tanúsítványok felhasználására. Erről az adott szoftverben, vagy annak gyártójától, forgalmazójától tájékozódhat. A különböző jegykezelő szoftverek működéséről az NTAK ügyfélszolgálat nem tud tájékoztatást adni. Kérjük, ezzel kapcsolatban keresse jegykezelő szoftverének gyártóját, vagy forgalmazóját.

Aláíró tanúsítvány kérelmezése

Tölts fel az aláíró tanúsítvány kérelmet a fájl feltöltése gombbal

↑ FÁJL FELTÖLTÉSE
KÉRELEM INDÍTÁSA ▶

Tanúsítványkérelmek és tanúsítványok

Név	Kérelemküldés dátuma	Státusz	Sorszám	Beérkezett tanúsítványok kezelése
< VISSZA A SZOFTVEREKHEZ				

Az oldal tetején látható, hogy melyik szolgáltatási helyhez és melyik szoftverhez tartozó tanúsítványok kezelését tudja az oldalon elvégezni. Az oldalon egy részletes leírás is található a tanúsítványigénylési folyamatról.

A jegykezelő szoftverek és az NTAK Attrakció szakmodul közötti kommunikációhoz szükséges a tanúsítványt az NTAK üzemeltetője állítja ki a szolgáltatási hely és az ott használt jegykezelő szoftver számára.

Fontos, hogy a tanúsítvány biztonsága érdekében a tanúsítványt kizárólag az attrakció kezelésére az NTAK-ban jogosult személy igényelheti, az NTAK Attrakció szakmoduljában. Ez a tanúsítvány azt biztosítja, hogy az attrakció jegykezelő szoftveréből hitelesített kapcsolaton keresztül érkeznek az adatok az NTAK Attrakció szakmodulba.

Az attrakciók által használt jegykezelő szoftverek adatszolgáltatásuk során elektronikus aláírással látják el a beküldött adatokat. A hiteles elektronikus aláírás létrehozásához érvényes tanúsítványra van szüksége a jegykezelő szoftvernek, amelyet egy hitelesítésszolgáltató (certificate authority, CA) biztosít számukra.

A tanúsítvány kiállításának folyamata 3 lépésből áll:

1. tanúsítványkérelem előállítása;
2. tanúsítványkérelem felöltése itt, az NTAK Attrakció szakmodulban;
3. elkészült tanúsítvány letöltése.

2.4.2.1 Tanúsítványkérelem előállítása

Az attrakciók a jegykezelő szoftvert biztosító szolgáltatótól kapják meg a tanúsítvány kiállításához szükséges tanúsítványkérelmet (certificate signing request, CSR).

A tanúsítvány-kérelem elkészítéséhez a jegykezelő szoftverek gyártói a számukra biztosított TSS INTERFÉSZ LEÍRÁS-ban kapnak útmutatást.

A tanúsítványkérelem akár az attrakciók bevonása nélkül is elkészíthető, ezért a szolgáltatási hely azonosító (NTAK regisztrációs szám utolsó 8 karaktere) birtokában az jegykezelő szoftver gyártója bármikor előzetesen megküldheti azt az attrakció részére.

Az NTAK regisztrációs szám a szolgáltatási helyek oldalon lévő táblázatában látható.



NEMZETI TURISZTIKAI
ADATSZOLGÁLTATÓ KÖZPONT

ATTRAKCIÓ

SAMPLE LILLA

Minta KFT 2

▼ KILÉPÉS

INFORMÁCIÓK

SZOLGÁLTATÁSI HELYEK

Szolgáltatási helyek, Attrakciók

Q Keresés

Szolgáltatási hely neve ▲▼	Címe ▲▼	NTAK regisztrációs szám ▲▼	Regisztrációs állapota	Műveletek
Minta Sz Hely	1135 Budapest - XIII. Mór utca 16	MK23000053	? Szofterválasztás	SZERKESZTÉS SZOFTVEREK, TANÚSÍTVÁNYOK

5 ▼

◀

◀

1

▶

▶

Jelen esetben a szolgáltatási hely azonosító száma: 23000053.

2.4.2.2 Tanúsítványkérelem feltöltése

Az attrakciók üzemeltetője az NTAK-on keresztül igényelheti meg az adatszolgáltatáshoz szükséges tanúsítványt és a sikeres igénylést követően le is töltheti azt.

A tanúsítványkérelmet az oldal alján található FÁJL FELTÖLTÉSE gomb segítségével lehet feltölteni. A sikeres feltöltést követően a gomb mellett megjelenik a feltöltött CSR kiterjesztésű fájl neve.

A KÉRELEM INDÍTÁSA gombra kattintva indítható a kérelmezési folyamat. A kattintást követően az NTAK ellenőrzi a befogadott tanúsítványkérelem állományát, és az NTAK-ban tárolt, szolgáltatási helyre vonatkozó adatokkal kiegészítve küldi azt tovább a tanúsítványkiadó rendszer felé.

A tanúsítvány elkészítése azonnal megkezdődik, de a rendszer terheltségétől függően ez akár néhány percet is igénybe vehet. Ebből adódóan nem rendellenes, ha nem jelenik meg rögtön egy igényelt tanúsítvány a felületen. Az elkészült tanúsítvány megjelenítése érdekében szükség lehet a felület frissítésére a böngésző felületén a frissítés ikonra kattintva, vagy az F5 billentyű megnyomásával.

Aláíró tanúsítvány kérelmezése

Tölts fel az aláíró tanúsítvány kérelmet a fájl feltöltése gombbal

Tanúsítványkérelmek és tanúsítványok

Név	Kérelmeküldés dátuma	Státusz	Sorszám	Beérkezett tanúsítványok kezelése
VISSZA A SZOFTVEREKHEZ				

A tanúsítványkérelem feltöltése bármikor végrehajtható, azonban a későbbiekben a sikeres adatszolgáltatás érdekében a tanúsítvány igénylését el kell végezni.

Tanúsítványok letöltése és a státuszok ellenőrzése

A sikeres kérelmezést követően az elkészült tanúsítvány letölthető, illetve amennyiben arra igény lenne, visszavonható.

Az elkészült tanúsítványok a TANÚSÍTVÁNYKÉRELMEK ÉS TANÚSÍTVÁNYOK táblázatban láthatók, ahol az attrakció üzemeltetőjének lehetősége van azok letöltésére, visszavonására, illetve státuszuk ellenőrzésére. A táblázatban az alábbi adatok láthatók:

- tanúsítvány neve;
- kérelmeküldés dátuma;
- tanúsítvány státusza;
- tanúsítvány sorszáma;
- tanúsítványok kezelése (letöltés, visszavonás).

Figyelem!

Amennyiben a felületen nem a választott jegykezelő szoftver neve szerepel (pl.: szoftverváltás miatt), akkor módosítsa a szoftvereket a szoftverválasztási oldalon.

2.4.2.3 Tanúsítvány letöltése

Az NTAK a tanúsítvány előállításáról automatikus e-mail üzenetet küld a szolgáltatási hely kapcsolattartási adatai között megadott e-mail címre. Sikeres tanúsítvány előállítása esetén az alábbi e-mail üzenetet küldi el a rendszer:

Tisztelt

Az NTAK Attrakció moduljában igényelt tanúsítványa **sikeresen elkészült** az alábbi szolgáltatási helyre és szoftverre:

- Szolgáltatási hely neve: **Minta**
- Szoftver neve: **Alpha szoftver**

Az elkészült tanúsítványt az NTAK Attrakció moduljából töltheti le, az alábbi módon:

1. Lépjen be az NTAK felületére ügyfélkapus azonosítójával az ntak.hu honlapon.
2. A SZOLGÁLTATÓK ÉS SZOLGÁLTATÁSI HELYEK menüpontban kattintson az adott szolgáltató táblázatában, az Attrakció modul oszlopában látható ÁTLÉPÉS gombra.
3. A SZOLGÁLTATÁSI HELYEK menüpontban a szolgáltatási hely sorában kattintson a SZOFTVEREK, TANÚSÍTVÁNYOK gombra.
4. A(z) Alpha szoftver sorában kattintson a TANÚSÍTVÁNYKEZELÉS gombra.
5. Az oldal alján található táblázatból töltsen le az elkészült tanúsítványt.

Az elkészült tanúsítványt ezt követően vissza kell tölteni a szoftverbe. Ennek módjáról egyeztessen szoftverszolgáltatójával, mivel ez a folyamat jegykezelő szoftvereként eltérő lehet.

Ha a tanúsítványkezeléssel kapcsolatban kérdése merül fel, keresse ügyfélszolgálatunkat a 06-1-550-1855-as telefonszámon a hét bármely napján, 0-24 órában, vagy írjon e-mailt a turisztika@1818.hu címre.

Üdvözlettel:
NTAK Ügyfélszolgálat

Ezt az üzenetet a rendszer automatikusan generálta. Kérjük, ne válaszoljon rá.

Abban az esetben, ha valamilyen okból nem sikerül a tanúsítvány előállítása, akkor az alábbi e-mail üzenetben értesíti a rendszer a szolgáltatási helyet:

Tisztelt

Az NTAK Attrakció moduljában igényelt tanúsítvány előállítása **NEM sikerült** az alábbi szolgáltatási helyre és szoftverre:

- Szolgáltatási hely neve: **Minta**
- Szoftver neve: **Alpha szoftver**

Tanúsítványigényléséhez kérjük, töltsön fel egy helyes tanúsítvány aláírási kérelem (CSR kiterjesztésű) fájlt a tanúsítványkezelési felületen, majd kattintson a KÉRELEM INDÍTÁSA gombra.

A tanúsítvány aláírási kérelem (CSR kiterjesztésű) fájl előállításában javasoljuk, kérje az Ön által használt jegykezelő szoftver gyártójának, vagy forgalmazójának segítségét.

Ha a tanúsítványkezeléssel kapcsolatban kérdése merül fel, keresse ügyfélszolgálatunkat a 06-1-550-1855-as telefonszámon a hét bármely napján, 0-24 órában, vagy írjon e-mailt a turisztika@1818.hu címre.

Üdvözlettel:
NTAK Ügyfélszolgálat

Ezt az üzenetet a rendszer automatikusan generálta. Kérjük, ne válaszoljon rá.

A sikeresen előállított tanúsítványt a TANÚSÍTVÁNYKÉRELMEK ÉS TANÚSÍTVÁNYOK táblázatból lehet letölteni a LETÖLTÉS gombra kattintva.

Aláíró tanúsítvány kérelmezése

Tölts fel az aláíró tanúsítvány kérelmet a fájl feltöltése gombbal

 **FÁJL FELTÖLTÉSE** **KÉRELEM INDÍTÁSA** 

Tanúsítványkérelmek és tanúsítványok

Név	Kérelmeküldés dátuma	Státusz	Sorszám	Beérkezett tanúsítványok kezelése
22001999_csr.csr	2022-12-14	Tanúsítvány kész	465703652127385897812963794839356077656	 LETÖLTÉS  VISSZAVONÁS

 **VISSZA A SZOFTVEREKHEZ**

Az elkészült és letöltött tanúsítványokat az attrakció üzemeltetője importálja a jegykezelő szoftverébe, befejezve ezzel a szoftver felkészítését a biztonságos és titkosított NTAK adatszolgáltatásra.

A tanúsítvány jegykezelő szoftverbe történő illesztésének lépéseiről a jegykezelő szoftver gyártója tud további segítséget nyújtani.

A tanúsítvány ismételt létrehozása (megújítása) az alábbi esetekben szükséges:

- jegykezelő szoftver váltása más gyártóra, és az új gyártó által készített új szoftver alkalmazásra;
- lejárt tanúsítvány miatt új tanúsítvány beszerzése (a tanúsítványok érvényessége a kiállításától számított 4 évig tart);
- korrumpálódott vagy megsemmisült aláírói magánkulcsok miatt felmerült tanúsítvány-csere igény.

2.4.2.4 Tanúsítvány visszavonása

A tanúsítványokat a TANÚSÍTVÁNYKÉRELMEK ÉS TANÚSÍTVÁNYOK táblázatban látható VISSZAVONÁS gombra kattintva lehet visszavonni.

Aláíró tanúsítvány kérelmezése

Tölts fel az aláíró tanúsítvány kérelmet a fájl feltöltése gombbal

 **FÁJL FELTÖLTÉSE** **KÉRELEM INDÍTÁSA** 

Tanúsítványkérelmek és tanúsítványok

Név	Kérelmeküldés dátuma	Státusz	Sorszám	Beérkezett tanúsítványok kezelése
23002145_csr.csr	2023-02-23	Tanúsítvány kész	442560218157024321218251585543582108507	 LETÖLTÉS  VISSZAVONÁS

 **VISSZA A SZOFTVEREKHEZ**

A visszavonás során meg kell adni a tanúsítvány visszavonásának indoklását. A megfelelő indok a legördülő menüben rögzített lehetőségek közül választható ki, amelyek a következők:

- ismeretlen;
- kulcs használata kockázatosná vált;

- tanúsítványkiállító hatóság nem megbízható;
- megváltoztak a kapcsolat paraméterei;
- tanúsítvány elavult;
- használat beszüntetése;
- használati jog visszavonásra került;
- egyéb.

A megfelelő indok megadását követően a TANÚSÍTVÁNY VISSZAVONÁSA feliratú gombra kattintva a kiválasztott tanúsítvány visszavonásra kerül.

A visszavont tanúsítvány a továbbiakban már nem használható fel. Ekkor a tanúsítvány státusza is VISSZAVONT-ra változik.

Tanúsítványkérelmek és tanúsítványok				
Név	Kérelmeküldés dátuma	Státusz	Sorszám	Beérkezett tanúsítványok kezelése
23002145_csr.csr	2023-02-23	Visszavont	442560218157024321218251585543582108507	

[← VISSZA A SZOFTVEREKHEZ](#)