



MAGYAR
TURISZTIKAI ÜGYNÖKSÉG

Felhasználói útmutató

NTAK portál – Első lépések

Verzió 6.0

Nemzeti Turisztikai Adatszolgáltató Központ

Tartalom

1. Technikai ajánlások	3
2. Előkészületek az NTAK használatához	3
2.1. Központi Azonosítási Ügynök (KAÜ)	3
2.1.1. Fiók létrehozás – Ügyfélkapu+ regisztráció.....	3
2.1.2. Fiók létrehozás – DÁP regisztráció	4
2.2. Jogosultságkezelési Ügynök (JKÜ)	4
2.2.1. Cégnyilvántartás.....	5
2.2.2. Egyéni vállalkozói nyilvántartás (EVNY)	5
2.2.3. Rendelkezési nyilvántartás (RNY).....	5
2.3. Adószámok magánszemély ellenőrzés.....	6

1. Technikai ajánlások

A Nemzeti Turisztikai Adatszolgáltató Központ Portál alkalmazás által támogatott böngészők a Chrome, Firefox, Edge, Safari legfrissebb verziói.

2. Előkészületek az NTAK használatához

A Nemzeti Turisztikai Adatszolgáltató Központ Portál felületére való belépés – illetve az ehhez szükséges regisztráció – célja az, hogy

- a Rendszert csak hitelesített, azonosított felhasználók tudják használni, illetve, hogy
- a Rendszerben rögzítésre kerülő Szálláshelyszolgáltatók nevében csak olyan felhasználók járhatnak el a Portálon, akiknek ellenőrizhető joguk van erre.

Ezen célokat a rendszer vonatkozó közhiteles nyilvántartások segítségével látja el.

Ezt az ellenőrzést a rendszer egyfelől az IdomSoft Zrt. által működtetett Szabályozott elektronikus ügyintézési szolgáltatások-hoz (SZEÜSZ) való kapcsolódással tudja biztosítani. Az ezek által elvégzett azonosítások, illetve a hozzájuk tartozó, a felhasználók által elvégzendő tevékenységek a 2.1. és 2.2. fejezetekben kerülnek röviden bemutatásra.

Az ellenőrzés másik forrása a NAV által üzemeltetett Adószámos magánszemély nyilvántartás, melyről a 2.3. fejezetben található információ.

2.1. Központi Azonosítási Ügynök (KAÜ)

A felhasználók azonosításához a Rendszer a Központi Azonosítási Ügynök szolgáltatást használja (lásd a keretes szövegben).

Ahhoz, hogy egy felhasználó azonosítható legyen a KAÜ által (tehát képes legyen regisztrálni és bejelentkezni az NTAK Portálra ezen keresztül), mindenképpen **rendelkeznie kell Ügyfélkapu+, vagy DÁP regisztrációval.**

Központi Azonosítási Ügynök (KAÜ) olyan teljes körű ügynöki szolgáltatás (SZEÜSZ), amely összefogja az állam által nyújtott elektronikus ügyintézési szolgáltatásokat és egységes platformon biztosítja azok elérését mind az intézmények, mind a felhasználók felé.

KAÜ-azonosítást használ többek között az Ügyfélkapu+.

2.1.1. Fiók létrehozás – Ügyfélkapu+ regisztráció

Az Ügyfélkapu+ az Ügyfélkapu még biztonságosabb, kétfaktoros azonosítással működő verziója. Az Ügyfélkapu+ szolgáltatás használatához rendelkeznie kell Ügyfélkapu regisztrációval, okostelefonnal vagy tablettel és egy hitelesítő alkalmazással. Az e-mail kódos Ügyfélkapu+ szolgáltatás használatához Ügyfélkapu regisztrációval, valamint egy e-mail címmel szükséges rendelkeznie.

Az alábbi linken részletesen tájékozódhat a különböző Ügyfélkapu+ azonosítási módokra váltás menetéről:

<https://kau.gov.hu/dap/sugo/ugyfelkapu-plusz>

Az Ügyfélkapus regisztráció elvégzésére személyesen (okmányirodában, kormányablakban, a NAV főbb ügyfélszolgálatain vagy ha rendelkezik elektronikus személyazonosító igazolvánnyal elektronikusan is lehetőség van.

2.1.2. Fiók létrehozás – DÁP regisztráció

A Digitális Állampolgárság Program (DÁP) regisztráció elvégzésére személyesen okmányirodában, kormányablakban, a NAV főbb ügyfélszolgálatain vagy ha rendelkezik elektronikus személyazonosító igazolvánnyal elektronikusan is lehetőség van.

Amennyiben rendelkezik elektronikus személyi igazolvánnyal, az alábbi módon végezhető el a DÁP regisztráció:

https://magyarország.hu/szuf_hir?id=70caab39-261b-4865-8e8e-ce50d2d1b6ec

2.2. Jogosultságkezelési Ügynök (JKÜ)

A nem természetes személyek azonosítását, vagyis azt, hogy az Ügyfélkapu+, illetve DÁP regisztrációval rendelkező felhasználók jogosultak-e eljárni egy adott szálláshelyszolgáltatásra jogosult entitás nevében az NTAK Rendszerben, a Jogosultságkezelési Ügynök (JKÜ) szolgáltatáson keresztül végzi a rendszer.

A JKÜ azt vizsgálja, hogy egy magát KAÜ-vel azonosító természetes személynek van-e jogosultsága az általa megadott adószámmal rendelkező szolgáltatásra jogosult nevében eljárni. Ehhez a JKÜ 3 közhiteles nyilvántartásba, a Cégnylvántartásba, az Egyéni vállalkozói nyilvántartásba és a Rendelkezési Nyilvántartásba kérdez be.

Ahhoz, hogy a Rendszer a JKÜ-alkalmazáson keresztül ellenőrizhesse a jogosultságok meglétét, a felhasználóktól **bizonyos esetekben** (2.2.3. Rendelkezési nyilvántartás fejezet) **szükséges lehet beavatkozás**.

2.2.1. Cégnylvántartás

A Cégnylvántartásba való bekérdezéssel kiderül, hogy az adott felhasználó szerepel-e egy bejegyzett cég esetében a cégjegyzésre jogosultak körében.

A Cégnylvántartásban való ellenőrzés kapcsán a felhasználóktól **nem szükséges semmilyen beavatkozás** (amennyiben az adott cég bejegyzésre került az illetékes szerveknél).

2.2.2. Egyéni vállalkozói nyilvántartás (EVNY)

Az Egyéni vállalkozói nyilvántartásba való bekérdezéssel kiderül, hogy az adott felhasználó szerepel-e adott adószámon bejegyzett egyéni vállalkozóként a központi nyilvántartásban.

Az Egyéni vállalkozói nyilvántartásban való ellenőrzés kapcsán a felhasználóktól **nem szükséges semmilyen beavatkozás** (amennyiben egyéni vállalkozóként bejegyzésre kerültek az illetékes szerveknél).

2.2.3. Rendelkezési nyilvántartás (RNY)

A Rendelkezési Nyilvántartás a természetes személyek és szervezetek elektronikus ügyintézésre vonatkozó rendelkezéseit tartja nyilván és azt az arra jogosult szervek felé megismerhetővé teszi.

A Rendelkezési Nyilvántartásba való bekérdezéssel kiderül, hogy az adott felhasználóhoz rendeltek-e egy szálláshely-szolgáltatásra jogosult kapcsán eljárási jogot az NTAK rendszerben való ügyintézés kapcsán.

A Rendelkezési Nyilvántartásban való ellenőrzés kapcsán szükséges lehet felhasználói beavatkozás, mivel az ilyen rendelkezéseket hivatalos formában létre kell hozni. Rendelkezést létrehozni elektronikusan a <https://rendelkezes.gov.hu/rny-public/> oldalon, valamint az országos telefonos ügyfélszolgálat (Kormányzati Ügyfélvonal) 1818-as számán lehet megtenni, amennyiben a természetes személy ügyfél rendelkezik a jogszabályban előírt elektronikus azonosítási szolgáltatás valamelyikével (Ügyfélkapu+, DÁP). Elektronikus azonosítás hiányában kizárólag személyesen tehető meg a regisztráció a természetes személy, illetve a gazdálkodó szervezet azonosítását követően az alábbi helyszíneken:

- az ország valamennyi kormányablak és okmányirodai ügyfélszolgálatán (<http://kormanyablak.hu/hu>),
- a Nemzeti Adó- és Vámhivatal Kiemelt Ügyfélszolgálatain.

További információk a Rendelkezési Nyilvántartás használatáról az alábbi oldalon találhatóak: <https://rendelkezes.gov.hu/rny-public/>.

2.3. Adószámos magánszemély ellenőrzés

Azon felhasználók esetében, akik a szálláshely-szolgáltatást adószámos magánszemélyként végzik, az ellenőrzést az NTAK rendszer a NAV által karbantartott adószámos magánszemély nyilvántartásba való bekérdezéssel ellenőrzi.

Az Adószámos magánszemély nyilvántartásba való bekérdezéssel kiderül, hogy az adott felhasználó szerepel-e adott adószámon bejegyzett adószámos magánszemélyként a NAV nyilvántartásaiban.