

# Felhasználói útmutató

# NTAK Szállás szakmodul

Verzió 2.20

# Nemzeti Turisztikai Adatszolgáltató Központ

2023

# TARTALOMJEGYZÉK

# **Tartalom**

1	ELŐKÉSZÜLETEK AZ NTAK SZÁLLÁS ÁGAZAT HASZNÁLATÁHOZ	3
2	SZÁLLÁS ÁGAZAT REGISZTRÁCIÓJA ÉS ADMINISZTRÁCIÓJA	4
2.1	Átlépés az NTAK Szállás szakmodulba	4
2.2 2.2 2.2 2.2 2.2 2.2 2.2 2.2 2.2 2.2	Szálláshely létrehozása utáni teendők2.1Alapadatok2.2Azonosító adatok2.3Működési adatok2.4Egyéb adatokTanúsítványok kezelése3.1Tanúsítvány kérelem létrehozása3.2Tanúsítvány kérelem beküldése3.3Tanúsítványok letöltése és a státuszok ellenőrzése	6 7 7 8 10 <b>13</b> 13 13 13
<b>2.4</b> 2.4 2.4 2.4	Kimutatások4.1NTAK iránytű4.2Napi zárás összesítő riport4.3Napi zárás részletező riport	<b>21</b> 21 21 23
2.5	Pályázatok	25
2.6	Dokumentumok	25
2.7	Szálláshely-minősítés	26

# 1 Előkészületek az NTAK Szállás ágazat használatához

Az NTAK Szállás szakmodulban a szálláshelyek regisztrációjához és kezeléséhez az alábbi előfeltételek együttes teljesülésére van szükség:

- NTAK felhasználói fiók létrehozása;
- szolgáltató regisztrációja az NTAK Regisztrációs felületén;
- legalább egy szolgáltatási hely regisztrációja az NTAK Regisztrációs felületén a szolgáltatóhoz, amelynél megjelölték a szállás ágazatot.

A fenti előfeltételek teljesítéséhez szükséges lépéseket az NTAK REGISZTRÁCIÓS FELÜLET FELHASZNÁLÓI ÚTMUTATÓ részletezni, amely <u>ezen a linken</u> érhető el.

Jelen Felhasználói útmutató kizárólag az NTAK Szállás szakmodul adminisztrációs feladatait mutatja be a folyamat egymásra épülő lépései szerint.

# 2 Szállás ágazat regisztrációja és adminisztrációja

Ebben a fejezetben a Szállás szakmodul adminisztrációját mutatjuk be. A további szakmodulok (Vendéglátás és Attrakció) regisztrációjának leírása külön dokumentumokban található.

# 2.1 Átlépés az NTAK Szállás szakmodulba

Az NTAK-ba a <u>https://ntak.hu</u> oldalon keresztül lehet belépni ügyfélkapus azonosítást követően. Belépés után a felhasználó a SZOLGÁLTATÓK ÉS SZOLGÁLTATÁSI HELYEK felületére érkezik, ahol a felhasználói fiókjához tartozó szolgáltatókat és azon belül a szolgáltatási helyeket látja.

Az NTAK Szállás szakmodulba való átlépéshez a Szállás oszlop alján található, zöld színű ovális gombra kell kattintani.

Amennyiben az ovális gomb szürke színű, akkor nem kattintható. Ez azt jelenti, hogy az adott szolgáltatóhoz nem tartozik olyan szolgáltatási hely, amelynél megjelölték volna az NTAK Szállás ágazatot. A szolgáltatási helyek kezelésének leírása az NTAK REGISZTRÁCIÓS FELÜLET FELHASZNÁLÓI ÚTMUTATÓ-ban olvasható, amely <u>ezen a linken</u> érhető el.

NEMZETI TURISZTIKAI ADATSZOLGÁLTATÓ KÖZPONT				Sample Lilla	KILÉPÉS
INFORMÁCIÓK	SZOLGÁLTATÓK ÉS SZ	OLGÁLTATÁSI HELYEK		FELHASZNÁLÓK	
				+ ÚJ SZOLGÁLTATÓ	
Minta KFT 1 (szolgáltató)	0	szállás	VENDÉGLÁTÁS ۳۹	ATTRAKCIÓ	
✓ Kinyit		$\rightarrow$	$\rightarrow$	$\rightarrow$	
Minta Kft 2 (szolgáltató)	0	szállás	VENDÉGLÁTÁS Ψ¶	ATTRAKCIÓ	
▼ Kinyit		$\rightarrow$	$\rightarrow$	$\rightarrow$	

A gombra kattintva az NTAK Szállás szakmodul felülete nyílik meg.

		URISZTIKAI GÁLTATÓ KÖZPONT	LLÁS		SAMPLE LILLA Interi	face_csatlak ∨ KILÉPÉS	
	INFORMÁCIÓK	SZOLGÁLTATÁSI HELYEK	KIMUTATÁSOK	PÁLYÁZATOK	DOKUMENTUMOK	SZÁLLÁSHELY-MINŐSÍTÉS	
		Szolgá	ltatási helye	k (Szálláshe	lyek)		
<b>L</b> KERESÉS							
Teszt Hotel			~	Teszt magánszáll	áshely		
Teszt panzió			~				
~			н	1 <b>)</b> H			

Az NTAK Szállás szakmodulban a fejléc színe is megváltozik, a fejléc nevében pedig megjelenik a SZÁLLÁS felirat. A felhasználó egyből a SZOLGÁTLATÁSI HELYEK felületre érkezik, ahol az adott szolgáltatóhoz tartozó, a szállás ágazat megjelöléssel regisztrált szolgáltatási helyek láthatóak.

A megjelenített szolgáltatási helyek nevére kattintva megjelenítésre kerülnek a kiválasztott szálláshely regisztrációs adatai, illetve a szálláshely szerkesztése, és tanúsítványának igénylése is kezdeményezhető. VENDÉGEM Szállás szoftvert használó szolgáltatási hely esetén VENDÉGEM adminisztrátor felhasználó meghívása is itt végezhető el.

	Szolgáltatási hely	ek (Szálláshelyek)	
<b>Q</b> KERESÉS			
Egyéb szálláshely	~	, Kemping	
Közösségi szálláshely	Ŷ	Magánszálláshely	, i i i i i i i i i i i i i i i i i i i
szolgáltató neve:	Teszt Golf Zrt	Szolgáltató neve:	Teszt Golf Zrt
Szálláshely címe:	2014 Csobánka Árok utca 12	Szálláshely címe:	2014 Csobánka Árok utca 12
NTAK regisztrációs szám:	KO23000120	NTAK regisztrációs szám:	MA23000125
Adatszolgáltatási azonosító:	YMH4DGWH	Regisztráció állapota:	Adatszolgáltatásra kész
Tanúsítvány státusz:	Nem rendelkezik előállított tanúsítvánnyal!		
		SZERKESZTÉS 🖉	VENDÉGEM ADMINISZTRÁTOR MEGHÍVÁSA

Az NTAK regisztráció felülettől eltérően – ahol a felhasználó egyben látja az összes fiókjához tartozó szolgáltatót és szolgáltatási helyet – az NTAK szállás szakmodulban egy-egy szolgáltatóhoz kapcsolódóan láthatók a regisztrált szolgáltatási helyek. Amennyiben egy felhasználónak több szolgáltatóhoz kapcsolódóan is van a szállás szakmodulban érintett szolgáltatási helye, úgy a felhasználó neve és a KILÉPÉS felirat között látható, hogy épp melyik szolgáltatót van megjelenítve. A lefelé mutató nyílra kattintva lehet váltani a szolgáltatók között.



# 2.2 Szálláshely létrehozása utáni teendők

A szolgáltatási hely adatainak sikeres mentését követően léphet át a Szállás oldalra, az éppen rögzített szolgáltatási helyhez létre is jön egy szállás. Ennek lépései a regisztrációs dokumentációban találhatóak.

A szálláshely létrehozásának előfeltétele a sikeres NTAK regisztráció és a sikeres Szolgáltatási hely regisztráció. Ezt követően a "SZOLGÁLTATÓK ÉS SZOLGÁLTATÁSI HELYEK" menüpontban az "SZÁLLÁS" gombra kattintva jutunk el a "SZOLGÁLTATÁSI HELYEK (SZÁLLÁSHELYEK)" menüpontba, ahol az egyes szolgáltatási helyek neve melletti nyílra kattintva találhatóak a szolgáltatási helyek alapadatai.

A szolgáltatási hely rögzítése után a "**TOVÁBB A SZÁLLÁSRA**" gombot kiválasztva juthatunk el a szálláshely részletes adatainak rögzítéséhez.

Először lehetősége van kiválasztani a rögzíteni kívánt szálláshely típusát. Lényeges, hogy a szálláshely típusát a 239/2009 (X.20) Korm. rendelet 2. § alapján határozza meg.



A kötelezően kitöltendő mezőket piros körvonallal jelzi a rendszer, ezen mezők kitöltése nélkül a továbblépés nem lehetséges. A szálláshely regisztrációs űrlap 4 oldalból áll, amely Szálláshely típusonként változó adattartalommal rendelkezik. Az űrlapok neve:

- 1. Alapadatok,
- 2. Azonosító adatok,
- 3. Működési adatok,
- 4. Egyéb adatok.

A csempék közül a Magánszálláshely típust választva mutatjuk be az adminisztrációs folyamatot.

#### Figyelem!

A kiválasztott szálláshely típusát a későbbiekben nem lehet módosítani. Hibás rögzítés esetén a szálláshely törlésével és újbóli rögzítésével lehet csak korrigálni.

#### 2.2.1 Alapadatok

Ez a felület a korábban sikeres NTAK regisztráció során rögzített szolgáltatási hely adatait tartalmazza nem szerkeszthető formátumban.

Ezen az oldalon a Szolgáltatási helyhez tartozó adatok jelennek meg, amennyiben valamelyik adat nem helyesen szerepel, az adatok szerkesztéséhez vissza kell térnie a **SZOLGÁLTATÓK ÉS SZOLGÁLTATÁSI HELYEK** menüponthoz az NTAK kezdőoldalán. Ehhez kattintson a fejlécben található NTAK logóra. A szükséges adatok módosítása után, kérjük térjen vissza a Szállás modulba és indítsa újra a Szálláshely regisztrációját.

Q,	NEMZETI TURISZTIKAI ADATSZOLGÁLIJATÓ KÖZPONT	SZÁLLÁS			TESZT-SCHOFFER	IBOLYA Szolgáltató: Február t	eszt 🗸 KILÉPÉS	
	INFORMÁCIÓK	SZOLGÁLTATÁSI HELYEK	KIMUTATÁSOK	PÁLYÁZATOK	DOKUMENTUMOK	SZÁLLÁSHELY-MINŐSÍTÉS		
		•	Magánsz	álláshely ad	atai			
1 Alapadatok		Azonosító adatek			3 Můködési adatok		Egyéb adatok	
	Címadatok Szelefütetési helu egyet			Torot Manfanyfillásha				
	Szolgáltatási hely hivatalos címe: Szolgáltatási hely levelezési címe:			8000 Székesfehérvár /	vy Ndy Endre utca 2 Ndy Endre utca 2			
	Kancsolat							
	Kapcsolattartó neve:			Nagy Péter				
	E-mail cím: Telefonszám:			lilla.sample@email.h				

#### 2.2.2 Azonosító adatok

A mezők kitöltése során, ha a "MAGÁNSZÁLLÁSHELY NEM RENDELKEZIK ÖNKORMÁNYZATI NYILVÁNTARTÁSI SZÁMMAL" jelölőnégyzet be van pipálva, akkor nem kell kitölteni az "ÖNKORMÁNYZATI NYILVÁNTARTÁSI SZÁM" mezőt, ugyanis ekkor ez a mező inaktívvá válik és elszürkül.

Ha a "**MAGÁNSZÁLLÁSHELY NEM RENDELKEZIK KSH AZONOSÍTÓVAL**" jelölőnégyzet be van pipálva, akkor nem kell kitölteni a "**KSH AZONOSÍTÓ**" mezőt, ugyanis ekkor ez a mező inaktívvá válik és elszürkül, és a rendszer automatikusan létrehoz egyet.

٩.	NEMZETI TURISZTIKAI ADATSZOLGÁLTATÓ KÖZPONT	SZÁLLÁS			TESZT-SCHOFFEI	R IBOLYA Szolgáltató: Februí	ár teszt… ∨ KILÉPÉS
	INFORMÁCIÓK	SZOLGÁLTATÁSI HELYEK	KIMUTATÁSOK	PÁLYÁZATOK	DOKUMENTUMOK	SZÁLLÁSHELY-MINŐSÍTÉS	
Alapadatok		(2)	Magánsz	álláshely a	datai 3 Müködési adatok		Egyéb adatok
	<b>Azonosító adatok</b> Adatszolgáltatási azonosító:			DXXZ4FHY			
	Önkormányzati nyilvántartási sz	ám	1	<ul> <li>Magánszálláshe számmal</li> </ul>	ely nem rendelkezik önko	rmányzati nyilvántartási	
< ELŐZŐ	K1 🗸 KSH azonosító		•	Szálláshely nem	n rendelkezik KSH azonos	ítóval	KÖVETKEZŐ >

## 2.2.3 Működési adatok

	MZETI TURISZTIKAI ATSZOLGÁLTATÓ KÖZPONT	SZÁLLÁS			TESZT-SCHOFFE	R IBOLYA Szolgáltató: Február	teszt… ∨ KILÉPÉS
	INFORMÁCIÓK	SZOLGÁLTATÁSI HELYEK	KIMUTATÁSOK	PÁLYÁZATOK	DOKUMENTUMOK	SZÁLLÁSHELY-MINŐSÍTÉS	
		¢	Magánsz	álláshely a	datai		
Alapadatok		Azonosító adatok					Egyéb adatok
	Szálláshely-sz Kötelező adat	olgáltatás megkezdése				<b>i</b>	
	Ozemettetés jellege Kötelező adat	•				~	
	Ev során tervezett n Egész évben	yitvatartās				▼ (i)	
	Falusi szállás	shely (j) SZÉP kártya elfogadó partner					
	Szálláshelye	n van nem üzleti céllal üzemel	ltetett szolgáltatás vagy	értékesít üdülési jogot	(		
< ELŐZŐ		uesre renuenkezik engedeliye					KÖVETKEZŐ >

**Szálláshely-szolgáltatás megkezdése** mezőbe kattintva a naptárban állíthatja be a szálláshelyszolgáltatás megkezdésének dátumát. A szálláshely-szolgáltatás megkezdésének dátuma, az önkormányzat által kiadott működési engedélyen (igazoláson) található.

<b></b>
>
Va
3
10
17
24
31
7

Az év során tervezett nyitvatartásnál az **"EGÉSZ ÉVBEN"** a legördülő mező alapértelmezett értéke. Amennyiben a Szálláshely egész évben nyitva tart, úgy további teendő nincs.

Év során tervezett nyitvatartás *		
Egész évben	~	i
Egész évben		,
Időszakosan		

Ha a Szálláshely csak egy adott idősávban, vagy több időszakban tart nyitva, az "IDŐSZAKOSAN" lehetőséget kiválasztva automatikusan megjelenik az "ÚJ NYITVATARTÁS" gomb, és rákattintva jelölhető az időszak.

Több időszak kijelölése az "ÚJ NYITVATARTÁS" gombbal lehetséges. A nyitvatartási időszakok között nem lehet átfedés.

A nyitvatartási időszak a mellette lévő törlés gombbal törölhető abban az esetben, ha a kezdő- és végdátum egyaránt jövőbeli dátum. A felugró ablakban szükséges a "**NEM**" vagy az "**IGEN**" gombra kattintva a törlési szándékunkat megerősíteni, illetve elvetni.



A múltbéli idősávot tartalmazó mezők inaktívak a felületen, azokkal további művelet nem hajtható végre.

2021.09.25 2021.09.30.	1
------------------------	---

Egész éves nyitvatartás esetén, később a fejlécben a következő felirat jelenik meg: "A MAGÁNSZÁLLÁSHELY A MAI NAPON NYITVA VAN".



A magánszálláshely a mai napon nyitva van

ldőszakos nyitvatartás kiválasztása esetén, ha a rögzített nyitvatartási időszakba nem esik bele az éppen aktuális naptári nap, akkor megjelenik egy "**MA NYITVA VAGYOK**" feliratú gomb a fejlécben, a magánszálláshely adatait megjelenítő felületen. Erre kattintva a program automatikusan hozzáad a Működési adatok oldalon egy új nyitvatartási időszakot, amelynek a kezdő- és a végdátuma is a jelenlegi nap.



### 2.2.4 Egyéb adatok

Az Egyéb adatok oldalon a magánszálláshely típusú szálláshelyek esetén a maximálisan kiadható szobák száma minimum 1 db, maximum 8 db, míg a maximálisan kiadható ágyak száma minimum 1 db, maximum 16. A pótágyak és mozgáskorlátozottak számára elérhető szobák számát nem kötelező megadni.

#### Szálláshelykezelő szoftver kiválasztása

Szálláshelykezelő szoftv	er			
		``	• A VENDÉGEM Szállás alkalmazás l	használata szálláshelykezelő szoftverként 🛈
Kötelező adat				

Az adatszolgáltatási kötelezettség teljesítése érdekében a szálláshelyeken kötelező olyan szálláshelykezelő szoftver használata, amely alkalmas az NTAK rendszerrel való kommunikációra és az irányába történő adatküldés ellátására.

A több mint 8 szoba, 16 férőhellyel rendelkező szálláshelyek a legördülő listában található szoftverekből választhatják ki, amellyel az adatszolgáltatást megvalósítani tervezik. A lista minden időpillanatban azokat a szoftvereket tartalmazza, amelyek gyártójával, forgalmazójával az NTAK üzemeltetője aktív együttműködést folytat.

A jelenlegi szoftverkínálatról bővebb információ a https://info.ntak.hu/szoftverek/ oldalon található.

Amennyiben nem rendelkezik szálláshelykezelő szoftverrel, de szálláshelye maximum 8 szobával és 16 férőhellyel rendelkezik, akkor szálláshely-kezelő szoftverként használhatja a VENDÉGEM Szállás szálláshelykezelő szoftvert. Ez esetben a szálláshely-kezelő szoftver mezőt ne töltse ki, csak pipálja be "A VENDÉGEM SZÁLLÁS ALKALMAZÁS HASZNÁLATA SZÁLLÁSHELYKEZELŐ SZOFTVERKÉNT" jelölőnégyzetet. Ha ezt a jelölőnégyzetet bepipálta, akkor az Általános Szerződési Feltételek és az Adatkezelési tájékoztató elolvasása után, jelölje be az erre vonatkozó másik két jelölőnégyzetet is, ellenkező esetben az oldal alján található "**MENTÉS**" gomb inaktív marad.

A legördülő listából kiválaszthatóak a magánszálláshelyen nyújtott további szolgáltatások is. Itt több lehetőséget is lehet egyszerre választani.



A "**MENTÉS**" gombra kattintva tudjuk elmenteni, és ezzel együtt létrehozni a korábbiakban megadott adatokkal rendelkező szálláshelyet.

Amennyiben a VENDÉGEM Szállás alkalmazást jelölte be szálláshelykezelő szoftvernek abban az esetben a "**TANÚSÍTVÁNYIGÉNYLÉS**" gomb nem jelenik meg.



Ha NTAK Ügykezelő szerepkörrel lépett be az alkalmazásba, akkor a MENTÉS ÉS BEFEJEZÉS gomb megnyomásakor a felugró ablakban megjelenő VENDÉGEM ADMINISZTRÁTOR MEGHÍVÁSA űrlap kitöltését követően azonnal létre tudja hozni e-mail címes felhasználói fiókját a szoftverben.

Maxin Szálláshely	imálisan kiadható pótágyak száma 🗘 🛈 Akadálymentesített szobák száma 🖨	] ()
Nyúj	VENDÉGEM Adminisztrátor meghíváSa Hozza létre e-mail címes felhasználól fiókját a VENDÉGEM Szállás szoftverben.	0
	VENDÉGEM Szállás adminisztrátor teljes neve: *	
A szá vend	E-mail cím megerősítése: *	kező ként
ŀ	Mégsem Meghívó Kiküldése KELŐZŐ	220

Az adatok kitöltését követően, a MEGHÍVÓ KIKÜLDÉSE gombra kattintva az alkalmazás kiküldi a meghívót a megadott e-mail címre és a felhasználó visszakerül a SZOLGÁLTATÁSI HELYEK (SZÁLLÁSHELYEK) felületre.

A MÉGSEM gombra kattintva az e-mail címes felhasználó meghívásának folyamatát megszakítja, és visszakerül a SZOLGÁLTATÁSI HELYEK (SZÁLLÁSHELYEK) felületre, ahol az újonnan regisztrált szálláshely szerkesztése mellett az NTAK Ügykezelő számára továbbra is elérhető lesz a VENDÉGEM ADMINISZTRÁTOR MEGHÍVÁSA funkcionalitás.

Amennyiben nem a VENDÉGEM Szállás szálláshelykezelő szoftvert jelölte meg, a "**MENTÉS**" gombra kattintva egy felugró ablak jelenik meg, melyben további lehetőségek állnak rendelkezésünkre:



#### Figyelem!

A szálláshely rögzítését a "**MENTÉS ÉS BEFEJEZÉS"** gombra kattintva tudjuk elvégezni. A "**MENTÉS ÉS BEFEJEZÉS"** gombra kattintás elmulasztása esetén, a rendszer nem menti el a megadott adatokat, és a szálláshelyünk felvételét elölről kell kezdeni.

A "**TANÚSÍTVÁNYIGÉNYLÉS**" gombra kattintva a rendszer a "**TANÚSÍTVÁNYKEZELÉS**" oldalra navigál bennünket, melynek lépéseiről és használatáról bővebben a következő fejezetben olvashat.

## 2.3 Tanúsítványok kezelése

#### Tanúsítványigénylés

Amennyiben nem választható az ingyenes szálláshely-kezelő szoftver (VENDÉGEM Szállás) az Ön által üzemeltetett szálláshelyen, a piacon elérhető, egyéb szoftverek közül kell választania. Ekkor azonban a tanúsítvány igénylési folyamatot is végre kell hajtani, amelyet az alábbiakban részletesen bemutatásra kerül.

A szállások által használt PMS alkalmazások adatszolgáltatásuk során elektronikus aláírással látják el a beküldött adatokat. A hiteles elektronikus aláírás létrehozásához érvényes tanúsítványra van szüksége a PMS alkalmazásnak, amelyet egy hitelesítésszolgáltató (certificate authority, CA) biztosít számukra.

A tanúsítvány kiadásának előfeltétele, hogy a szálláshely rendelkezzen NTAK regisztrációval.

#### 2.3.1 Tanúsítvány kérelem létrehozása

A szálláshelyek a szálláshelykezelő szoftvert biztosító szolgáltatótól kell, hogy megkapják a tanúsítvány kiállításához szükséges tanúsítvány-kérelmet (certificate signing request, CSR).

A tanúsítvány-kérelem elkészítéséhez a szálláshelykezelő szoftverek gyártói a számukra biztosított PMS Interfész leírásban kapnak útmutatást.

A tanúsítvány-kérelem a szálláshelyek bevonása nélkül is elkészíthető, ezért a szálláshely adatszolgáltatási azonosítójának birtokában a PMS szolgáltató bármikor előzetesen megküldheti azt a szálláshely részére.

#### 2.3.2 Tanúsítvány kérelem beküldése

#### Figyelem!

2023. szeptember 30-áig lehet a korábbi működésnek megfelelő aláíró és authentikáló tanúsítványokat igényelni. Ezt követően már csak az új, egységes tanúsítvány igénylésére lesz lehetőség.

A szálláshelykezelő szoftverek és az NTAK Szállás modulja közötti kommunikációhoz szükséges egy tanúsítvány, amelyet az NTAK üzemeltetője állít ki a szolgáltatási hely és az ott használt szálláshelykezelő szoftver számára. Fontos, hogy a tanúsítvány biztonsága érdekében a tanúsítványt kizárólag a szálláshely kezelésére az NTAK-ban jogosult személy igényelheti itt, az NTAK Szállás portál felületén. Ez a tanúsítvány azt biztosítja, hogy a szálláshelykezelő szoftverből hitelesített kapcsolaton keresztül érkeznek az adatok az NTAK Szállás moduljába. A szálláshelyek az NTAK-on keresztül igényelhetik meg az adatszolgáltatáshoz szükséges tanúsítványt és a sikeres igénylést követően le is tölthetik azt.

A különböző szálláshelykezelő szoftverek más és más módon biztosítják az NTAK adatkommunikációhoz szükséges tanúsítványok beszerzésének folyamatát. Kérjük, először konzultáljon szálláshelykezelő szoftverének gyártójával/forgalmazójával, és kérje segítségét a tanúsítványkérelem előállításához. A tanúsítványkérelem egy CSR kiterjesztésű fájl, amelyet az Ön által használt szálláshelykezelő szoftverben kell létrehozni.

1. A szálláshelyek NTAK ÜGYKEZELŐ jogkörrel rendelkező felhasználója jogosult a tanúsítványigénylés végrehajtására. Az "**NTAK, SZOLGÁLTATÁSI HELYEK**" menüpont alatt található, csempenézetben kiválasztott szálláshely esetében, az ügykezelő felhasználó a Tanúsítványigénylés gombra kattintva feltölti a szálláshelykezelő szoftver által generált kérelmet (CSR fájl).

A tanúsítvány-kérelem feltöltését a szálláshely regisztrációjának véglegesítése, illetve adatainak szerkesztése esetén a "**MENTÉS**" gombra kattintva felugró ablakban is kezdeményezheti.

2. A tanúsítványkérelem feltöltése bármikor végrehajtható – vagyis a szálláshelyek regisztrációja lezárható úgy is, ha még nem áll rendelkezésre a szükséges tanúsítvány. Ebben az esetben a "**MENTÉS ÉS BEFEJEZÉS**" gombra kattintva véglegesíthető a regisztráció, azonban a későbbiekben a sikeres adatszolgáltatás érdekében a tanúsítvány igénylését el kell végezni.



3. A "**TANÚSÍTVÁNYIGÉNYLÉS**" gombra kattintva a tanúsítványkezelés felület válik elérhetővé. A felületen megjelenítésre kerül a szálláshely neve, amelyhez a tanúsítvány létrehozásra kerül, a szálláshely választott PMS szoftverének a neve, illetve amennyiben a szálláshely esetében már történt korábban tanúsítvány igénylés, abban az esetben táblázatos formában láthatóak az igényelt tanúsítvány adatai:

- Tanúsítvány neve, azonosítója
- Tanúsítvány sorszáma
- Tanúsítvány státusza
- Tanúsítvány típusa

- Tanúsítvány kiállításának (igénylésének) időpontja
- Tanúsítvány lejárati időpontja
- Beérkezett tanúsítványok kezelése

#### Figyelem!

Amennyiben a felületen nem a választott PMS szoftver neve szerepel (pl.: szoftverváltásból kifolyólag), abban az esetben, ennek módosítása szükséges a szálláshely adatainak szerkesztési felületén.

Tanúsítványkezelés Új Egyéb Szálláshely Teszt, HostWare FRO - Új Egyéb Amennyiben nem az On által használt s gomb seglitségével navigáljon az Egyéb Kérjük, fokozottan figyeljen a privák kulu Szolgáltatási helyhez tartozó tan	Szálláshely oftver nevél látja az oldalon, akkor azt a datok felületre. Ezen az oldalon, a Szálli s használlatának szabályaira, melyek ner <mark>úsítványok</mark>	Szállás Portál megfelelő pontján tudja helykezelő szoftver lenyíló listából váli tesztik lehetővé egy adott privát kulcs i	megváltoztatni, ahova a következőképpe asszak az On által használt szoftvert. ismélelt használatáti	n navigálhat el: A Szolgáltatási helyek (S	śliśshełysk) menüpontban válassza a ś	zerkesztés műveletet és a Következő
Tanúsítvány neve, azonosítója	Tanúsitvány sorszáma	Tanúsítvány státusza	Tanúsitvány típusa	Tanúsítvány kiállításának (Igénylés) időpontja	Tanúsítvány lejárati időpontja	Beérkezett tanúsítványok kezelése
Tanúsítvány kérelmezés A szálláshelykezelő szoftverek és az NTA tanúsítványt kizárólag a szálláshely kez	K Szállás modulja közötti kommunikáció lésére az NTAK-ban jogosult személy igé	roz szükséges egy tanúsítvány, amelyet iyelheti itt, az NTAK Szállás portál felüle	t az NTAK üzemeltetője állít ki a szolgáltz etén. Ez atanúsítvány azt biztosítja, hogy	tási hely és az ott használt szálláshelyke; a szálláshelykezelő szoftverből hitelesíte	elő szoftver számára. Fontos, hogy a ta tt kapcsolaton keresztül érkeznek az ac	núsítvány biztonsága érdekében a latok az NTAK Szállás moduljába.
Tanúsítvány kérelmezés A szálláshelykezelő szoftverek és az NTA tanúsítványt kizárólag a szálláshely kez Tanúsítványkezelési folyamat egyszerűs Az NTAK 2019-es indulása cita az adatsz	K Szállás modulja közötti kommunikáció lésére az NTAK-ban jogosult személy igé <b>ítése</b> Igáltatáshoz minden szálláshelynek két:	noz szükséges egy tanúsítvány, amelyet yelheti itt, az NTAK Szállás portál felüle anúsítványra volt szüksége, egy aláíró	t az NTAK üzemeltetője állít ki a szolgáltz etén. Ez atanúsítvány azt biztosítja, hogy és authentikációs tanúsítványra. Az NTAT	tási hely és az ott használt szálláshelyke; a szálláshelykezelő szottverből hitelesíte S bővítésével, amelynek eredményeként	elő szoftver számára. Fontos, hogy a ta tt kapcsolaton keresztül érkeznek az ac a hazai vendéglátó üzletek és turisztikai	núsítvány biztonsága érdekében a latok az NTAK Szállás moduljába. attrakciók is csatlakoznak az

4. A tanúsítványigénylés első lépéseként ki kell választani, hogy mely tanúsítvány típus igénylését szeretné végrehajtani:

- Egységes Tanúsítvány (Egy darab tanúsítványból áll, igényléséhez egy darab kérelmi fájl szükséges)
- Aláíró és Authentikációs tanúsítványok (Két tanúsítványból áll, igényléséhez két darab kérelmi fájl feltöltése szükséges. A kérelmi fájlok nem felcserélhetőek!)

A Tanúaítványigénylési folyamat leírása:
A tanúsíhvány kiállitásának folyamata 3 lépésből áll:
Innúsľkványkérelem, vagy kárelmek előállítása;     Innúsľkványkérelem, vagy kárelmek felőllítása;     Sindúžványkérelem, vagy kárelmek felőllításe itt, az NTAK Szállás portálon;     Silkészült mateikiányl felőltáse:
1) Tanúsílványkérelem előállítása
A különböző szálláshelykezelő szoftverének más és más módon biztosítják az NTAK adatkommunikációhoz szükeéges tanúsítványkérelem előállitásához. A tanúsítványkérelem egy CSR kiterjesztésű fájl, amelyet az On által használt szálláshelykezelő szoftvereben kell kitrehozni.
2) Tanúsítványkérelem felöltése
Az 1-es port alapján előálított CSR fájit, vagy fájokat a FÁJL FEUTOLTSEs gombra kattintva fel kell feltölteni az NTAK-ba. Ehhez kattintson a FILE FEUTOLTSEs gombra, majd navágájon a számítógépén abba a könyvtárba, ahol a CSR fájit kalálható. Egy kattintássai jelője ki a fájit, majd kattintson a MEGYNTÁS gombra. Et követően kattintson a KTEK-BAN FALUFELTOLTSES gombra mellett, bal odálan megjelenik a feltöltt fáji neve, és a KERELEM INDITAS gombra. Et követően kattintson a KTEK-BAN FALUFELTOLTSES gombra. Et követően kattintson a MEGYNTÁS gombra. Et követően kattintson a KTEK-BAN FALUFELTOLTSES gombra. Et követően kattintson a KTEK-BAN FALUFELTEN INDITAS gombra. Et követően kattintson a KTEK-BAN F
3) Eldészült tanúaltvány letőltése
A tanúshvány ellészültéről az NTAK rendszer e-mail értesílést küld. Az ellészült tanúshványok felhasználására. Erről az adott szoftverben, vagy annak gyártójától, forgalmazójától tájékozóthat. A különböző szálláshelykezelő szoftverek működéséről az NTAK ügyfélszolgálat nem tud tájékoztatást adni. Kérjük, ezzel kapcsolatban keresse szálláshelykezelő szoftverenk gyártóját, vagy forgalmazóját.
lgényetni kóvánt tanúsítvány(ok) típusa Egységes tanúsítvány O Aláíró és Authentikációs tanúsítványok

#### Egységes tanúsítvány igénylése

A típus kiválasztását követően elérhetővé válik a kérelmi fájl feltöltésének lehetősége. A "FÁJL FELTÖLTÉSE" gombra kattintva megjelenő ablakban kiválasztható és feltölthető a kérelmi fájl.

Töltse fel az egységes tanúsítvány kérelmet a fájl feltöltése gombba



A sikeres feltöltést követően a "KÉRELEM INDÍTÁSA" gombra kattintva indítható a kérelmezési folyamat. A kattintást követően az NTAK alkalmazás ellenőrzi a befogadott tanúsítványkérelem állományát és az NTAK-ban tárolt, szálláshelyre vonatkozó adatokkal kiegészítve küldi azt tovább a tanúsítványkiadó rendszer felé. A tanúsítvány elkészítése azonnal megkezdődik, de a rendszer terheltségétől függően ez akár néhány percet is igénybe vehet – ebből adódóan nem rendellenes, ha nem jelenik meg rögtön egy igényelt tanúsítvány a felületen. Az elkészült tanúsítvány megjelenítése érdekében szükség lehet a felület frissítésére, melyet a böngésző felületén a frissítés ikonra kattintva, vagy az F5 billentyű megnyomásával érhet el. Az elkészült tanúsítványt a rendszer automatikusan elküldi a regisztráció során megadott felhasználó email címére is.

Igényelni kívánt tanúsítvány(ok) típusa Egységes tanúsítvány Aláíró és Authentikációs tanúsítványok			
Töltse fel az egységes tanúsítvány kérelmet a fáji feltöltése gombbal	FÁJL FELT	öltése <u>↑</u>	KÉRELEN INDÍTÁSA >

#### Aláíró és authentikációs tanúsítvány igénylése

A sikeres igénylés érdekében az aláíró és az authentikációs tanúsítvány esetében is az alább ismertetett folyamat külön-külön végrehajtása szükséges.

Első lépésben a "FÁJL FELTÖLTÉSE" gombra kattintva meg kell kezdeni a kérelmi fájl feltöltését.

Igényelni kívánt tanúsítvány(ok) típusa O Egységes tanúsítvány  O Aláíró és Authentikációs tanúsítványok		
Adatszolgáltatási azonosító		
RYU2WQXZ		
Autentikációs tanúsítvány kérelmezése Töltse fel az autentikációs tanúsítvány kérelmet a fájl feltöltése gombbal	<b>εά μ εειτοιτέςε ↑</b>	KÉPELEM INDÍTÁSA )
Aláíró tanúsítvány kérelmezése		
Töltse fel az aláíró tanúsítvány kérelmet a fájl feltöltése gombbal	FÁJL FELTÖLTÉSE 🛧	KÉRELEM INDÍTÁSA >

A sikeres feltöltést követően a "KÉRELEM INDÍTÁSA" gombra kattintva indítható a kérelmezési folyamat. A kattintást követően az NTAK alkalmazás ellenőrzi a befogadott tanúsítványkérelem állományát és az NTAK-ban tárolt, szálláshelyre vonatkozó adatokkal kiegészítve küldi azt tovább a tanúsítványkiadó rendszer felé. A tanúsítvány elkészítése azonnal megkezdődik, de a rendszer terheltségétől függően ez akár néhány percet is igénybe vehet – ebből adódóan nem rendellenes, ha nem jelenik meg rögtön egy igényelt tanúsítvány a felületen. Az elkészült tanúsítvány megjelenítése érdekében szükség lehet a felület frissítésére, melyet a böngésző felületén a frissítés ikonra kattintva, vagy az F5 billentyű megnyomásával érhet el.

### 2.3.3 Tanúsítványok letöltése és a státuszok ellenőrzése

#### Egységes tanúsítvány letöltése

A sikeres kérelmezést követően az elkészült tanúsítvány letölthető, illetve amennyiben arra igény lenne visszavonható. Az elkészült tanúsítványok a **SZOLGÁLTATÁSI HELYHEZ TARTOZÓ TANÚSÍTVÁNYOK** táblázatban kerülnek megjelenítésre, ahol a szálláshelyek felelőseinek lehetősége van azok letöltésére, visszavonására, illetve státuszának ellenőrzésére.

Tanúsítványkezelés						
Teszt Szálláshely Magánszálláshely Teszt						
Amennyiben nem az Ön által használt szol az Egyéb adatok felületre. Ezen az oldalon	ftver nevét látja az oldalon, akkor azt a Portá , a Szálláshelykezelő szoftver lenyíló listából	l megfelelő pontján tudja megváltoztatni, a válassza ki az Ön által használt szoftvert.	ahova a következőképpen navigálhat el: A S	Szolgáltatási helyek (Szálláshelyek) menüpo	ntban válassza a Szerkesztés műveletet és	a Következő gomb segítségével navigáljon
Kérjük, fokozottan figyeljen a privát kulcs	használatának szabályaira, melyek nem tesz	ik lehetővé egy adott privát kulcs ismételt h	használatát!			
Szolgáltatási helyhez tartozó tar	núsítványok					
Tanúsitvány neve, azonositója	Tanúsítvány sorszáma	Tanúsítvány státusza	Tanúsítvány típusa	Tanúsítvány kiállításának (Igénylés) időpontja	Tanúsítvány lejárati időpontja	Beérkezett tanúsítványok kezelése
Teszt cert_univerzális_2022-04-26.cer	5172760289171357103182490957530	Tanúsítvány kész	Univerzális	2022. 04. 26.		LETÖLTÉS 坐

Az elkészült és letöltött tanúsítványokat a szolgáltató importálja a szálláshely-kezelő szoftverébe, befejezve ezzel a szoftver felkészítését a biztonságos és titkosított adatszolgáltatásra.

A tanúsítvány PMS szoftverbe történő importálásának folyamatában a szálláshelykezelő szoftver gyártójának van lehetősége további segítséget nyújtani.

A tanúsítvány ismételt létrehozása (megújítása) az alábbi esetekben szükséges:

- Szálláshelykezelő szoftverváltása más gyártóra, és az új gyártó által készített új PMS alkalmazásra.
- Lejárt tanúsítvány miatt új tanúsítvány beszerzése (a tanúsítványok érvényessége a kiállítástól számított négy évig tart).
- Korrumpálódott vagy megsemmisült aláírói magánkulcsok miatt felmerült tanúsítvány-csere igény.

#### Aláíró és authentikációs tanúsítvány letöltése

A sikeres kérelmezést követően az elkészült tanúsítványok letölthetőek, illetve amennyiben arra igény lenne visszavonhatóak. Az elkészült tanúsítványok a **SZOLGÁLTATÁSI HELYHEZ TARTOZÓ TANÚSÍTVÁNYOK** táblázatban kerülnek megjelenítésre, ahol a szálláshelyek felelőseinek lehetősége van azok letöltésére, visszavonására, illetve státuszának ellenőrzésére.

Tanúsítványkezelés						
Teszt Szálláshely Magánszálláshely Teszt						
Amennyiben nem az Ön által használt szo az Egyéb adatok felületre. Ezen az oldalor	ftver nevét látja az oldalon, akkor azt a Portál me 1, a Szálláshelykezelő szoftver lenyíló listából vála	gfelelő pontján tudja megváltoztat ssza ki az Ön által használt szoftve	tni, ahova a következőképpen navigálhat el: A S rt.	szolgáltatási helyek (Szálláshelyek) menüpo	ntban válassza a Szerkesztés műveletet és a	a Következő gomb segítségével navigáljor
Kérjük, fokozottan figyeljen a privát kulcs	használatának szabályaira, melyek nem teszik le	netővé egy adott privát kulcs ismét	telt használatát!			
Szolgáltatási helyhez tartozó ta	núsítványok					
Tanúsítvány neve, azonosítója	Tanúsítvány sorszáma	Tanúsítvány státusza	Tanúsítvány típusa	Tanúsítvány kiállításának (Igénylés) időpontja	Tanúsítvány lejárati időpontja	Beérkezett tanúsítványok kezelése
Tamésitvány neve, azonositója Teszt cert_authentikacios_2022-04-26.cer	Tanúshvány sonzáma	Tanúsítvány státusza Tanúsítvány kész	Tanúsībvāny tīpusa Authentikāciós	Tanúsítvány köllításának (tgénylés) időpontja 2022. 04. 26.	Tanúsítvány lejárati időpontja	Beérkezett tanásítványok kezelése LETÖLTÉS ★ VISSZAVONÁS X

Az elkészült és letöltött tanúsítványokat a szolgáltató importálja a szálláshely-kezelő szoftverébe, befejezve ezzel a szoftver felkészítését a biztonságos és titkosított adatszolgáltatásra.

A tanúsítvány PMS szoftverbe történő importálásának folyamatában a szálláshelykezelő szoftver gyártójának van lehetősége további segítséget nyújtani.

A tanúsítvány ismételt létrehozása (megújítása) az alábbi esetekben szükséges:

- Szálláshelykezelő szoftverváltása más gyártóra, és az új gyártó által készített új PMS alkalmazásra.
- Lejárt tanúsítvány miatt új tanúsítvány beszerzése (a tanúsítványok érvényessége a kiállítástól számított két évig tart).
- Korrumpálódott vagy megsemmisült aláírói magánkulcsok miatt felmerült tanúsítvány-csere igény.

Tanúsítvány visszavonása

A tanúsítványok visszavonása a SZOLGÁLTATÁSI HELYHEZ TARTOZÓ TANÚSÍTVÁNYOK táblázatban elérhető "VISSZAVONÁS" gombra kattintva kezdeményezhető.

Tanúsítványkezelés						
Teszt Szálláshely Magánszálláshely Teszt						
Amennyiben nem az Ön által használt szo az Egyéb adatok felületre. Ezen az oldalor	ftver nevét látja az oldalon, akkor azt a Portál 1, a Szálláshelykezelő szoftver lenyíló listából 1	megfelelő pontján tudja megváltoztatni, a rálassza ki az Ön által használt szoftvert.	ahova a következőképpen navigálhat el: A S	Szolgáltatási helyek (Szálláshelyek) menüpo	ntban válassza a Szerkesztés műveletet és	a Következő gomb segítségével navigáljon
Kérjük, fokozottan figyeljen a privát kulcs	használatának szabályaira, melyek nem teszil	k lehetővé egy adott privát kulcs ismételt h	nasználatát!			
Szolgáltatási helyhez tartozó tar	núsítványok					
Tanúsítvány neve, azonosítója	Tanúsítvány zorzzáma	Tanúsitvány státusza	<b>Tanúsītvāny tipusa</b>	Tanúsítvány kiállításának (Igénylés) időpontja	Tanúsítvány lejárati időpontja	Beérkezett tanúsítványok kezelése
Tanúsítvány neve, azonositója Teszt cert_authentikacios_2022-04-26.cer	Tanúsíhvány sorszáma 5172760289171357103182490957530	Tanúsilvány státusza Tanúsílvány kész	Tanúsitvány típusa Authentikációs	Tanúsítvány kiállításának (tgénylés) időpontja 2022. 04. 26.	Tanázítväny kjárati időpontja	Beérkezett tanúsílványok kezelése LETÖLTÉS ★ VISSZAVORÁS X

A visszavonás során meg kell adni a tanúsítvány visszavonásának indoklását. A megfelelő indok egy legördülő menüben rögzített lehetőségek közül választható ki, melyek a következőek:

- ISMERETLEN,
- KULCS HASZNÁLATA KOCKÁZATOSSÁ VÁLT,
- TANÚSÍTVÁNYKIÁLLÍTÓ HATÓSÁG NEM MEGBÍZHATÓ,
- MEGVÁLTOZTAK A AKAPCSOLAT PARAMÉTEREI,
- TANÚSÍTVÁNY ELAVULT,
- HASZNÁLAT BESZÜNTETÉSE,
- HASZNÁLATI JOG VISSZAVONÁSRA KERÜLT,
- EGYÉB.



A megfelelő indok megadását követően a "**TANÚSÍTVÁNY VISSZAVONÁSA**" feliratú gombra kattintva a kiválasztott tanúsítvány visszavonásra kerül.



#### A visszavont tanúsítvány a továbbiakban már nem használható fel.

Tanúsítványkezelés						
Teszt Szálláshely Magánszálláshely Teszt						
Amennyiben nem az Ön által használt szo az Egyéb adatok felületre. Ezen az oldalon	tver nevét látja az oldalon, akkor azt a Portá , a Szálláshelykezelő szoftver lenyíló listából	il megfelelő pontján tudja megváltoztatni, a válassza ki az Ön által használt szoftvert.	ahova a következőképpen navigálhat el: A S	Szolgáltatási helyek (Szálláshelyek) menüpo	ntban válassza a Szerkesztés műveletet és i	a Következő gomb segítségével navigáljon
Kérjük, fokozottan figyeljen a privát kulcs	használatának szabályaira, melyek nem tesz	ik lehetővé egy adott privát kulcs ismételt l	használatát!			
Szolgáltatási helyhez tartozó tar	núsítványok					
Tanúsítvány neve, azonosítója	Tanúsítvány sorszáma	Tanúsitvány státusza	Tanúsítvány típusa	Tanúsítvány kiállításának (igénylés) időpontja	Tanúsítvány lejárati időpontja	Beérkezett tanúsítványok kezelése
Teszt_authentikacios_2022-04-26.cer	5724989004849105976566262419254	Tanúsítvány visszavonva	Authentikációs	2022. 04. 26.		

# 2.4 VENDÉGEM ADMINISZTRÁTOR MEGHÍVÁSA

#### Figyelem!

Tájékoztatjuk, hogy a VENDÉGEM Szállás szoftverben az ügyfélkapus bejelentkezés megszüntetésre kerül. Ügyfélkapus fiókkal 2023. szeptember 20-ig lesz lehetséges bejelentkezni. 2023. szeptember 20. után kizárólag e-mail címmel és jelszóval lehet belépni, ügyfélkapus azonosítóval nem.

Amennyiben Ön a VENDÉGEM Szállás szoftvert használja szálláshelykezelő szoftverként, a SZOLGÁLTATÁSI HELYEK menüpontban az adott szálláshely SZERKESZTÉSE mellett elérhető VENDÉGEM ADMINISZTRÁTOR MEGHÍVÁS funkciót a figyelmébe ajánljuk.

Segítségével Ön NTAK Ügykezelőként bármikor el tudja indítani a VENDÉGEM Szállás szoftverhez email címes felhasználói fiók létrehozásának folyamatát .

	Szolgáltatási helyek (	Szálláshelyek)			
Q KERESÉS					
Egyéb szálláshely	*	Kemping			×
Közösségi szálláshely	~	Magánszálláshely			*
		Szolgáltató neve:		Teszt Golf Zrt	
		Szálláshely címe:		2014 Csobánka Árok utca 12	
		NTAK regisztrációs szám:		MA23000125	
		Regisztráció állapota:		Adatszolgáltatásra kész	
			SZERKESZTÉS 🖉	VENDÉGEM ADMINISZTRÁTOR MEGHÍVÁSA	
Nyaralóhajó	~	Panzió			~
Szálloda	~	Üdülőháztelep			~
10 🗸	нч	1 F H			

A VENDÉGEM ADMINISZTRÁTOR MEGHÍVÁSA gombra kattintva megjelenő felugró ablakban először töltse ki a kötelező adatokat:

- A VENDÉGEM SZÁLLÁS ADMINISZTRÁTOR TELJES NEVE beviteli mezőkbe vigye fel a VEZETÉKNEVÉT és UTÓNEVÉT
- A VENDÉGEM SZÁLLÁS ADMINISZTRÁTOR E-MAIL CÍME mezőben adja meg ahhoz az email címes fiókjához tartozó e-mail címét, melyben a beérkező leveleit megkapja, olvassa.
- E-MAIL CÍM MEGERŐSÍTÉSE mezőbe beírt szöveg minden karakterének azonosnak kell lennie a fent megadott e-mail címmel.

A MÉGSEM gombra kattintva az e-mail címes felhasználó meghívásának folyamatát megszakítja, és visszakerül a SZOLGÁLTATÁSI HELYEK (SZÁLLÁSHELYEK) felületre.

Az adatok kitöltését követően, a MEGHÍVÓ KIKÜLDÉSE gombra kattintva az alkalmazás kiküldi a meghívót a megadott e-mail címre és a felhasználó visszakerül a SZOLGÁLTATÁSI HELYEK (SZÁLLÁSHELYEK) felületre.

Ahogy a funkció elnevezésében is szerepel, a felhasználói fiók létrehozásakor automatikusan VENDÉGEM ADMINISZTRÁTOR jogosultságot kap a VENDÉGEM Szállás alkalmazásban, mellyel az adott szálláshelyen a szoftver összes funkciójához hozzáfér, minden beállítást módosíthat, további felhasználóknak küldhet meghívót.

A meghívó elfogadásának menetéről és az e-mail címes fiók regisztrálásának lépéseiről részletesen tájékozódhat az E-MAIL CÍMES FELHASZNÁLÓ KEZELÉSE kézikönyvben az info.vendegem.hu honlapon.

# 2.5 Kimutatások

## 2.5.1 NTAK iránytű

A korábban **FORGALMI RIPORT**-ként ismert felület ezentúl **NTAK IRÁNYTŰ** néven működik tovább. Jelentős mértékben bővült az elérhető adatok köre: a historikus adatokon kívül már előfoglalási adatok, valamint külföldi vendégekkel kapcsolatos küldőpiaci adatok is rendelkezésre állnak. A szálláshely adott időszakban elért teljesítménye pedig összehasonlítható más településeken és azok turisztikai térségeiben található szálláshelyek összesített teljesítményével is.

	TURISZTIKAI LGÁLTATÓ KÖZPONT SZÁL	LÁS		Sample Lilla Tesz	rt szolgáltató 🗸 KILÉPÉS
INFORMÁCIÓK	SZOLGÁLTATÁSI HELYEK	KIMUTATÁSOK	PÁLYÁZATOK	DOKUMENTUMOK	SZÁLLÁSHELY-MINŐSÍTÉS
		NTAK IRÁNYTŰ	index diff		
		NAPI ZÁRÁS ÖSSZESÍTŐ RIPORT	iranytu		
		NAPI ZÁRÁS PÉSZI ETEZŐ PIPOPT	shely-szolgáltató!		
valamint külföldi vendégek más településeken és azok t Az <b>NTAK IRÁNYTŰ</b> adatköré Ezért a tervezés során javas	kel kapcsolatos küldőpiaci a turisztikai térségeiben találh ének megfelelő elemzése a t oljuk az adatok rendszeres k	adatok is rendelkezésre lató szálláshelyek összes továbbiakban segítsége ilértékelését, hasznosítá	állnak. A szálláshely ac sített teljesítményével i: t nyújthat a szálláshely sát.	dott időszakban elért telje s. /-szolgáltató számára az (	esítménye pedig összehasonlítható optimális működés kialakításához.
Az NTAK IRÁNYTŰ használat Az adatok hatékony felhasz	tának bemutatásához készül nálását támogató <b>HASZNÁL/</b>	t KISOKOS itt olvasható. ATI ESETEK segédanyag	itt található.		
		Szálláshely *		~	

Az **NTAK IRÁNYTŰ** adatkörének megfelelő elemzése a továbbiakban segítséget nyújthat a szálláshelyszolgáltató számára az optimális működés kialakításához. Ezért a tervezés során javasoljuk az adatok rendszeres kiértékelését, hasznosítását.

Az **NTAK IRÁNYTŰ** használatának bemutatásához készült <u>KISOKOS itt olvasható</u>. Az adatok hatékony felhasználását támogató <u>HASZNÁLATI ESETEK segédanyag itt található</u>.

### 2.5.2 Napi zárás összesítő riport

A menüpont alatt lehetőség van az egyes szálláshelyek adatküldéseinek ellenőrzésére. Az oldalon lévő legördülő mezőből kell kiválasztani az áttekinteni kívánt szálláshelyet, melyhez tartozóan megjelenik a kívánt összefoglaló riport.

	NTAK IRÁNYTŰ			
		sszesítő ripo	ort	
	ÖSSZESÍTŐ RIPORT			
A felületen a saját szálláshely-kezelő szoftvere Adatszolgáltató Központ rendszerébe beküldött a egyen az adott szálláshelyén használt szoftver álta	e (am Részletező RiPort al beküldött adatok helyesse	nálatára jogosult, akko Ön által kiválasztott idő égét, teljességét ellenőrizn	or a VENDÉGEM alkalm ő-intervallumra. Az össze ni.	nazás) által a Nemzeti Turisztik ssítés célja, hogy Önnek lehetősé
z adatok a megtekinteni kívánt szálláshely kivála:	sztását követően jelennek n sen küldte az adatokat a kiv	neg, abban az esetben, ha álasztott napokra vonatko	a fölötte lévő dátum-szű ozóan és volt legalább eg	irők alapján ez lehetséges, illetve l zv vendég a szálláshelven a kerese
az On szalláshely-kezelő szörtvere valoban sikeres dőszakon. Amennyiben hiányzó adatokat észlel negkérdeznie erről.	vagy a helyesen beállított	szűrők mellett sem lát	adatokat, érdemes lehe	et tehát a szoftver szolgáltatóját
12 On szallasnely-kezelő szottvere valoban sikeres dőszakon. Amennyiben hiányzó adatokat észlel negkérdeznie erről. A felületen legfeljebb 1 évre visszamenőleg és eg éjszakákat jelentik, vagyis a 2021.06.01-2021.06.30	vagy a helyesen beállított gyszerre legfeljebb 3 hónap ). szűrővel a szálláshelyen jú	szűrők mellett sem lát a vonatkozóan tudja a b nius során bármikor éjsza	adatokat, érdemes lehe eküldött adatokat megtı kát eltöltő vendégek öss	ekinteni. A kiválasztott dátumok a zesített adatait fogja látni.
iz ún szallasnely-kezelő szottvere valoban sikeres dőszakon. Amennyiben hiányzó adatokat észlel negkérdeznie erről. A felületen legfeljebb 1 évre visszamenőleg és eg jszakákat jelentik, vagyis a 2021.06.01-2021.06.30 A nemzetiségek megoszlását mutató diagram a s rendégek darabszámának összetételét.	vagy a helyesen beállított tyszerre legfeljebb 3 hónap ). szűrővel a szálláshelyen jű szálláshelyen az adott idős	szűrők mellett sem lát a vonatkozóan tudja a b nius során bármikor éjsza zakban megszálló vendég	adatokat, érdemes lehe eküldött adatokat megtı kát eltöltő vendégek öss gek által eltöltött vendé	zt tehát a szoftver szolgáltatóját ekinteni. A kiválasztott dátumok i zesített adatait fogja látni. géjszakák arányait mutatja, nem
z Un szallasnely-kezelő szottvere valoban sikeres dőszakon. Amennyiben hiányzó adatokat észlel negkérdeznie erről. felületen legfeljebb 1 évre visszamenőleg és eg jszakákat jelentik, vagyis a 2021.06.01-2021.06.30 n nemzetiségek megoszlását mutató diagram a s endégek darabszámának összetételét.	vagy a helyesen beállított tyszerre legfeljebb 3 hónap J. szűrővel a szálláshelyen jű	szűrők mellett sem lát a vonatkozóan tudja a b nius során bármikor éjsza zakban megszálló vendég Vizzgélt időszak vége *	adatokat, érdemes lehe eküldött adatokat megtı kát eltöltő vendégek öss gek által eltöltött vendé	zt tehát a szoftver szolgáltatóját ekinteni. A kiválasztott dátumok i zesített adatait fogja látni. géjszakák arányait mutatja, nem
z Un szaliasnely-kezelő szottvere valoban sikeres dőszakon. Amennyiben hiányzó adatokat észlel negkérdeznie erről. . felületen legfeljebb 1 évre visszamenőleg és eg jszakákat jelentik, vagyis a 2021.06.01-2021.06.30 . nemzetiségek megoszlását mutató diagram a endégek darabszámának összetételét. Vizsgált időszak kezdete * 2023.02.01.	vagy a helyesen beállított tyszerre legfeljebb 3 hónap ). szűrővel a szálláshelyen jú szálláshelyen az adott idős	szűrők mellett sem lát ra vonatkozóan tudja a b nius során bármikor éjsza zakban megszálló vendég <u>Vizsgált időszak vége</u> * 2023.03.01.	adatokat, érdemes lehe eküldött adatokat megt kát eltöltő vendégek öss gek által eltöltött vendé	ét tehát a szoftver szolgáltatóját ekinteni. A kiválasztott dátumok i zesített adatait fogja látni. géjszakák arányait mutatja, nem
<ul> <li>uz On szallasnely-kezelő szottvere valoban sikeres dőszakon. Amennyiben hiányzó adatokat észlel negkérdeznie erről.</li> <li>felületen legfeljebb 1 évre visszamenőleg és eg ijszakákat jelentik, vagyis a 2021.06.01-2021.06.30</li> <li>nemzetiségek megoszlását mutató diagram a rendégek darabszámának összetételét.</li> <li>Vizsgált időszak kezdete *</li> <li>2023.02.01.</li> <li>Szálláshely *</li> </ul>	vagy a helyesen beállíftott tyszerre legfeljebb 3 hónap ). szűrővel a szálláshelyen jú szálláshelyen az adott idős	szűrők mellett sem lát a vonatkozóan tudja a be nius során bármikor éjsza zakban megszálló vendég Vizzgált időszak vége * 2023.03.01.	adatokat, érdemes lehe eküldött adatokat megti kát eltöltő vendégek öss gek által eltöltött vendé	géjszakák arányait mutatja, nem
az Un szallasnely-kezelő szottvere valóban sikeres dőszakon. Amennyiben hiányzó adatokat észlel negkérdeznie erről. A felületen legfeljebb 1 évre visszamenőleg és eg jíszakákat jelentik, vagyis a 2021.06.01-2021.06.30 A nemzetiségek megoszlását mutató diagram a s vendégek darabszámának összetételét. Vizsgált időszak kezdete * 2023.02.01. Szálláshely *	vagy a helyesen beállított tyszerre legfeljebb 3 hónap 0. szűrővel a szálláshelyen jű szálláshelyen az adott idős	szűrők mellett sem lát a vonatkozóan tudja a bi nius során bármikor éjsza zakban megszálló vendég Vizzgált időszak vége * 2023.03.01.	adatokat, érdemes lehe eküldött adatokat megti kát eltöltő vendégek öss gek által eltöltött vendé	zt tehát a szoftver szolgáltatóját ekinteni. A kiválasztott dátumok i zesített adatait fogja látni. géjszakák arányait mutatja, nem

A riport futtatása után az alábbi áttekintést láthatjuk, a beállított időszak szerint a kiválasztott szálláshelynél:

/IZSGÁLT IDŐSZAK IDŐTARTAMA (ÉJ)	VENDÉGEK SZÁMA	VENDÉGÉJSZAKÁK ÖSSZETÉTELÉNEK ARÁNYA ÁLLAMPOLGÁRSÁG SZERINT
32 éj	8 fő	
VENDÉGÉJSZAKÁK SZÁMA	ÖSSZES BRUTTÓ BEVÉTEL (IFA NÉLKÜL)	svájci 40%
10 éj	44 000 Ft	MAGYAR 40%
		сзен 20%

# 2.5.3 Napi zárás részletező riport

NEMZETI T ADATSZOL	URISZTIKAI GÁLTATÓ KÖZPONT SZÁI	LLÁS	Sample Lilla Teszt szolgáltató 🗸 KILÉPÉS				
INFORMÁCIÓK	SZOLGÁLTATÁSI HELYEK	KIMUTATÁSOK	PÁLYÁZATOK	DOKUMENTUMOK	SZÁLLÁSHELY-MINŐSÍTÉS		
		NTAK IRÁNYTŰ	adatai				
Szálláshely *		NAPI ZÁRÁS ÖSSZESÍTŐ RIPORT	aualai				
		NAPI ZÁRÁS RÉSZI ETEZŐ RIPORT			~		
Kötelező ada	at	REDELETEED RITORT					

A szálláshely kiválasztását követően az oldal felső részén éves nézetben, az alsó részén havi nézetben jelennek meg a szálláshely zárás adatai.

			4	2021	•			
[	NAL	FEB	MÁ	2	ÁPR	LÂM	JÛN	
	JÚL	AUG	SZE	P	окт	NOV	DEC	]
				Október				
	Hétfő	Kedd	Szerda	Csütörtök	Péntek	Szombat	Vasárnap	
	27	28	29	30	1	2	3	
	4	5	6	7	8	9	10	
	11	12	13	14	15	16	17	
	18	19	20	21	22	23	24	
	25	26	27	28	29	30	31	
() súci				Magyar Turisztikai Ügynö © 2019 Minden jog fennts	kuég artva			turisztika@1818.hu

#### Éves nézet

Alapértelmezetten a tárgyév kerül megjelenítésre, azonban az évek között a nyilakra kattintva az évek léptetése is lehetséges.

Az éves nézetben

- zöld színnel szerepelnek azok a hónapok, amelyekben a szálláshely minden napja sikeresen lezárt
- piros színnel szerepelnek azok a hónapok, amelyekben a szálláshelynek legalább egy lezáratlan napja van
- szürke színnel szerepelnek azok a hónapok, amikor az adott szálláshely végig zárva tartott
- fehér színnel szerepelnek a jövőbeli, illetve a szálláshely NTAK regisztrációját megelőző hónapok

A zöld, piros és szürke hónapok kattinthatóak, kattintással megjelenik a hozzájuk tartozó havi nézet – alapértelmezetten itt is az aktuális hónap jelenik meg.

#### A havi nézetben

- zöld színnel szerepelnek azok a napok, amelyeket a szálláshely sikeresen lezárt
- piros színnel szerepelnek azok a napok, amikor a szálláshelytől nem érkezett napi zárás, vagy nem érkezett időben napi zárás adat. Ha visszamenőleg kerülnek lezárásra a napok, a piros jelölés ettől függetlenül megmarad.
- szürke színnel szerepelnek azok a napok, amikor az adott szálláshely zárva tartott
- fehér színnel szerepelnek a jövőbeli, illetve a szálláshely NTAK regisztrációját megelőző napok

A napi zárással rendelkező napokra kattintva előhívható az adott napi zárás tartalmát részletező oldal, mely 4 fülre bontva (Vendég adatok, Terhelések, Költések, Lakóegységek) foglalja össze az adott napra beérkezett adatokat.

A táblázat fölött látható, hogy az adott napi zárás milyen üzenet azonosítóval került az NTAK rendszerbe, milyen szoftvert használ az adott szálláshely, valamint a szálláshely neve, a zárás pontos időpontja és a lezárt nap dátuma. A 4 fülön szereplő táblázatok tartalma PDF, XLS és XLSX formátumokban menthető le.

							Üzenet ID: 72	9f0bc5-b618-49e4-aba0-466b83b
								PMS Szoftver: Vend
								Szálláshely neve: 2
								Lezárás időpontja: 2021.07.30 11:
10 🛩				H ( 1 )	0			
10 V Lakóegység azonosító	Lakóegység tipus	Születési idő	Állampolgárság	H ( 1 )	Irányítószám	Nem	IFA státusz	Értékezítési csatorna
10 V Lakóegység azonosító	Cakbegység tipus Standard	Születési idő 1981	<ul> <li>Állampolgánág</li> <li>svájci</li> </ul>	<ul> <li>Lakóhely (Orazág)</li> <li>Svájc</li> </ul>	<ul> <li>Irányítószám</li> <li>3555</li> </ul>	Nem Férfi	IFA statues Ifa-t fizet	<ul> <li>Értékesítési csatoma</li> <li>Direkt online</li> </ul>
10 V Lakseynég azonosító 01 01	Cakesyseg tious     Standard     Standard	<ul> <li>Születési idő</li> <li>1981</li> <li>1985</li> </ul>	<ul> <li>Altampolgénág</li> <li>svájci</li> <li>belga</li> </ul>	K (1) Claskéhely (Orzság) Svájc Belgium	<ul> <li>Ininyittészám</li> <li>3555</li> <li>4554</li> </ul>	<ul> <li>Nem</li> <li>Férfi</li> <li>Nõ</li> </ul>	<ul> <li>IFA statute</li> <li>IFa + fizet</li> <li>IFa + fizet</li> </ul>	fintékezőtési csatorma     Direkt online     Direkt online
10 V Labórgység azoncsító 01 01 Összesen:	Cakkeyselp tious     Standard     Standard	<ul> <li>\$sciletási idő</li> <li>1981</li> <li>1985</li> </ul>	<ul> <li>Attampolginsig</li> <li>svájci</li> <li>belga</li> </ul>	N     1 <ul> <li>Laköhely (Ország)</li> <li>Svájc</li> <li>Belgium</li> </ul>	<ul> <li>Irányihászám</li> <li>3555</li> <li>4554</li> </ul>	<ul> <li>Nem</li> <li>Férfi</li> <li>Nő</li> </ul>	<ul> <li>IFA statute</li> <li>IFA-t fizet</li> <li>IFA-t fizet</li> </ul>	Crislesshidi casterna     Direkt online     Direkt online     2 fő

# 2.6 Pályázatok

A "PÁLYÁZATOK" menüpont alatt találhatóak a szálláshelyek által elérhető pályázati lehetőségek és a pályázati felhívást tartalmazó linkek.

	INFO	RMACIOK SZOLGÁLTATÁSI HELYEK	VESZÉLYHELYZETI TÁMOGATÁS (2020)	DOKUMENTUMOK SZÁLLÁSHELY-MI	NOSITÉS	
		magánszálláshelyek é	s egyéb sz pályázata (2020)	fejlesztése pályázat		
			Pályázati felhívás	-		
l kezelt szálláshelyek közül az alá	ibbiak vehetnek részt a pályázatban:					
al kezelt szálláshelyek közül az alá	ibbiak vehetnek részt a pályázatban:					
l kezelt szálláshelyek közül az alá rAK Szállás regisztrációs szám	ibblak vehetnek részt a pályázatban: Szálláshely neve	Szállásbely cime	Pályázat azonosítója	Pályázott öszzeg / Szállásbely	Beadás időpontja	Häveletek
l kezett szólláshelyek közül az alá FAK Szállás regisztrációs szám DSD	ibbiak vehetnek részt a pályázatban: Szállásbely neve februárteszt	Szállánhely címe 2014 Csobánka Áfonya utca 3	Pályázst azonosíhója	Pályázott összeg / Szálláshely	Beadás időpontja	Häveletek
l kezett szólláshelyek közül az alá FAK Szóllás regisztrációs szám DSD	ibbiak vehetnek részt a pályázatban: Szállásbady neve februárteszt Magánszálláshely: Bázakerettye	Szzilánhely cána 2014 Csobárka Áfonya ukca 3 8000 Székestehérvár Ady Endre ukca 2	Pilyárat aronosíkója	Pälyänst ösung / Szállásbely	Beadái táópontja	Möveletek
l kezett szőlláshelyek közül az alá RAK Szállás regisztrációs szám DSD L3Y	ibblak vehetnek részt a półyńsztban: zzdłiśchoły nove februśrteszt Maginzziliścheły: Bázakerettye Teszt Maginzziliścheły	Szallánhely cáne 2014 Csobárka Áfonya ukca 3 8000 Székesfehérvár Ady Endre ukca 2 8000 Székesfehérvár Ady Endre ukca 2	Pályázat azonosíbája	Pályándi összeg / Szállásbely	Beadái tálpontja	Hőveletek

## 2.7 Dokumentumok

A Dokumentumok menüpont az Ügykezelő felhasználók számára elérhető az NTAK-on.

A menüpontot megnyitva egy oldal nyílik meg, ahol a szálláshely-szolgáltatóhoz bejegyzett szálláshelyek kapcsán feltöltött dokumentumok láthatóak. A dokumentumokat minden szálláshely esetében a hozzá tartozó Önkormányzat felhasználói tölthetik fel az NTAK rendszerbe, melyek ezt követően az MTÜ arra jogosult felhasználóihoz kerülnek feldolgozásra. Az oldalon szereplő listában azon dokumentumok jelennek meg, amelyeket az Önkormányzatok érvényesnek nyilvánítottak és már megtörtént az MTÜ szakértők általi feldolgozásuk is.

A lista naponta frissül: felkerülnek rá az előző nap folyamán feldolgozott, érvényes dokumentumok és lekerülnek azok, amelyek időközben érvénytelenítésre kerültek, vagy amelyek visszavonásra kerültek.

A szálláshely-szolgáltató Ügykezelő felhasználói naponta értesítést kapnak az NTAK rendszertől azon dokumentumok listájáról, melyek az előző értesítés óta feldolgozásra kerültek és újonnan megjelentek a fenti listán.

	INFORMÁCIÓK SZOL	GÁLTATÁSI HELYEK KIMUTATÁSOK	PÁLYÁZATOK DOKUMENTU	NOK SZÁLLÁSHELY-MINŐSÍTÉS	
		Dokun	nentumok		
<b>Q</b> KERESÉS					
Dokumentum neve		Szálláshely neve		NTAK regisztrációs szám	
Feldolgozás dátuma		Dokumentum típusa		Minősítés azonosítója	
	8	Mind		✓	
				KERESÉS Q	KERESÉS TÖRLÉSE 🕈
Dokumentum neve	Szálláshely neve	NTAK regisztrációs szám	Feldolgozás dátuma 👻	Dokumentum típusa	Minősítés azonosító 🔺

## 2.8 Szálláshely-minősítés

Az NTAK fiókból lehetőség van regisztrálni a Magyar Turisztikai Minőségtanúsító Testület (MTMT) szálláshely-minősítési rendszerébe. A szálláshely-minősítésről további részleteket és a hatályos eljárásrendet a https://szallashelyminosites.hu honlapon talál.

A minősítés megkezdéséhez győződjön meg az adatok helyességéről. Hiba esetén először végezze el a javításokat az NTAK rendszer megfelelő felületein, majd indítsa újra a szálláshely-minősítéshez az adatküldést.

A megfelelő gombokra kattintva a következő adatokat adja át az NTAK az MTMT felé:

Szálláshely-szolgáltató adatai közül:

- szálláshely-szolgáltató neve
- vállalkozási forma
- adószám
- szálláshely-szolgáltató kapcsolattartási e-mail címe
- szálláshely-szolgáltató címe (irányítószám, település, közterület neve és jellege, házszám, emelet, ajtó, helyrajzi szám)
- szálláshely-szolgáltató levelezési címe (irányítószám, település, közterület neve és jellege, házszám, emelet, ajtó, helyrajzi szám)
- szálláshely-szolgáltató kapcsolattartási telefonszáma

#### Szálláshely adatai közül:

- szálláshely típusa
- szálláshely neve
- NTAK regisztrációs száma
- szálláshely címe (irányítószám, megye, település, közterület neve és jellege, házszám, emelet, ajtó, helyrajzi szám)
- év során tervezett nyitvatartás
- maximálisan kiadható szobák száma
- maximálisan kiadható ágyak száma
- maximálisan kiadható pótágyak száma
- szálláshely kapcsolattartási e-mail címe
- szálláshely kapcsolattartási telefonszáma

Szálláshely-szolgáltatói Ügykezelő adatai közül:

- családi név
- utónév
- e-mail cím

A Szálláshely-szolgáltató adatai melletti "+ÖSSZES ADAT KÜLDÉSE" gomb kiválasztásával lehet az összes szálláshely adatait beküldeni a szálláshely- minősítő rendszernek.

Amennyiben csak egy szálláshely adatait szeretnénk beküldeni, akkor a szálláshely sorában található "SZÁLLÁSHELY ADATOK ÁTADÁSA" opciót kell kiválasztani.

	IRISZTIKAL ÁLTATÓ KÖZPONT <b>SZÁLLÁS</b>		TESZT-SCHOFFER IBOLYA Szedgéllató: Február teazt egyéb 🗸 KILÉPÉS	
	INFORMÁCIÓK SZOLOÁLTATÁSI HELYE	KINUTATÁSOK PÁLYÁZATOK DOKUME	ENTUMOK SZÁLLÁSHELY-MINŐSÍTÉS	
-		Szálláshely-minősítés		
Az NTAK fiókjából indítva gyorsan és pontosan regisztrálhat a Magyar Turisztikal Minős Kérjük, győződjön meg az adatok helyességéről. Hiba esetén először végezze el a javítá	égtanúsító Testület (MTMT) szálláshely-minősítési rends sokat az NTAK rendszer megfelelő felületein, majd indít:	terébe. A szálláshely-minősítésről további részleteket itt talál. a újra a szálláshely-minősítéshez az adatküldést.		
A megfelelő gombokra kattintva a következő adatokat adja át az NTAK az MTMT	felé:			
Stafflahohy-socijaštatā nosa itasai itasai:  Stafflahohy-socijaštatā nosa  Stafflahohy-socijaštatā nosa  Stafflahohy-socijaštatā nosa  Stafflahohy-socijaštatā ineļieta; sociastatatītat ar stafflahohy-socijaštatā kopcostatatītat ar stafflahohy-socijaštatā kopcostatatītat ar keloritas, kistars  Stafflahohy-socijaštatā melieta; Sociase adet kildētes" pombro kastniva On s h adatotat.  Stafflahohy-socijaštatā melieta; Sociase adet kildētes" pombro kastniva On s h adatotat.	és jellegu, házszán, emelet, ajó, helyrajót szám) ület neve és jellegu, házszán, emelet, ajó, helyrajót szá azszájárulásák ajót ahhoz, hogy a szolgállatához tartozt et szöllekebe szetet jeszínek köldéne, tes es anoch in	scatilando y constanti a incisi: scatilando y constanti a constanti constanti a constanti a constanti constanti a constanti a	goy, település, köszerűlet neve és jellego, hászsám, emelet, ejtő, helyrajó szám) va n ma cime száma dé edetea közöt:	vegris a Satilás modulban is rigerbete a szükséges
2) ok egyet szaladnépek meletti "Szaladney szano dzasaz gemesa csa d sos	tz zakalanej z kotok ne mine kulover, na era gomo in on majetnezemély vegy egy els zervezet, a melyhete égye Szálláshely-acelyáltató akatal Szálláshely-acelyáltató men Adoszín Szálhalyá cím E-mai cím Telefonszám	en, akor a Szkasney registmösgi Anminyes. be van jelentkevel adata mindiel finti esetben daafaara kerü Sanligilandi. Teut Szolgilando 1891/978-5-12 6000 Szikeladelenia rödy Endra uta 2 billa samplagilamal hu - 4312254078	ilmek. Az edetek ékedése többezőr is megsmélethető, he esetleg változás történne az	NTAK rendscerben nyikintartott säätaikan. + Oscars ADAY KREDÉSE
Száltáshely neve 🔺 NTAK Száltás regisztrációs szám 🔺	Szálláshely címe ▲▼	Kapcsolattartó neve Telefonsz	zám E-mail Utotsó sikes	es küldés időpontja Műveletek
februárteszt EG22001093	2014 Csobánka Áfonya utca 3	+3612345678	lilla.sample@email.hu	SZÁLLÁSHELY ADATOK ÁTADÁSA

A "**SZÁLLÁSHELY ADATOK ÁTADÁSA**" gombra kattintva a rendszer egy felugró ablakban kéri az adatküldés megerősítését. A "**KÜLDÉS**" gomb kiválasztásával tudjuk elküldeni a szálláshely- minősítő rendszerbe a kiválasztott szálláshely regisztrációs adatait.

	×						
	3						
Valóban el szeretné küldeni az ado minósítési re	tt szálláshely adatait a Szálláshely- endszer felé?						
MÉGSEM 🗙	Kūldés >						

Az adatok sikeres beküldéséről a rendszer üzenetet küld, valamint a szálláshelyek listájában is megjeleníti az utolsó sikeres küldés időpontját.



Szálláshely neve 🔺	NTAK Szállás regisztrációs szám 🔺	Szálláshety címe ▲▼	Kapcsolattartó neve	Telefonszám	E-mail	Utolsó sikeres küldés időpontja	Műveletek
Magánszálláshely- Bázakerettye	MA23002148	8000 Székesfehérvár Ady Endre utca 2	Nagy Péter	+3612345678	teszt@teszt.hu	2023. 02. 24. 14:26	SZÁLLÁSHELY ADATOK ÁTADÁSA