



MAGYAR  
TURISZTIKAI ÜGYNÖKSÉG

# Felhasználói útmutató

## NTAK Vendéglátás portál Pályázat

Verzió 1.0.0

**Nemzeti Turisztikai  
Adatszolgáltató Központ**

2024

## TARTALOMJEGYZÉK

<b>1</b>	<b>ELŐFELTÉTELEK AZ NTAK VENDÉGLÁTÁS SZAKMODUL HASZNÁLATÁHOZ .....</b>	<b>3</b>
<b>2</b>	<b>NTAK VENDÉGLÁTÁS SZAKMODUL HASZNÁLATA.....</b>	<b>3</b>
<b>3</b>	<b>VIDÉKI KIS- ÉS KÖZEPES VENDÉGLÁTÓIPARI VÁLLALKOZÁSOK VERSENYKÉPESSÉGÉNEK NÖVELÉSE.. HIBA! A KÖNYVJELZŐ NEM LÉTEZIK.</b>	
<b>4</b>	<b>NTAK VENDÉGLÁTÁS SZAKMODUL - PÁLYÁZAT .....</b>	<b>3</b>
4.1	PÁLYÁZAT – JOGOSULTSÁGI ELŐFELTÉTELEK .....	3
4.1.1	<i>PÁLYÁZAT Vendéglátó üzletek támogatására – Lista nézet .....</i>	4
4.1.2	<i>Pályázat beadás – Űrlap felület .....</i>	6
4.1.3	<i>Pályázat beadása – összegzés – Áttekintő, ellenőrző felület .....</i>	8
4.1.4	<i>PÁLYÁZAT BEADÁSA.....</i>	8

## 1 A dokumentum célja

A dokumentum célja, hogy a vendéglátó üzletek számára kiírt „Vidéki kis- és közepes vendéglátóipari vállalkozások versenyképességének növelése című pályázat beadásához segítséget nyújtson. A pályázati kiírás és a kapcsolódó információk [ezen a linken](#) érhetőek el.

A pályázat kizárólag az NTAK Vendéglátás modul felületén keresztül adható be.

A pályázat első feltétele a vendéglátó üzlet NTAK regisztrációja.

## 2 Előfeltételek az NTAK Vendéglátás szakmodul használatához

Az NTAK Vendéglátás szakmodulban a vendéglátó üzlet regisztrációjához és kezeléséhez az alábbi előfeltételek együttes teljesülése szükséges :

- NTAK felhasználói fiók létrehozása;
- Szolgáltató regisztrációja az NTAK Regisztrációs felületén;
- A vendéglátás ágazatban legalább egy szolgáltatási hely regisztrációja az NTAK Regisztrációs felületén a szolgáltatóhoz.

A fenti előfeltételek teljesítéséhez szükséges lépéseket az NTAK REGISZTRÁCIÓS FELÜLET FELHASZNÁLÓI ÚTMUTATÓ részletezi, amely [ezen a linken](#) érhető el.

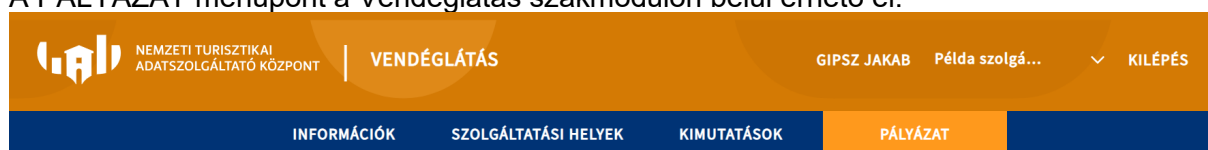
## 3 NTAK Vendéglátás szakmodul használata

Az NTAK Vendéglátás szakmodul használatát a NTAK Vendéglátás szakmodul Felhasználói útmutató részletezi, amely [ezen a linken](#) érhető el.

Jelen Felhasználói kézikönyv kizárólag az NTAK Vendéglátás szakmodulhoz kapcsolódó Pályázat beadási és kezelési felületeit és folyamatait mutatja be.

## 4 NTAK Vendéglátás szakmodul – Pályázat beadása

A PÁLYÁZAT menüpont a Vendéglátás szakmodulon belül érhető el.



### 4.1 Pályázat – Jogosultsági előfeltételek

**Pályázat beadása csak a szolgáltató törvényes képviselőjére jogosultak számára engedélyezett, vagyis a Rendelkezési nyilvántartásban készített meghatalmazással nem lehet pályázatot beadni.**

A PÁLYÁZAT menüpont minden felhasználó számára megjelenik. A pályázat menüpontra kattintva a rendszer ellenőrzi, hogy a bejelentkezett felhasználó a kiválasztott szolgáltatónál rendelkezik-e megfelelő jogosultsággal (önálló, vagy együttes képviseleti jogosultság).

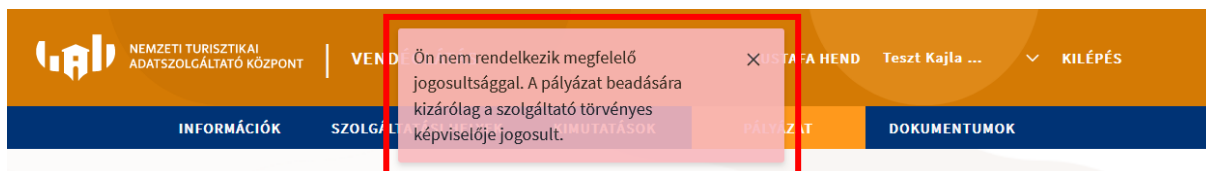
Miután a felhasználó a **PÁLYÁZAT** menüpontra kattintott megjelenik a Pályázati listaoldal, majd a jogosultság ellenőrzés alapján a rendszer eldönti, hogy a felhasználó:

- Jogosult a pályázat kezelésére

Amennyiben a jogosultság ellenőrzés alapján a felhasználó a kiválasztott szolgáltató esetében jogosult a pályázat beadására, akkor a felület betöltése után rendszer tovább folytatja a pályázat beadáshoz kapcsolódó ellenőrzést.

- **NEM Jogosult a pályázat kezelésére**

Amennyiben a jogosultság ellenőrzés alapján a felhasználó a kiválasztott szolgáltató esetében **NEM** jogosult a pályázat beadására, akkor a felület betöltése után megjelenik egy piros hibaüzenet, amelyben a felhasználó tájékoztatást kap a jogosultság hiányáról: „Ön nem rendelkezik megfelelő jogosultsággal. A pályázat beadására kizárólag a szolgáltató törvényes képviselője jogosult.”



Emellett minden vendéglátó üzlet sorában megjelenik a „Hiányzó jogosultság” felirat a Műveletek oszlopban.

NTAK regisztrációs szám	Vendéglátó üzlet neve	Beadott pályázat azonosítója	Beadás időpontja	Pályázó hivatalos e-mail címe	Pályázat státusza	Műveletek
ET24003875	minta étterem					Hiányzó jogosultság!

#### 4.1.1 PÁLYÁZAT Vendéglátó üzletek támogatására – Lista nézet

##### **PÁLYÁZAT vendéglátó üzlet támogatására**

Vidéki kis- és közepes vendéglátóipari vállalkozások versenyképességének növelése

I. ütem - étterem

TFF-4.1.1-A-2024

[Pályázati felhívás megtekintése](#)

A felületen a Szolgáltatóhoz tartozó azon aktív Vendéglátó üzletek jelennek meg, amelyek a pályázati kiírás szerint pályázhatnak az adott ütemben. Ezen az oldalon ellenőrizheti, hogy mely vendéglátó üzlet(ek)hez adhat, vagy adott be pályázatot.

A felületi cím alatt megjelenített szöveg fontos információkat tartalmaz a felületen található funkciókkal és adatokkal kapcsolatban.

Az információs szöveg alatt található a Vendéglátó üzleteket és a hozzájuk tartozó kiemelt, illetve a pályázati adatokat listázó táblázat.

A táblázat felett jobb oldalon található az **ÁTLÉPÉS A TÉRKŐ RENDSZERBE** gomb. A gombra kattintva egy új lapon megnyílik a TÉRKŐ pályázatkezelő rendszer. A TÉRKŐ rendszerbe egy email címes felhasználói fiókkal tud belépni. Az email címes fiók azzal az email címmel jön létre a pályázat beadását követően, amely a táblázat 5. oszlopában található. Ez az email cím a szolgáltató kapcsolattartási email címe.

(<https://palyazat.kisfaludyprogram.hu>)

ÁTLÉPÉS A TÉRKŐ RENDSZERBE

NTAK regisztrációs szám	Vendéglátó üzlet neve	Beadott pályázat azonosítója	Beadás időpontja	Pályázó hivatalos e-mail címe	Pályázat státusza	Műveletek
EA23003026	Minta étterem 1					Budapesti cím
EA24003240	Minta étterem 2	TFF-4.1.1-A-2024-000001	2024.06.01. 16:48	gipsz.jakab@mail.hu	Jogosultságellenőrzés folyamatban	LETÖLTÉS
EB24003240	Minta étterem 3					PÁLYÁZOM

5 ▾ << < 1 > >>

### **A táblázatban a következő Vendéglátó üzlet adatok (oszlopok) találhatóak:**

- NTAK regisztrációs szám
  - A táblázat elemei ezen adat szerint rendezve jelennek meg.
- Vendéglátó üzlet neve
- Beadott pályázat azonosítója
  - A pályázat ezzel az azonosítóval fog szerepelni a TÉRKŐ rendszerben is.
- Beadás időpontja
- Pályázó hivatalos e-mail címe
  - A pályázat beadásakor a Szolgáltatóhoz beállított kapcsolattartási e-mail cím. Az oszlopban látható az az e-mail cím, amellyel a TÉRKŐ rendszerbe beléphet.
- Pályázat státusza
  - A TÉRKŐ rendszerből lekérdezett adatok alapján mutatja a pályázati státuszát. A pályázat státusza naponta háromszor 04:00, 12:00 és 20:00 órákor frissül.
- Műveletek
  - Az oszlop tartalmát a következő rész részletezi

A felület betöltésekor a rendszer ellenőrzi, hogy lejárt-e a pályázat beadásának határideje vagy a beküldött pályázatok támogatási összege elérte a rendelkezésre álló keretet.

Amennyiben valamely feltétel teljesül, úgy egy felugró üzenet formájában jelzi a rendszer, hogy pályázat beadására a továbbiakban nincs lehetőség.

Ezzel egy időben a további pályázati feltételek ellenőrzése is megtörténik, amelyek eredményéről a táblázat műveletek oszlopában ad visszajelzést a rendszer.

### **A vendéglátó üzletek sorában, a műveletek oszlopban a következőket láthatja:**

- Amennyiben a **mező üres**, akkor vagy lejárt a pályázat beadásának határideje, vagy a beküldött pályázatok támogatási összege elérte, vagy hamarosan eléri rendelkezésre álló keretet.
- **Hiányzó jogosultság:** A pályázat beadása csak a szolgáltató törvényes képviselőjére jogosultak számára engedélyezett. Ezen jogok hiányában a felhasználó nem adhat be pályázatot.
- **Külföldi székhely:** Kizárólag magyarországi székhellyel rendelkező gazdasági tevékenységet végző szervezet nyújthat be pályázatot. Külföldi székhellyel rendelkező gazdasági tevékenységet végző szervezet nem pályázhat.
- **Budapesti cím:** Kizárólag Budapesten kívüli, magyarországi címmel rendelkező vendéglátó üzlet vehet részt a pályázatban (a vendéglátó üzlet címe nem lehet budapesti, a cég székhelye lehet budapesti). A vendéglátó üzlethez budapesti címet adott meg, így nem pályázhat.

- **Időszakos nyitvatartás:** Kizárólag egész évben nyitva tartó vendéglátó üzlet vehet részt a pályázatban. A vendéglátó üzlethez időszakos nyitvatartást rögzített az NTAK-ban, így nem pályázhat.
- **Hiányzó árbevétel:** Kizárólag az a szolgáltató nyújthatja be a pályázatot, aki minimum 1 lezárt üzleti évvel rendelkezik a 2023-as és/vagy a 2022-es évet illetően, és a lezárt üzleti évet/éveit az NTAK-ban is rögzítette. Ön nem adta meg árbevételi adatait az NTAK-ban, így amíg ezt nem pótolja, nem pályázhat.
- **PÁLYÁZOM gomb:** A vendéglátó üzlet megfelel az előzetes pályázati feltételeknek. A "PÁLYÁZOM" gombra kattintva kezdheti meg a pályázat beadását a sikeres adatszolgáltatási ellenőrzése után. A pályázati űrlap betöltése előtt az NTAK rendszer ellenőrzi, hogy amennyiben az üzlet NTAK adatszolgáltatásra kötelezett, akkor a beadást megelőző 20 napban teljesítette-e az adatszolgáltatást. Amennyiben az adatszolgáltatás nem történt meg és/vagy hiányos, nem nyújthatja be a pályázatot. Ezt Ön is ellenőrizheti az NTAK vendéglátás modul Kimutatások menüpontjában.
- **LETÖLTÉS gomb:** A pályázat sikeres beadását követően a "PÁLYÁZOM" gomb helyén a "LETÖLTÉS" gomb jelenik meg, amelyre kattintva letölthető a beadott pályázati adatlap. A pályázathoz tartozó dokumentumot csak az a személy töltheti le, aki a pályázatot beadta.

Pályázat beadásához kérjük kattintson a PÁLYÁZOM gombra.

**Fontos, a pályázat kitöltése során nincs lehetőség a rögzített adatok mentésére és a pályázat beadásának később folytatására.**

#### 4.1.2 Pályázat beadás – Űrlap felület

Mivel a pályázat kitöltése közben nincs lehetőség az adatok mentésére és a kitöltés későbbi folytatására, ezért javasoljuk az alábbi sorrend követését:

1. az oldalon előzetesen kitöltött adatok áttekintése és szükség esetén azok javítása,
2. csatolandó dokumentumok ellenőrzése és a nyilatkozatok megismerése,
3. adatok kitöltése és csatolmányok feltöltése,
4. nyilatkozatok elfogadása,
5. pályázat ellenőrzése és beadása.

#### **Előzetesen kitöltött adatok áttekintése és javítása**

Kérjük, figyelmesen tekintse át az oldalon található előzetesen kitöltött adatokat, amelyeket korábban, az NTAK regisztrációkor rögzített. Az adatok módosításához a regisztrált adatok szerkesztésének megfelelő részéhez kell lépnie az NTAK-ban.

A szolgáltató és szolgáltatási hely adatok módosításához kattintson az oldal bal felső sarkában látható Nemzeti Turisztikai Adatszolgáltató Központ felírára majd a szolgáltató, vagy szolgáltatási hely neve mellett látható ceruza ikonra kattintva javítsa az adatokat.

A vendéglátó üzlet adataihoz kattintson a menüben a Szolgáltatási helyek menüpontra és a szolgáltatási hely sorában kattintson a VENDÉGLÁTÓ ÜZLETEK gombra. Az oldal alján megjelenő új táblázatban kattintson a megfelelő vendéglátó üzlet sorában a Szerkesztés (ikon) gombra és javítsa az adatokat.

Az adatok javítását követően a Pályázat menüpontban a megfelelő vendéglátó üzlet sorában található **PÁLYÁZOM** gombra kattintva tud visszatérni a felületre.

Az alábbi képen kék háttérrel jelöljük a szolgáltató, vagy szolgáltatási hely adatokat, sárga színnel a vendéglátó üzlet adatait és piros színnel az NTAK-ban nem módosítható adatokat.

Adatlap

KKV-nak minősülök?  
 Igen  Nem

Pályázó neve (Szolgáltató neve)  Pályázó adószáma (Szolgáltató adószáma)

Pályázó székhelye (Szolgáltató székhely címe)

Pályázó hivatalos telefonszáma (Szolgáltató kapcsolattartói telefonszáma)  Pályázó hivatalos e-mail címe (Szolgáltató kapcsolattartói e-mail címe)

Pályázó gazdálkodási formakódja és neve

ÁFA levonási jog  
 Nem rendelkezem  Érvényesítem  Nem érvényesítem

Képviselő neve  Képviselő beosztása

Vendéglátó üzlet neve  Vendéglátó üzlet NTAK regisztrációs száma  Vendéglátó üzlet típusa

Vendéglátó üzlet címe (Szolgáltatási hely hivatalos címe)

Vendéglátó üzlet NTAK regisztráció dátuma  Vendéglátó üzlet önkormányzati nyilvántartásba vételi száma (Nyilvántartási szám)

NTAK-ban megadott utolsó lezárt üzleti év  Vendéglátásból származó utolsó lezárt üzleti évi nettó árbevétele

Vendéglátó üzlet (fejlesztéssel érintett ingatlan) tulajdonviszonyai  
 Saját  Osztatlan közös  Nem tulajdonos  Osztott közös

Egyéb szervezet esetén a Pályázó neve (szolgáltató neve) szerkeszthető.

### **Csatolandó dokumentumok ellenőrzése és nyilatkozatok megismerése**

Kérjük, ellenőrizze, hogy minden szükséges dokumentum a rendelkezésére áll. Az alább felsorolt dokumentumok mindegyikét kötelező feltölteni a pályázat beadásához. A pályázathoz szükséges nyomtatványok [erről a linkről](#) tölthetők le.

A pályázathoz az alábbi dokumentumok csatolása kötelező:

Szsz.	Melléklet megnevezése	Elektronikus felületen csatolandó
1.	Tulajdoni lap	kötelező
2.	Nyilatkozat tulajdonviszonyokról	kötelező
3.	Vendéglátó üzlet önkormányzati nyilvántartásba vételét igazoló dokumentum (működési engedély)	kötelező
4.	Átláthatósági nyilatkozat	kötelező
5.	Csekély összegű (de minimis) nyilatkozat	kötelező
6.	Nyilatkozat bankszámláról	kötelező
7.	Alírási címpéldány/alírásminta	kötelező
8.	KKV-nyilatkozat	kötelező

Kérjük, a pályázat beadásához szükséges nyilatkozatok kitöltése előtt olvassa el mindegyiket és ismerje meg azok tartalmát.

### **Adatok kitöltése és csatolmányok feltöltése**

Ezt követően töltsön csak ki az adatlapot és töltsön fel a csatolmányokat.

### **Nyilatkozatok elfogadása, pályázat ellenőrzése és beadása**

A pályázat beadásához el kell fogadnia az oldal alján olvasható nyilatkozatokat a szöveg előtt látható négyzetek bejelölésével. Ha ezekkel végzett, kattintson a **PÁLYÁZAT ELLENŐRZÉSE** gombra.

**Vállalom, hogy** a támogatás elnyert összegét a megjelölt támogatási célra a támogatói okiratban rögzítettek szerint használom fel.

**Hozzájárulok ahhoz, hogy** a támogatás folyósítója a nyilatkozatom valóságtartalmának igazolását kérje az Áht. szerinti eljárásban, vagy közvetlenül az állami, önkormányzati adóhatóságtól és a vámhatóságtól.

**Tudomásul veszem, hogy** jelen nyilatkozataimban esetlegesen kezdeményezett változtatások a támogatói döntés visszavonását eredményezhetik.

**Nyilatkozom, hogy** a vonatkozó jogszabályokat megismertem, tudomásul vettem, az abban foglalt feltételeket, kikötéseket és korlátozásokat magamra, illetve az általam képviselt szervezetre nézve kötelezőnek ismerem el, illetve kijelentem, hogy az abban foglalt feltételeknek és kikötéseknek az általam képviselt szervezet megfelel, és biztosítom, hogy a támogatási jogviszony fennállásának teljes időtartama alatt megfeleljen.

**Kijelentem továbbá, hogy** a támogatási kérelem benyújtásához és a jelen nyilatkozat megtételéhez szükséges felhatalmazással rendelkezem, a szervezet tulajdonosai a támogatási kérelem benyújtását jóváhagyták, és harmadik személyeknek semminemű olyan jogosultsága nincs, mely az általam képviselt szervezet részéről megakadályozná vagy bármiben korlátozná a projekt megvalósítását, a Támogató által közölt, illetve elérhetővé tett útmutatókban, és a jogszabályokban foglalt kötelezettségek maradéktalan teljesítését.

Ekkor a rendszer ellenőrzi, hogy a pályázat beadható-e:

- minden kérdésre választ adott
- minden csatolmányt feltöltött és
- minden nyilatkozatot elfogadott.

Ha az ellenőrzések során a rendszer hiányt érzékel, akkor a pályázati úrlapon a megfelelő ponthoz navigál és piros színnel jelzi a hibát.

Pályázó gazdálkodási formakódja és neve

ÁFA levonási jog  Nem rendelkezem  Érvényesítem  Nem érvényesítem

### 4.1.3 Pályázat beadása – összegzés – Áttekintő, ellenőrző felület

Amennyiben az ellenőrzés során a rendszer mindent rendben talál, akkor a felhasználó átlép a pályázat beadása - összegzés oldalra, ahol áttekintheti és ellenőrizheti még egyszer a pályázathoz megadott adatokat és feltöltött csatolmányokat.

Az adatok módosításához kattintson a **VISSZA A SZERKESZTÉSHEZ** gombra, a pályázat beadásához pedig kattintson a **PÁLYÁZAT BEADÁSA** gombra.

**Nyilatkozom, hogy** a vonatkozó jogszabályokat megismertem, tudomásul vettem, az abban foglalt feltételeket, kikötéseket és korlátozásokat magamra, illetve az általam képviselt szervezetre nézve kötelezőnek ismerem el, illetve kijelentem, hogy az abban foglalt feltételeknek és kikötéseknek az általam képviselt szervezet megfelel, és biztosítom, hogy a támogatási jogviszony fennállásának teljes időtartama alatt megfeleljen.

**Kijelentem továbbá, hogy** a támogatási kérelem benyújtásához és a jelen nyilatkozat megtételéhez szükséges felhatalmazással rendelkezem, a szervezet tulajdonosai a támogatási kérelem benyújtását jóváhagyták, és harmadik személyeknek semminemű olyan jogosultsága nincs, mely az általam képviselt szervezet részéről megakadályozná vagy bármiben korlátozná a projekt megvalósítását, a Támogató által közölt, illetve elérhetővé tett útmutatókban, és a jogszabályokban foglalt kötelezettségek maradéktalan teljesítését.

### 4.1.4 PÁLYÁZAT BEADÁSA

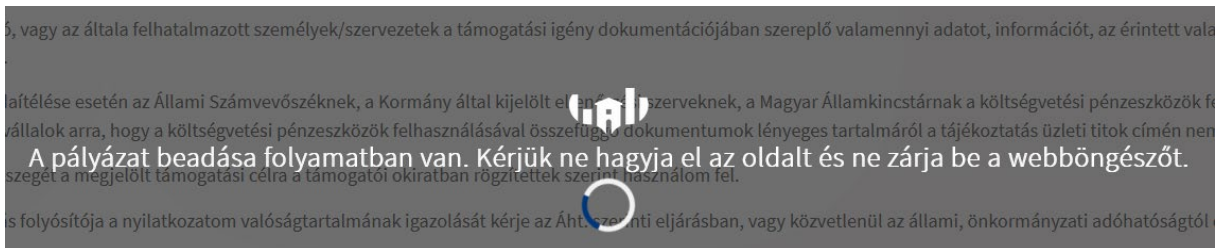
A **PÁLYÁZAT BEADÁSA** gombra kattintást követően megjelenik egy felugró ablak, amelyben a felhasználó tájékoztatást olvashat arról, hogy a beadás részeként az NTAK rendszer az Azonosításra visszavezetett dokumentumhitelesítési szolgáltatás (AVDH) segítségével aláírja a generált pályázati dokumentumot, majd ezt követően a pályázati csomag (adatlap és csatolmányok) átadása automatikusan megtörténik a TÉRKŐ rendszer felé. Az aláírási folyamat során a webböngészőben a felhasználót átirányítja a rendszer az AVDH oldalára, a felhasználónak nincs semmi teendője. Kérjük kattintson ismét a **PÁLYÁZAT BEADÁSA** gombra.



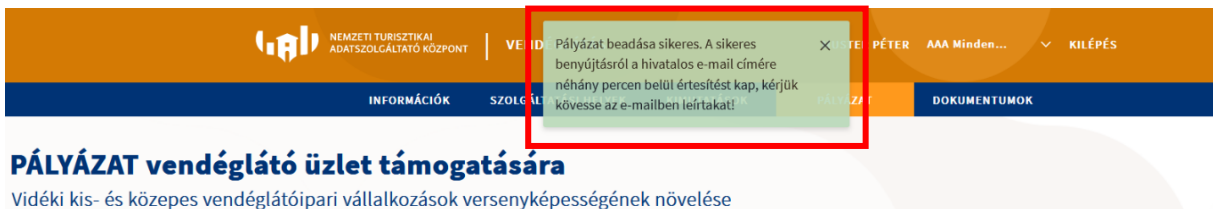


**Nagyon fontos, hogy az aláírási és a beadási folyamat alatt NE zárja be a webböngészőt. Az aláírási és beadási folyamat -terheltségtől függően- akár pár percig is eltarthat.**

Az aláírási és beadási folyamat során a felhasználó ezt a képernyőt látja.



A sikeres beadást követően a rendszer visszalép a pályázati lista oldalra és egy zöld háttérű üzenetben tájékoztatja a felhasználót a pályázat sikeres beadásáról.



A táblázatban pedig a vendéglátó üzlet sorában megjelennek a beadott pályázatok adatai.

NTAK regisztrációs szám	Vendéglátó Üzlet neve	Beadott pályázat azonosítója	Beadás időpontja	Pályázó hivatalos e-mail címe	Pályázat státusza	Műveletek
ET24003245	Minta étterem	UAT-4.1.1-A-2024-000026	2024.05.24. 13:41	minta.marton@sample.hu	Beadott pályázat	LETÖLTÉS

A sikeres beadást követően a felhasználó az 5. oszlopban látható e-mail címre üzenetet kap a TÉRKŐ rendszertől. Kérjük olvassa el és kövesse az üzenetben található utasításokat.